



ISTITUTO COMPRESIVO DELIANUOVA
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitizedano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263
E-mail: rcic817006@istruzione.it - e-mail certificata: rcic817006@pec.istruzione.it
C.F. 91006720808 - C.M. RCIC817006 - URL: icdelianuova.edu.it
89012 DELIANUOVA (RC)



Alla Prof.ssa De Maria Stefania
Al DSGA
Agli atti
All'Albo

OGGETTO: NOMINA “Referente attività di educazione civica” per l'a.s. 2020-2021

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'art. 25, comma 5 del D.lgs 165/2001

VISTO l'art. 1, comma 83 della Legge 13 luglio 2015

VISTA la legge 20 agosto 2019, n. 92 avente come contenuto “Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica”;

VISTO il PTOF d'istituto;

VISTE le “Linee Guida” emanate con decreto del Ministro dell'istruzione 22 giugno 2020, n. 35

RILEVATA la complessità del dell'Istituto che lo vede composto da tre ordini di scuola operanti su sei plessi distaccati;

CONSIDERATA la necessità di garantire efficienza ed efficacia alle attività organizzative dell'istituzione scolastica anche attraverso un adeguato coordinamento delle attività didattiche;

VISTO il punto 10 del Collegio docente del 02/09/2020;

NOMINA

la S.V. REFERENTE ATTIVITA' DI EDUCAZIONE CIVICA per l'A.S.2020/2021

con funzione di Coordinamento delle attività di progettazione, organizzazione, attuazione delle attività di Educazione Civica e con i seguenti compiti:

- Coordinare le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica anche attraverso la promozione della realizzazione e/o partecipazione a concorsi, convegni, seminari di studio/approfondimento, in correlazione con i diversi ambiti disciplinari garantendo funzionalità, efficacia e coerenza con il PTOF
- Favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione
- Curare il raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto e con qualificati soggetti culturali quali autori/enti/associazioni/organizzazioni supervisionando le varie fasi delle attività e i rapporti con gli stessi
- Monitorare le diverse esperienze e le diverse fasi, in funzione della valutazione dell'efficacia e funzionalità delle diverse attività
- Promuovere esperienze e progettualità innovative e sostenere le azioni introdotte in coerenza con le finalità e gli obiettivi del nostro Istituto

- Socializzare le attività agli Organi Collegiali
- Preparare tutta la documentazione necessaria per l'avvio, la prosecuzione e la chiusura delle attività
- Promuovere una cooperazione multipla di docenti al fine di diversificare i percorsi didattici delle classi
- Collaborare con la funzione strumentale PTOF alla redazione del “Piano” avendo cura di trasferire quanto realizzato ai fini dell’insegnamento dell’educazione civica
- Strutturare e diversificare nell’articolazione del percorso didattico delle 33 ore di Educazione Civica i contenuti da proporre elencati nell’articolo 3 della legge, che indica le tematiche e gli obiettivi di apprendimento e lo sviluppo delle competenze cui è indirizzato l’insegnamento sistematico e graduale dell’Educazione Civica:
- Monitorare, verificare e valutare il tutto al termine del percorso.
- Coordinare le riunioni con i coordinatori dell’educazione civica per ciascuna classe e team pedagogico
- Assicurare e garantire che tutti gli alunni, di tutte le classi possano fruire delle competenze, delle abilità e dei valori dell’educazione civica.
- Presentare, a conclusione dell’anno scolastico, al Collegio Docenti, una relazione finale, evidenziando i traguardi conseguiti e le eventuali “debolezze” e vuoti da colmare
- Rafforzare la collaborazione con le famiglie al fine di condividere e promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza consapevole.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosalba G. Sabatino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art.3 c.2 D.lvo 39/93

Per accettazione
