



**ISTITUTO COMPRESIVO DELIANUOVA**  
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitizano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263  
E-mail: [rcic817006@istruzione.it](mailto:rcic817006@istruzione.it) – e-mail certificata: [rcic817006@pec.istruzione.it](mailto:rcic817006@pec.istruzione.it)  
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: [icdelianuova.edu.it](http://icdelianuova.edu.it)  
**89012 DELIANUOVA (RC)**



VERBALE N. 8

L'anno 2020, il giorno 10 del mese di giugno alle ore 18.00, visto il permanere della situazione d'emergenza causata dal COVID-19 che impedisce la convocazione del Consiglio d'Istituto nella sede della Scuola, si riunisce in video conferenza, il Consiglio D'Istituto giusta convocazione Prot. 0001822/U del 05/06/2020, integrata con nota Prot. 0001833/U del 08/06/2020, per discutere e deliberare il seguente o.d.g.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione assunzione in bilancio del POR CALABRIA 2014/2020 - ASSE 12-OB.SP.10.1-AZ.10.1.1 - ISTRUZIONE FSE - "Misura urgente a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi caratterizzati da particolari fragilità, tra cui le persone con disabilità - Emergenza COVI-19" - Comunicazione concessione finanziamento - Decreto n.6029 del 03/06/2020 (data e ora del messaggio 04/06/2020 11:03);
3. Approvazione assunzione in bilancio del finanziamento di euro 18.666,56 assegnato con Nota prot.13449 del 30 maggio 2020 dal Ministero dell'Istruzione e avente ad oggetto "E.F. 2020 - Avviso assegnazione della risorsa finanziaria e art.231, comma 1 del D.L.19 maggio 2020, n.34 - Avvio anno scolastico 2020/2021;
4. Comunicazioni del Dirigente scolastico.

I componenti del Consiglio d'Istituto sono quelli di seguito nominati all'interno della tabella

ORD	NOME	PRESENTE	ASSENTE
	PRESIDENTE		
1.	Prof. Macrì Arcangelo	X	
	DIRIGENTE SCOLASTICO		
1.	Prof.ssa Rosalba G. Sabatino	X	
	COMPONENTE DOCENTI		
1.	Ins. Carbone Nazzareno	X	
2.	Prof.ssa Serafino Carmela		X
3.	Prof. Morgante Filippo	X	
4.	Prof.ssa Princi Francesca	X	
5.	Ins. Cataldo Antonia		X
6.	Ins. Rositani Faustina		X
7.	Ins. Fulco Giuseppina	X	
8.	Ins. Zucco Grazia	X	
	COMPONENTE GENITORI		
1.	Sig. Costarella Antonio		X
2.	Sig. Macrì Alfonso		X
3.	Sig. Zappia Francesco	X	
4.	Sig. Rechichi Giuseppe		X
5.	Sig. Zito Pasqualino	X	

6.	Sig.ra Carbone Santina		X
7.	Sig.ra Ottobre Teresa		X
	COMPONENTE ATA		
1.	Sig. Potitò Pasquale	X	

Il Presidente del Consiglio d'Istituto, Sig. Arcangelo Macrì, dopo aver constatato la presenza della maggioranza dei consiglieri, dà inizio ai lavori. Funge da Segretario verbalizzante l'ins. Carbone Nazzareno. La Dirigente Scolastica, prima di iniziare la trattazione del punto all'odg in videoconferenza, informa i consiglieri che la manifestazione del voto espresso da ciascuno sarà acquisita, oltre che con la comunicazione verbale, anche utilizzando la chat dell'applicativo MEET di Google e il relativo file riassuntivo delle espressioni di voto dei presenti sarà allegato al verbale della seduta odierna.

#### **Punto n. 1. Approvazione verbale seduta precedente**

Il Presidente chiede ai consiglieri se hanno preso visione della bozza del verbale (pubblicata sul sito della Scuola) e tutti i presenti affermano di averne preso atto e approvano il contenuto.

