



ISTITUTO COMPRESIVO DELIANUOVA
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitizano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263
E-mail: rcic817006@istruzione.it – e-mail certificata: rcic817006@pec.istruzione.it
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: icdelianuova.edu.it
89012 DELIANUOVA (RC)



VERBALE N. 9
ANNO SCOLASTICO 2020/2021

L'anno 2021, il giorno 27, del mese di MAGGIO, alle ore 18:00, in modalità a distanza tramite piattaforma GSuite di Google, in ottemperanza alle vigenti disposizioni a causa dell'emergenza epidemiologica COVID-19, giusta convocazione del 21/05/2021 inviata tramite mail a ciascun componente, si è riunito il CONSIGLIO DI ISTITUTO per discutere e deliberare il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo 2020;
3. Approvazione variazioni al Programma Annuale;
4. Ratifica di approvazione partecipazione PON Avviso 9707 del 27 aprile 2021 "Apprendimento e socialità";
5. Approvazione "Piano Estate";
6. Comunicazione del Dirigente Scolastico.

All'appello nominale risultano presenti i seguenti componenti del Consiglio d'Istituto:

n	membro	ruolo	PRESENTI da remoto	ASSENTI
1	Prof.ssa Rosalba G. Sabatino	Dirigente Scolastico	X	
2	Prof.ssa Cataldo Rita	Docente		X
3	Prof.ssa Gioffrè Marinella	Docente	X	
4	Ins. Papalia Maria Antonietta	Docente	X	
5	Ins. Pietropaolo Anna	Docente	X	
6	Prof.ssa Princi Francesca	Docente	X	
7	Ins. Zucco Grazia	Docente		X
8	Sig.ra Comandè Stefania	Genitori	X	
9	Sig.ra Condello Fortunata	Genitori	X	
1 0	Sig.ra Lucisano Maria Rosa	Genitori	X	
1 1	Sig. Macri Arcangelo	Genitori	X	
1	Sig.ra Papalia Michela	Genitori	X	

2				
1 3	Sig. Rechichi Giuseppe	Genitori	X	
1 4	Sig. Zappia Francesco	ATA		X
	TOTALE	14	11	3

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio, Prof. Macrì Arcangelo, funge da segretario l'Ins.Papalia Maria Antonietta.

È presente, su invito della Dirigente Scolastica, la DSGA Dott.ssa Carmela Canale.

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale degli intervenuti (11 su 14 come da tabella di presenza), rende legale la riunione e dichiara aperta la seduta per la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

Punto 1: Approvazione verbale della seduta precedente

Il Presidente, accertato che tutti abbiano preso visione del verbale n.4 della seduta precedente, inviato a ciascun componente nella propria mail, chiede se vi sono integrazioni o modifiche da apportare al verbale. Non essendo state elevate obiezioni, il Presidente invita i consiglieri a votare in chat l'approvazione del verbale della seduta precedente.

Dalle operazioni di voto, espressi in chat, il Consiglio approva all'unanimità il contenuto.

Punto 2: Approvazione Conto Consuntivo 2020

La Dirigente evidenzia che la documentazione del conto Consuntivo anticipata, tramite mail, ad ogni componente del Consiglio, rispecchia sotto la forma contabile quanto previsto dal D.I. 129/2018.

La Dirigente Scolastica passa la parola alla DSGA, che illustra ai componenti del Consiglio d'Istituto il conto Consuntivo 2020. La DSGA comunica ai componenti del Consiglio che i Revisori dei conti hanno espresso parere favorevole al Conto consuntivo con verbale n. 2021/003 del 30/04/2021. Il Conto Consuntivo è completo degli allegati modelli H, K, J, L.

Il Consiglio d'istituto

procede all'approvazione del Conto Consuntivo 2020

- Visto il D.I. 129/2018;
- Visti gli atti trasmessi dal DS
- Vista la Relazione della DSGA
- Esaminati i seguenti dati
- Conto finanziario (Mod. H)
- Situazione amministrativa (Mod. J)

- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui (Mod. L)
- Spese Per Attività e Progetti
- Visto il parere positivo espresso telematicamente dai Revisori dei Conti in data 30 aprile 2021.

