



ISTITUTO COMPRESIVO DELIANUOVA
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitizano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263
E-mail: rcic817006@istruzione.it - e-mail certificata: rcic817006@pec.istruzione.it
C.F. 91006720808 - C.M. RCIC817006 - URL: icdelianuova.gov.it
89012 DELIANUOVA (RC)



VERBALE n. 3

L'anno 2019, giorno 19/12/2019 alle ore 17:30, nella sede dell'Istituto Comprensivo di Delianuova, in seguito a regolare convocazione Prot. **0006416/U del 11/12/2019** si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione del programma annuale;
3. Proposta d'integrazione al Regolamento d'Istituto relativamente a uscita anticipata e/o entrata posticipata;
4. Comunicazione del Dirigente Scolastico.

All'appello nominale risultano presenti i seguenti componenti del Consiglio d'Istituto:

ORD	NOME	PRESENTE	ASSENTE
	PRESIDENTE		
1.	Prof. Macrì Arcangelo	X	
	DIRIGENTE SCOLASTICO		
1.	Prof.ssa Rosalba G. Sabatino	X	
	COMPONENTE DOCENTI		
1.	Ins. Carbone Nazzareno		X
2.	Prof.ssa Serafino Carmela	X	
3.	Prof. Morgante Filippo	X	
4.	Prof.ssa Princi Francesca	X	
5.	Ins. Cataldo Antonia	X	
6.	Ins. Rositani Faustina		X
7.	Ins. Fulco Giuseppina	X	
8.	Ins. Zucco Grazia	X	
	COMPONENTE GENITORI		
1.	Sig. Costarella Antonio	X	
2.	Sig. Macrì Alfonso	X	
3.	Sig. Zappia Francesco	X	
4.	Sig. Rechichi Giuseppe		X
5.	Sig. Zito Pasqualino		X
6.	Sig.ra Carbone Santina		X
7.	Sig.ra Ottobre Teresa		X
	COMPONENTE ATA		
1.	Sig. Potitò Pasquale	X	

Il Presidente, Prof. Macrì Arcangelo, dopo aver constatato la presenza del numero legale e, pertanto, la validità della seduta, dichiara aperti i lavori. Funge da Segretario verbalizzante la Prof.ssa Serafino Carmela

1. **Punto n. 1: Approvazione del verbale della seduta precedente;** Il Presidente, chiede ai presenti se hanno preso visione del verbale del precedente consiglio, cosa che ognuno ha fatto, che condivide ed approva.

A questo punto la DS fa distribuire ai consiglieri copia del Modello A

Punto n.2: Approvazione del programma annuale;

La Dirigente, prima di passare a relazionare sul punto in oggetto, informa i consiglieri che la scadenza per l'approvazione del PA è stata fissata al 31/12/2019 anche senza il parere dei revisori dei conti che lei stessa ha contattato e che le hanno consigliato l'iter procedurale ovvero, accantonare circa €33.000 dal fondo e portare il PA in Consiglio d'istituto per l'approvazione visto che lo stesso contiene tutte le attività previste nel PTOF, alcune delle quali sono già in atto e posticipando la propria visita per l'attività di controllo di legittimità e regolarità amministrativa e contabile ai sensi degli articoli 49 e 51 Decreto 28 agosto 2018 n° 129, a gennaio. La DS apre una breve parentesi informando i consiglieri che il 7 gennaio 2020 si apriranno le iscrizioni e che essendo l'IC di Delianuova una Scuola dell'obbligo, Lei ha ritenuto opportuno eliminare la richiesta del contributo volontario da parte delle famiglie, richiesta istituita dalla precedente DS. La proposta trova piena approvazione da parte dei consiglieri. Riepiloga per sommi capi la normativa ministeriale che regola la redazione del PA nonché i criteri che ha tenuto in debita considerazione per la distribuzione delle somme, criteri coerenti con gli obiettivi del PTOF approvato con delibera n.1 dal CI del 30/10/2019, del resto esplicitati dettagliatamente nella relazione al programma annuale che sarà allegata al presente verbale. Afferma che, essendo stati approvati dal Collegio dei docenti tutti i progetti presentati, Lei ha suddiviso il fondo in modo coerente con tali criteri che confluiscono nell'obiettivo dell'IC di Delianuova che è quello di innalzare il successo formativo degli alunni e che a tale proposito ha dato spazio al Progetto di Recupero e Potenziamiento delle competenze. Per gli obiettivi del PA, rimanda alla sua Relazione al programma annuale che sarà allegata al presente verbale ed invita il DSGA ad illustrare i parametri economici inseriti nel programma annuale.

