



ISTITUTO COMPRESIVO DELIANUOVA
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitizano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263
E-mail: rcic817006@istruzione.it – e-mail certificata: rcic817006@pec.istruzione.it
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: icdelianuova.edu.it
89012 DELIANUOVA (RC)



Ai Docenti dell'Istituto
Al Personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche
Agli esperti professionisti esterni
Albo on line
Amministrazione Trasparente
Sito Web
ATTI

BANDO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI UN ESPERTO PSICOLOGO/PEDAGOGISTA/LOGOPEDISTA

PROGETTO DI SCREENING SCUOLA DELL'INFANZIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm. ii. in modo particolare gli artt. 55 e 86;
VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59; T
VISTO il DPR 445/2000;
VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
VISTO il D.I. 129/18, concernente “regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n.6 del 17/01/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022 e la delibera n.2 del 29/10/2021 con il quale è stata approvata l’integrazione al PTOF per l’anno scolastico 2021/2022;
VISTO il Programma annuale E.F. 2022, approvato dal CDI con Delibera n. 1 del 14/02/2022;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni, pubblicato sul sito dell'Istituto nella sezione "Regolamenti";

VALUTATO pertanto che, per la realizzazione dei progetti si rende necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire contratti di prestazione d'opera occasionale per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTA la favorevole accoglienza del progetto "Screening" riscontrata negli anni scolastici precedenti e della disponibilità dimostrata nel corrente anno scolastico, attraverso il sondaggio effettuato, da parte delle famiglie degli alunni coinvolti nel progetto, i cui risultati sono acquisiti agli atti della scuola Prot.n.1907 del 18/03/2022. ;

VALUTATO adeguato a quanto sopra indicato, esperire la procedura di selezione mediante avviso pubblico per reperire personale esperto cui affidare l'incarico di psicologo/pedagogista per lo svolgimento dello "Screening" rivolto agli alunni frequentanti l'ultimo anno della scuola dell'Infanzia;

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali non continuative

Questa Istituzione Scolastica intende conferire per l'anno scolastico 2021/2022 l'incarico sotto indicato mediante contratti di prestazione d'opera e previa valutazione comparativa per il reclutamento degli esperti, da utilizzare per l'attuazione delle seguenti azioni:

PROGETTO DI SCREENING SCUOLA INFANZIA a.s. 2021/2022

ART. 1 - DESTINATARI

Alunni, docenti e genitori dell'ultimo anno di Scuola dell'Infanzia del nostro Istituto.

ART. 2 - DESCRIZIONE ATTIVITA'

Screening rivolto agli alunni dell'ultimo anno di Scuola dell'Infanzia.

Periodo di svolgimento del progetto: da aprile a maggio 2022 - **Totale ore n. 25**

La figura dello psicologo o pedagogista, in qualità di esperto esterno, dovrà garantire diversi tipi di intervento:

- 1) Osservare e valutare quelle abilità che sono prerequisiti necessari per l'apprendimento della letto-scrittura. Individuare eventuali difficoltà attraverso screening precoci con alunni dell'ultimo anno della Scuola dell'Infanzia
- 2) Approntare programmi di recupero e/o laboratori educativo-didattici con i docenti.

- 3) Offrire servizi di consulenza ai docenti per poter sperimentare il valore della riflessione, guidata dall'esperto, non solo sulle problematiche educative ma anche sulle risorse, le metodologie e le strategie positive su cui contare per promuovere il benessere dell'alunno.
- 4) Monitorare l'evolversi delle abilità esaminate e proporre interventi specialistici. .

Si prevedono le seguenti attività (la cui articolazione dell'impegno orario non è vincolante per l'esperto ma costituisce semplicemente una indicazione, fatto salvo l'obbligo di rispettare il monte orario totale del progetto):

- ✓ Incontri di Screening nei plessi di Scuola dell'Infanzia con somministrazione prove per lo screening delle competenze linguistiche intese come abilità produttive e recettive del linguaggio, metalinguistiche, di coordinazione oculo-manuale, attentive, logiche e psicomotorie. (tot. n.7 ore)
- ✓ Attività laboratoriali svolte in sezione, per coordinare e/o condurre esperienze di recupero di difficoltà emerse, previo accordo con le docenti (tot. N. 12 ore)
- ✓ Scambio di informazioni tra insegnanti ed esperto (tot. 4 ore)
- ✓ Incontri di restituzione dati alle famiglie ed alle Insegnanti, diversificando il numero degli incontri in base alla numerosità dei gruppi (tot. N. 2 ore).

Si precisa che è obbligatoria la restituzione dei risultati dello Screening, in forma scritta, sia ai genitori che al Dirigente scolastico che provvederà alla consegna alle insegnanti della sezione/classe.

ART. 3 - PERSONALE INTERESSATO

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli esperti di comprovata qualificazione professionale, **esclusivamente** in possesso del titolo di studio di **Laurea in psicologia o pedagogia**.

Il bando è rivolto al reperimento di n. 1 figura di esperto da impiegare nelle attività previste all'art. 2.

ART. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere inviata **ESCLUSIVAMENTE** per posta elettronica all'indirizzo mail PEC: rcic817006@pec.istruzione.it **entro le ore 14.00 del giorno 05/04/2022** indicando nell'oggetto **"Bando Esperto Progetto" SCREENING INFANZIA** *tramite l'apposito modello (All. A)* allegando allo stesso la sotto indicata documentazione:

1. Il curriculum vitae rilasciato ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal quale si evincano, in maniera chiara, i titoli e le esperienze richiesti dalla tabella di valutazione;
2. All. B Griglia di valutazione compilata;
3. Documento di identità;
4. Progetto.