Delibera n° 1

approva all'unanimità il Conto Consuntivo esercizio finanziario 2020 con parere concorde a quello espresso dai Revisori dei Conti.

Punto 3: Approvazione variazioni al Programma Annuale

La Dirigente Scolastica dà la parola alla Dott.ssa Carmela Canale, D.S.G.A, per presentare ai componenti del Consiglio alcune variazioni di bilancio.

La DSGA prende la parola ed illustra ai membri del Consiglio d'Istituto le seguenti variazioni al Programma Annuale:

- erogazione di € 280,00 fondi da parte dell'Università della Calabria per i tirocini sulla base delle convenzioni che la scuola stipula con diverse Università tra cui l'Università della Calabria;
- € 1.000 fondi che il Ministero ha erogato per sostenere corsi di formazione sulla sicurezza o acquisto di defibrillatori;
- € 1.035 erogati dal Ministero e distribuiti dalla scuola polo Severi di Gioia Tauro finalizzati per la formazione;
- variazione tra destinazioni: a novembre il Ministero ha erogato dei fondi per sostenere l'attività di Didattica a Distanza; inizialmente si è pensato di destinarli al materiale informatico ma viste le esigenze della scuola di intervenire sul ripristino della funzionalità della rete internet si è proceduto a destinare dei complessivi € 9.276,21, € 6738,15 al ripristino del funzionamento della rete. Pertanto a settembre la scuola non dovrebbe avere più problemi di rete. Con il rimanente dei soldi la Dirigente ha voluto acquistare un monitor interattivo, utile all'esperienza di insegnamento in classe per docenti e alunni e in caso di DAD.

Interviene il Presidente per chiedere delucidazioni in merito all'acquisto dei defibrillatori. Prende la parola la Dirigente Scolastica comunicando che la scuola possiede già più di un defibrillatore pertanto si utilizzeranno gli € 1.000 per la formazione del personale con un corso sull'uso dell'utilizzo del defibrillatore da ripetere anche nel tempo alle stesse persone per incrementare le competenze sull'utilizzo.

Non essendoci interventi da parte di nessun componente il Presidente invita i consiglieri a votare in chat per le variazioni di bilancio illustrate dalla DSGA.

II CONSIGLIO D'ISTITUTO

Sentita la relazione dalla DSGA
all'unanimità dei voti, delibera,

DELIBERA N.2

di approvare, le variazioni al Programma Annuale.

Punto 4: Ratifica di approvazione partecipazione PON Avviso 9707 del 27 aprile 2021 “Apprendimento e socialità”

Relativamente al 4° punto all’ordine del giorno, la Dirigente Scolastica comunica che il Ministero dell’Istruzione a seguito dell’emergenza pandemica ha erogato diversi fondi e tra questi ha elaborato il “Piano Estate 2021” da 510 milioni (150 milioni dal D.L. 41/2021, 320 milioni di euro PON “Per la scuola”, 40 milioni D.M. 48/2021 - ex L. 440/97) per consentire a studentesse e studenti di recuperare socialità e rafforzare gli apprendimenti, usufruendo di laboratori per il potenziamento delle competenze (ad esempio Italiano, Matematica, Lingue), di attività educative incentrate su musica, arte, sport, digitale, percorsi sulla legalità e sulla sostenibilità, sulla tutela ambientale.

Le attività saranno articolate in tre fasi:

- Fase I per il rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali (a giugno);
- Fase II attività di rinforzo e potenziamento degli apprendimenti e della socialità tramite la progettazione di attività di aggregazione e socializzazione con percorsi di Arte, Musica, vita Pubblica, Sport (luglio e agosto);
- Fase III attività di vero e proprio avvio del prossimo anno scolastico che comprendono il consolidamento/potenziamento delle competenze disciplinari (da settembre a tutto agosto 2022).