**Punto n. 2: Approvazione assunzione in bilancio del POR CALABRIA 2014/2020 - ASSE 12-OB.SP.10.1-AZ.10.1.1 - ISTRUZIONE FSE - "Misura urgente a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi caratterizzati da particolari fragilità, tra cui le persone con disabilità - Emergenza COVI-19" - Comunicazione concessione finanziamento - Decreto n.6029 del 03/06/2020 (data e ora del messaggio 04/06/2020 11:03), della sottoscrizione della relativa Convenzione con la REGIONE CALABRIA e della nomina del Dirigente Scolastico, prof.ssa Rosalba G. Sabatino, quale Responsabile di procedimento del Progetto.**

La Dirigente Scolastica, comunica al Consiglio che la nostra scuola, in relazione al POR in oggetto, ha ricevuto un finanziamento pari ad € 13.780,73. Precisa che il POR di cui sopra ha la finalità di garantire il diritto allo studio agli studenti in particolari situazioni di disagio socio-economico e sprovvisti degli strumenti necessari per partecipare alle attività di didattica a distanza. Dunque, sono destinatari della misura gli studenti appartenenti a nuclei familiari meno abbienti e/o che versano in condizioni di svantaggio sociale, che dichiarino che i figli sono impossibilitati a partecipare all'attività didattica a distanza in quanto sprovvisti della strumentazione informatica necessaria e/o della relativa connessione internet.

Sarà data priorità nella formazione delle graduatorie per l'assegnazione dei dispositivi ai nuclei in cui sia presente un minore in condizione di disabilità, alle famiglie con un maggior numero di figli in età scolare, ai nuclei in cui uno o entrambi i genitori siano disoccupati, lavoratori svantaggiati/molto svantaggiati o lavoratori di uno dei settori di attività colpiti dalle misure restrittive di sospensione emanate dal Governo per contrastare l'emergenza Covid 19.

L'intervento consiste nell'erogazione di un contributo per l'acquisto da parte degli Istituti scolastici di: attrezzature informatiche e strumenti informatici (PC, tablet e relativi accessori, compresi software e gli ausili e/o sussidi didattici) e/o di traffico dati internet, indispensabili per lo svolgimento della didattica a distanza; ulteriore strumentazione necessaria (come ad esempio software di sintesi vocale, ausili alla didattica, device adattati ecc.) per gli alunni e studenti disabili, per i soggetti affetti da disturbi dell'apprendimento e/o in possesso di diagnosi ai sensi della Legge 170/2010 e per alunni con BES, al fine di garantire a ciascuno pari opportunità di accesso all'attività didattica a distanza.

Per dare attuazione alle azioni ciascun istituto scolastico beneficiario della misura, come nel nostro caso, dovrà sottoscrivere apposita Convenzione con il Dipartimento Istruzione e Attività culturali della Regione Calabria nella quale sono disciplinati in dettaglio le modalità di erogazione e di rendicontazione delle risorse finanziarie. La convenzione, nella quale il Dirigente Scolastico è già stata trasmessa al nostro Istituto e la Dirigente dovrà sottoscriverla dopo l'assunzione in bilancio in sede di Consiglio d'Istituto.

La Manifestazione di interesse rivolta ai nuclei familiari è finalizzata all'assegnazione in comodato d'uso gratuito per tutta la durata del ciclo di studi della strumentazione necessaria alla didattica a distanza.

Al fine di rispettare i principi di trasparenza, parità di trattamento, imparzialità e uguaglianza, nonché garantire coerenza con il target dell'azione 10.1.1 del POR Calabria FSE 2014-2020, l'Istituto scolastico provvederà al più presto, alla diffusione e alla pubblicazione della manifestazione di interesse rivolta alle famiglie degli studenti, secondo il modello di cui all'allegato A) già trasmesso alla scuola unitamente all'allegato 1, Modello richiesta di assegnazione strumentazione DAD in comodato d'uso gratuito che dovrà essere compilato dalle famiglie interessate.