ART. 5 - ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della documentazione richiesta;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

La valutazione delle domande avverrà secondo i criteri indicati nel Regolamento per gli esperti esterni, pubblicato dall'Istituto Comprensivo Delianuova, come di seguito riportato:

A. TITOLI CULTURALI E FORMATIVI		Max 45 punti
A1	TITOLO DI ACCESSO Laurea magistrale PSICOLOGIA – PEDAGOGIA per le valutazioni fino a 80/110 (14 punti) per le valutazioni comprese tra 81-95/110 (17 punti) per le valutazioni comprese tra 96-100/110 (19 punti) per le valutazioni comprese tra 100-105/110 (21 punti) per le valutazioni uguali a 105/110/110 (punti 23 punti) per le valutazioni di 110/110 e lode (punti 25 punti)	25
A2	Corso di perfezionamento/master post-laurea pertinente con la selezione (3 punti per ogni corso/master fino ad un massimo di punti 12)	12
A3	Altri titoli (2 punti per titolo fino ad un massimo di punti 8)	8

B. ESPERIENZE PROFESSIONALI		Max 50 punti
B1	Esperienza <u>pertinente</u> (minimo 20 ore) svolta presso Istituzioni Scolastiche e o Università (n. 5 pp. per ogni esperienza fino ad un max 30 pp.)	30
B2	Corsi di aggiornamento/formazione (min. 20 ore) con attestazione o titolo non riconosciuto fra i titoli culturali e formativi di cui al punto A (n. 2 pp. per ogni corso fino ad un max 12)	12
B3	Proposta progettuale	8
C. PUBBLICAZIONI		Max 5 punti
C1	Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali, pertinenti il presente avviso (n.1 punto per ogni pubblicazione fino ad un MAX di 5	5

ART.6 – COMPENSO

Per personale appartenente all'Amministrazione scolastica il compenso è pari a 35,00 euro all'ora Lordo Dipendente secondo quanto previsto dalla tabella allegata al CCNL.

Per gli esperti esterni il compenso massimo omnicomprensivo è di euro 40,00 all'ora Lordo Stato. L'importo per l'esperto esterno è da intendersi comprensivo di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali IVA nonché ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera comprese le spese di trasporto per gli spostamenti.

ART. 7 - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Saranno prese in considerazione e valutate le domande pervenute secondo il seguente ordine prioritario:

a. Selezione interna

Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto.

b. Collaborazione plurima

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale docente in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche.

c. Esperti esterni

Le domande appartenenti ai gruppi lettere b) e c) saranno valutate solo se dal precedente gruppo non sono pervenute domande valide.

La valutazione comparativa dei curricula pervenuti sarà effettuata da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, secondo la griglia di valutazione di cui all'Allegato B.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Al termine della valutazione sarà stilata la graduatoria provvisoria che verrà pubblicata sul sito web della Scuola <http://www.icdelianuova.edu.it>.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, senza che siano stati formalizzati reclami, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da effettuarsi al momento della comunicazione dell'affidamento, si procederà alla surroga, mediante scorrimento della graduatoria.

Il personale destinatario di incarico dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. L'Istituzione Scolastica si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli e/o le esperienze dichiarati.

Gli incarichi saranno conferiti anche in presenza di una sola istanza, debitamente documentata e pienamente rispondente ai requisiti di partecipazione di cui al presente avviso.

In caso di parità, si procederà all'assegnazione dell'incarico al candidato più giovane, in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

L'Istituzione scolastica si riserva di:

- di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
- di ricorrere a trattativa privata, qualora la presente gara andasse deserta.

Il destinatario dell'incarico dipendente della P.A. o da altra amministrazione **dovrà produrre apposita autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza** e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Gli incaricati svolgeranno l'attività di servizio presso le sedi scolastiche dove si attiverà il progetto, secondo gli orari concordati con i docenti.

ART. 8 - NATURA DELL'INCARICO

Per esperto esterno l'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente incaricato alla procedura di selezione. Per il personale interno verrà effettuato il conferimento con lettera di incarico o con conferimento di collaborazione plurima.

ART. 9 – MODALITA' DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione entro 30 giorni dal ricevimento della seguente documentazione:

- relazione finale sull'attività svolta.
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate
- fattura elettronica o nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati) intestate a questo Istituto Scolastico.

ART. 10 – MOTIVI DI RISOLUZIONE

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata dell'incarico, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione, la frode o la grave negligenza degli obblighi contrattuali;
- Una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento, che dovessero causare un grave ritardo per la conclusione, nei tempi indicati, dal progetto.

In caso di motivata interruzione dell'incarico potranno esclusivamente essere vantati diritti relativamente alla retribuzione delle attività effettivamente svolte.

ART.11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile del Procedimento è la prof.ssa Rosalba G. Sabatino, Dirigente Scolastico di questo istituto

Art. 12 Informativa privacy e trattamento dati personali

Vedi Allegato C

Art. 13 Disposizioni Finali

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno valenza, a tutti gli effetti, di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 12 Pubblicazione e diffusione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto [http://www. www.icdelianuova.edu.it](http://www.www.icdelianuova.edu.it) e in **Amministrazione trasparente nella sezione “Bandi di concorso”**.

Documenti allegati:

- 1. Allegato A - Istanza di partecipazione**
- 2. Allegato B - Griglia di valutazione titoli**
- 3. Allegato C - Informativa trattamento dati personali**

Entro 15 giorni dalla scadenza verrà pubblicato sul sito dell'Istituto l'esito della selezione.

Il presente bando è **pubblicato sul sito internet della scuola www.icdelianuova.edu.it** nella sezione **Amministrazione trasparente e nella sezione “Bandi di concorso”**.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosalba G. Sabatino
(Firmato digitalmente)