È opportuno chiarire che dal i questionario inviato alle famiglie per sondare la volontà di far partecipare i propri figli ad attività estive è emersa l’indisponibilità nei mesi di luglio e agosto (solo circa un terzo delle famiglie degli alunni di scuola primaria ha risposto positivamente). Successivamente l’amministrazione ha chiarito attraverso molteplici webinar formativi indirizzati ai Dirigenti Scolastici che le scuole non erano obbligate a realizzare le attività di tutte e tre le fasi, pertanto abbiamo pianificato attività che inizieranno a giugno e poi riprenderanno a settembre, ciò per consentire di rispettare la tradizionale pausa di riposo estivo e le esigenze della vita familiare del contesto territoriale di riferimento della scuola.

Fatta questa premessa, si è deciso di partecipare al Piano Estate PON Avviso n.9707 d del 27 aprile 2021 e all’azione del D.L. 41/2021.

Nello specifico il piano elaborato dalla scuola per partecipare al suddetto avviso Pon è stato così presentato: per la promozione della socialità si potevano prevedere massimo tre moduli invece per le attività di recupero e potenziamento degli apprendimenti si potevano prevedere tutti i moduli che il finanziamento riusciva a coprire, in quanto ogni modulo ha una sua spesa. Dal confronto con i collaboratori sono stati stabiliti i seguenti moduli:

- per quanto riguarda la fase della socialità, Gioco Sport e il gioco con la musica, sono stati individuati tre moduli indirizzati agli alunni della Scuola Primaria di Delianuova e di Scido.
1° modulo “Gioco Sport” per gli alunni della Scuola Primaria di Scido;
2° modulo “Gioco Sport” per gli alunni della Scuola Primaria di Delianuova;
3° modulo “Canto e gioco con la musica” per gli alunni della Scuola Primaria di Delianuova.

- per quanto riguarda la fase del recupero e potenziamento il baget ha permesso di arrivare a nove moduli indirizzati: tre alla Scuola Primaria e sei alla Scuola Secondaria di Primo Grado.
 - tre moduli di recupero e potenziamento della lingua italiana con un progetto di lettura “I libri sono le ali della mente”: due moduli per gli alunni della Scuola Primaria di Delianuova e uno per la Scuola Primaria di Scido;
 - tre moduli di recupero e potenziamento della Lingua Italiana “Divertiamoci insieme giocando con la lingua italiana”: due moduli per gli alunni della Secondaria di Primo Grado di Delianuova e uno per la Secondaria di Primo Grado di Sitizano;

tre moduli di recupero e potenziamento di Matematica “Miglioriamo risolvendo i problemi”: due moduli per gli alunni della Secondaria di Primo Grado di Delianuova e uno per la Secondaria di Primo Grado di Sitizano.

Ieri è stata pubblicata la graduatoria provvisoria del PON e su circa 300 scuole noi siamo arrivati 32esimi quindi possiamo considerare il progetto approvato. Per quanto riguarda le attività del PON, si svolgeranno a inizio di settembre i moduli di gioco sport e musica mentre i moduli disciplinari saranno effettuati nel corso dell’anno scolastico a partire da novembre.

La Dirigente Scolastica precisa inoltre che in realtà questa è una ratifica di approvazione in quanto il Consiglio ha delegato fin da inizio anno scolastico il Dirigente a partecipare agli avvisi dei vari progetti che possono procurare finanziamenti alla scuola con l’obbligo di farli ratificare dal Consiglio nella prima riunione utile con la specifica delibera.

La Dirigente Scolastica chiede se ci sono domande o chiarimenti prima di passare alla delibera.

La sign.ra Condello Fortunata interviene per chiedere come mai la Scuola dell’Infanzia non è stata coinvolta in questo progetto. La Dirigente Scolastica risponde che già nell’Avviso l’amministrazione stabilisce a monte a quali gradi è indirizzato e la scuola dell’infanzia non è tra i destinatari. La Dirigente aggiunge che quest’anno era stato previsto un progetto per gli alunni della Scuola dell’Infanzia ma con l’emergenza Covid19 non è stato possibile effettuarlo, ma per il prossimo anno scolastico con i fondi della scuola non spesi quest’anno si potranno pianificare progetti per tutti e tre gli ordini di scuola.