Pertanto invita i consiglieri ad approvare l'assunzione in bilancio del finanziamento del POR Calabria in oggetto pari ad € 13.780,73, la sottoscrizione della relativa Convenzione con la REGIONE CALABRIA e la nomina della stessa Dirigente Scolastica, prof.ssa Rosalba G. Sabatino, quale Responsabile di procedimento del Progetto.

#### Il consiglio d'istituto

**VISTO** lo stato di emergenza Covid-19;

**VISTI** i DPCM che hanno decretato la chiusura delle scuole della Calabria dal 5 marzo per il contenimento del Coronavirus,

**SENTITA** la Dirigente,

**CONSIDERATA** la validità del progetto finanziato,

**VISTO** il POR CALABRIA 2014/2020 - ASSE 12-OB.SP.10.1-AZ.10.1.1 - ISTRUZIONE FSE - "Misura urgente a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi caratterizzati da particolari fragilità, tra cui le persone con disabilità - Emergenza COVI-19";

**VISTO** il Decreto n. 6029 del 03/06/2020 di concessione del finanziamento

all'unanimità dei voti espressi utilizzando la chat dell'applicativo MEET di Google, delibera,

#### **DELIBERA N. 1**

di approvare l'assunzione nel bilancio della Scuola del finanziamento del POR Calabria in oggetto pari ad € 13.780,73, la sottoscrizione della relativa Convenzione con la REGIONE CALABRIA e la nomina del Dirigente Scolastico, prof.ssa Rosalba G. Sabatino, quale Responsabile di procedimento del Progetto.

**Punto n. 3: Approvazione assunzione in bilancio del finanziamento di euro 18.666,56 assegnato con Nota prot. 13449 del 30 maggio 2020 dal Ministero dell'Istruzione e avente ad oggetto "E.F. 2020 - Avviso assegnazione della risorsa finanziaria e art. 231, comma 1 del D.L.19 maggio 2020, n. 34 - Avvio anno scolastico 2020/2021.**

La Dirigente informa i consiglieri sul finanziamento MIUR relativo alle spese necessarie per il corretto e sicuro inizio del prossimo anno scolastico. Tale somma può essere spesa per:

servizi di formazione e aggiornamento del personale, con riferimento all'adozione e applicazione del lavoro agile, alla didattica a distanza, alla sicurezza sui luoghi di lavoro per la ripresa dell'attività scolastica in modo adeguato rispetto alla situazione epidemiologica; servizi professionali e di assistenza tecnica per la sicurezza sui luoghi di lavoro, per la didattica a distanza e per l'assistenza medico-sanitaria e psicologica; fornitura di dispositivi di protezione e di materiali per l'igiene individuale, di prodotti di igiene degli ambienti, termo scanner, pannelli in plexiglass, kit pronto soccorso, macchinari per pulizie; acquisto di piattaforme e strumenti digitali di supporto al recupero delle difficoltà di apprendimento, anche per la didattica a distanza, per studenti con disabilità, disturbi specifici di apprendimento ed altri bisogni educativi speciali; acquisto e/o noleggio, di dispositivi digitali e di connettività per gli studenti meno abbienti; servizi di manutenzione di hardware, software e altri sistemi informatici o acquisto licenze software; acquisto e/o noleggio e leasing di attrezzature per l'adeguamento dei laboratori per le nuove modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale; servizi di progettazione degli spazi didattici per garantire le condizioni di sicurezza rispetto alla situazione

epidemiologica; fornitura di arredi scolastici; servizi di progettazione e fornitura di apposita segnaletica per garantire la ripresa dell'attività scolastica in condizioni di sicurezza rispetto alla situazione epidemiologica; piccola manutenzione e servizi di pulizia straordinaria, sanificazione e disinfestazione; servizi di manutenzione degli arredi e attrezzature; interventi di adattamento di spazi interni ed esterni e delle loro dotazioni allo svolgimento dell'attività didattica in condizioni di sicurezza. Inoltre, le scuole potranno acquistare servizi di supporto al RUP e di assistenza tecnica utilizzando fino ad un massimo del 10% delle risorse disponibili e nel rispetto delle tempistiche stabilite dal comma 5 dell'articolo in oggetto.