La sign.ra Papalia Michela chiede se le attività del PON che si svolgeranno nel prossimo anno scolastico saranno svolte in orario extrascolastico. La Dirigente risponde di sì e interviene il Presidente sostenendo che oltre l’orario scolastico potranno essere svolte anche nel periodo delle vacanze natalizie, in quanto nell’altra scuola dove presta servizio sono stati considerati anche alcuni giorni delle vacanze natalizie. La Dirigente ribadisce che bisogna sempre considerare la volontà di partecipazione dell’utenza.

Inoltre la sign.ra Papalia Michela chiede se i moduli del PON saranno svolti da esperti esterni e tutor interni o gli esperti saranno anche i docenti interni.

La Dirigente Scolastica risponde che per la realizzazione dei PON ci sono delle linee guida a cui i Dirigenti scolastici devono attenersi. Si parte sempre dal personale interno anche per gli esperti, se non vengono presentate candidature dal personale interno poi si apre all’esterno. Vale la stessa cosa per quanto riguarda i tutor ma in realtà è sempre bene che i tutor siano i docenti interni in quanto conoscono l’utenza, l’ambiente, le famiglie e, per una buona riuscita del PON, conta molto la collaborazione scuola- famiglia.

Visto che non ci sono altri interventi il Presidente propone di votare in chat per la ratifica di approvazione partecipazione PON Avviso 9707 del 27 aprile 2021 “Apprendimento e socialità”

II CONSIGLIO D’ISTITUTO

Sentita la relazione dalla DS
all’unanimità dei voti, delibera,

DELIBERA N.3

di approvare, la ratifica di approvazione partecipazione PON Avviso 9707 del 27 aprile 2021 “Apprendimento e socialità”.

Punto 5. Approvazione progetto “Piano Estate 2021” - D.L. 41/2021

Il Presidente invita la Dirigente scolastica a presentare il “Piano Estate 2021”.

La Dirigente scolastica prima di illustrare il progetto evidenzia che attraverso il Dl 41/2021 alla scuola sono stati finanziati € 9.033; tali fondi possono essere gestiti dalle scuole in autonomia per pianificare le attività a favore degli alunni, e solo sulla base della pianificazione di tali attività poi è possibile acquistare sia il materiale a corredo del progetto che eventuale strumentazione necessaria a supporto della realizzazione delle attività. Anche in questo caso, dopo essersi consultata con il team docente che generalmente si occupa di progettazione, è stato elaborato un progetto di due moduli di “Gioco Sport” per il mese di giugno e per le classi I , II e III della Scuola Primaria (mentre le attività del PON sono state indirizzate a IV e V classi). Sulla base di questa attività di “Gioco Sport” ha destinato € 1.000 per l’acquisto di materiale sportivo su richiesta del prof. Timpano Vincenzo.

Un’altra parte dei soldi verranno destinati per un progetto di recupero e potenziamento della lingua Inglese per la Scuola Secondaria di primo grado di 40 ore. I soldi che rimangono verranno utilizzati per l’acquisto di due monitor interattivi touch di 55 e 65 pollici, in quanto ci sono un paio di LIM che non funzionano più ed ormai questi monitor innovativi hanno sostituito le LIM in quanto superiori e molto più versatili. Così facendo la scuola avrà tre monitor touch ed è stato possibile anche acquistare un supporto mobile.

La Dirigente Scolastica chiede se vi sono domande. Interviene la sig.ra Papalia Michela per chiedere dove verranno svolte le attività sportive. La Dirigente risponde che le attività verranno svolte in palestra, riguardo il dettaglio delle attività quello è di competenza dell’esperto.

Il Presidente manifesta che la scuola possiede un bellissimo cortile che molti anni fa veniva utilizzato dalle 16:00 in poi per fare l’Estate Ragazzi ma adesso andrebbe messo in sicurezza in quanto vi sono gli spigoli vivi dei marciapiedi.

Interviene la prof.ssa Princi Francesca per chiedere come sarà la procedura per la richiesta di partecipazione degli alunni.

La Dirigente evidenzia che saranno due moduli di 20 ore ciascuno di 20 alunni circa ed interesserà le classi di I , II e III Scuola Primaria di Scido e Delianuova; le attività saranno svolte nel mese di giugno e sarà tempestivamente comunicate la calendarizzazione e l’organizzazione. Per quanto riguarda il modulo di adesione sarà tempestivamente pubblicato sul sito.

La prof.ssa Gioffrè precisa se bisogna considerare la classe III di questo corrente anno scolastico.

La Dirigente Scolastica evidenzia che eventualmente si considereranno le classi I e II in quanto il prossimo anno scolastico per le IV e V ci sarà il PON. Se le adesioni supereranno il numero effettivo degli alunni che potranno partecipare si farà la selezione sulla base di appositi criteri.

La sign.ra Papalia Michela propone di diminuire l’acquisto di materiale per poter dare la possibilità di adesione a tutte le classi considerando che essendo un’attività di sport le adesioni ci saranno visto

anche che in questo periodo ancora le famiglie non sono partite per il mare e che ancora in molti sono impegnati lavorativamente.

In fase di attuazione si vedrà quale situazione risulterà migliore per cercare di non escludere nessuno. Ci si augura che il prossimo anno scolastico si possa utilizzare la palestra per le attività motorie delle classi visto che il materiale acquistato sarà a disposizione di tutto l'Istituto.

La sign.ra Condello Fortunata fa presente che per quanto riguarda la Scuola dell'Infanzia bisognerebbe incentivare le uscite sul territorio, far scoprire ai bambini le realtà presenti in paese.

Il Presidente, visto che non ci sono altri interventi, invita i consiglieri a votare in chat il "Piano Estate 2021" illustrato dalla DS.

II CONSIGLIO D'ISTITUTO

Sentita la relazione dalla DS
all'unanimità dei voti, delibera,

DELIBERA N.4

di approvare il "Piano Estate"

Punto 6: Comunicazione del Dirigente Scolastico

La Dirigente Scolastica comunica che per quanto riguarda la partecipazione all'avviso PON supporti scolastici che permetteva l'acquisto di vocabolari, libri di testo o altro materiale didattico per gli alunni si era iniziato a lavorare a dicembre per la sua realizzazione. Nei primi mesi dell'anno 2021 l'amministrazione comunica una del termine di chiusura del progetto che viene spostato a novembre 2021. Questa proroga ha indotto il gruppo operativo di progetto a pensare che avessero dato la possibilità, vista l'emergenza Covid-19, di acquistare libri scolastici per l'anno 2021/2022. La settimana scorsa, a seguito di alcuni dubbi che la compilazione della piattaforma per la gestione del pon ci ha sollevato, vengono inviate delle richieste di chiarimento a cui l'amministrazione ha risposto chiarendo che non è possibile acquistare libri scolastici relativamente all'anno scolastico 2021/2022 in quanto non si può prorogare all'anno scolastico successivo, come in genere loro fanno, perché quest'anno si chiude il settennio 2014/2020. Da ciò è derivata l'amara decisione di rinunciare alla realizzazione del progetto. Ci è stato risposto, quasi per consolarci, che probabilmente a luglio partirà la pianificazione per il nuovo settennio e ci saranno altre occasioni.

La D.S. coglie l'occasione per ringraziare per l'impegno e la disponibilità tutti i componenti del Consiglio di Istituto.

Conclusa la trattazione dei punti all'O.d.G. il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 19:15

Il Segretario verbalizzante
Ins. Papalia Maria Antonietta

Il Presidente
Prof. Macrì Arcangelo