Pertanto invita i consiglieri ad approvare l'assunzione in bilancio del finanziamento MIUR in oggetto pari ad € 18.666,56.

#### Il consiglio d'istituto

**VISTO** lo stato di emergenza Covid-19;

**VISTI** i DPCM che hanno decretato la chiusura delle scuola della Calabria dal 5 marzo per il contenimento del Coronavirus,

**SENTITA** la Dirigente,

**CONSIDERATA** la validità del progetto finanziato,

**VISTA** la Nota prot. 13449 del 30 maggio 2020 dal Ministero dell'Istruzione avente ad oggetto "E.F. 2020 Avviso assegnazione della risorsa finanziaria";

**VISTO** l'art. 231, comma 1, del D.L.19 maggio 2020, n. 34 - Avvio anno scolastico 2020/2021;

all'unanimità dei voti espressi utilizzando la chat dell'applicativo MEET di Google, delibera,

#### **DELIBERA N. 2**

di approvare l'assunzione nel bilancio della Scuola del finanziamento MIUR in oggetto pari ad € 18.666,56.

#### **Punto n. 4. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

La Dirigente informa i consiglieri che, considerata la particolare situazione che stiamo vivendo e l'incertezza delle modalità di inizio del prossimo anno scolastico, intende promuovere un'azione mirata alla migliore organizzazione possibile delle attività didattiche dell'A.S. 2020/21 entro e non oltre la fine del mese di luglio. A tal fine riunirà attorno ad un tavolo i Comuni, rappresentanti delle famiglie, almeno uno per ordine di scuola, RSPP, medico competente per iniziare garantendo il massimo possibile di sicurezza ed incolumità psicofisica ad alunni, docenti, personale ATA e collaboratori scolastici. Considerato che il personale normalmente in servizio non basterà a garantire un aumento del numero delle classi conseguente alla necessità di sdoppiamento di sezioni e classi, sarà, infatti, necessario reperire tutti i locali possibili onde poterle sdoppiare, soprattutto quelle di scuola dell'infanzia e primaria, i cui alunni non possiedono un grado di autonomia tale da potersi autogestire per la DAD nè potranno essere gestiti in eterno dai genitori che riprenderanno presto a lavorare. Quindi risulta evidente che tutte le parti in gioco dovranno assumersi parte delle responsabilità, ciascuno per le proprie competenze e possibilità di azione.

Già la Dirigente ha contattato l'RSPP per la redazione di un piano di azione che preveda, nei limiti del possibile, tutte le misure di sicurezza adottabili dalla scuola, ma sarà necessario uno sforzo comune per trovare le soluzioni più adeguate.

Tra l'altro è stata già palesata in via ufficiosa al comune la richiesta di messa a disposizione dei locali della scuola di musica che, in un periodo di emergenza, potrebbe rinunciare, quantomeno a parte delle sue attività, in favore del superiore diritto allo studio degli alunni della scuola.

Intervengono il consigliere Zito che lamenta l'assenza dello Stato nella soluzione del problema, magari anche con l'assunzione di ulteriore personale per sopperire ai problemi suddetti e, più in generale, tutti i consiglieri presenti si trovano d'accordo con la Dirigente e si dicono solidali con essa per l'impegno che profonde per la soluzione di un problema così gravoso come è l'organizzazione dell'inizio e del prosieguo delle attività scolastiche del prossimo anno.

Il Consiglio d'Istituto, prende atto delle comunicazioni.

Terminata la discussione dei punti all'O.d.g., il consiglio si chiude alle ore 19,10.

F.TO Il Segretario  
Ins. Carbone Nazzareno

F.TO Il Presidente  
Prof.ssa Sabatino Rosalba G.