Il DSGA illustra il programma annuale secondo le risultanze, in sintesi:

ENTRATE € 104.435,67

SPESE € 70.618,00

DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE € 38.817,67

Il programma annuale è stato redatto sui modelli ministeriali che fanno parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio d'Istituto,

Visto il regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche, D.I. 28 agosto 2018 n. 129;

Visto il D.lvo n. 50/2016;

Vista la proroga per la predisposizione e approvazione di cui alla nota 26158 del 18 novembre 2019;

Viste le istruzioni per la predisposizione del programma annuale 2020- prot. 21795 del 30 settembre 2019;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta formativa approvato dal Consiglio di Istituto;

Vista la relazione illustrativa del Dirigente scolastico elaborata con la collaborazione del DSGA, corredata dalla modulistica ministeriale;

Vista la proposta della G.E del 28/11/2019;

Sentita la relazione del DSGA;

dopo ampia ed approfondita discussione,

delibera all'unanimità

DELIBERA N. 1

Di approvare: il programma annuale E.F. ANNO 2020, predisposto dalla Dirigente scolastica i cui valori sono elencati nel modello A allegato alla presente e riportati nella modulistica prevista dal D.I. 28/08/2018 n. 129; In sintesi

Totale Entrate	Totale Uscite	Disponibilità da programmare
€104.435,67	€ 70.618,00	€ 38.817,67

Punto n.3: Proposta d'integrazione al Regolamento d'Istituto relativamente a uscita anticipata e/o entrata posticipata.

Per la discussione del punto in oggetto, il Presidente espone ai consiglieri la motivazione di tale proposta, che riguarda solo gli alunni della Scuola secondaria di primo grado i quali, previa comunicazione alle famiglie, potrebbero entrare la seconda ora di lezione o uscire la quinta anziché la sesta, in caso di assenza di docenti non altrimenti sostituibile. Informa infatti che i docenti della Scuola secondaria hanno un orario di servizio ricondotto a 18 h frontali di insegnamento senza compresenze e pertanto in alcuni casi di assenze, soprattutto la prima ora e /o la sesta ora, non essendoci ore a disposizione dei docenti né disponibilità di ore eccedenti, diventa difficoltoso se non in alcuni casi impossibile, la sostituzione degli stessi e pertanto la vigilanza degli alunni. La DS precisa che l'uscita anticipata e/o l'entrata posticipata sono una prassi usuale negli IIS e meno nel primo grado, però rassicura tutti che nel caso dovesse passare tale proposta, non ci sarà abuso di tale pratica che sarà messa in atto solo come ultima ratio. Continua affermando che a tale riguardo terrà conto dell'espressione dei genitori e propone eventualmente, di ridurre a sole 2 volte per classe la messa in atto di tale procedura. A questo punto si apre una discussione sia sulla prassi che sul vincolo e alcuni genitori, anche se non del tutto contrari esprimono delle perplessità e chiedono di poterci pensare e di aggiornare la discussione dello stesso alla successiva convocazione di CI. All'unanimità il punto si aggiorna.

Punto N: 4: Comunicazione del Dirigente Scolastico

La DS comunica ai consiglieri che a breve dovrebbe iniziare il trasferimento delle classi della scuola dell'infanzia, nei locali precedentemente individuati a tale scopo ma che ancora non si sa di preciso quando questo avverrà visto che nemmeno si è messo in opera il rifacimento dei locali individuati che presumibilmente av

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO, prende atto.

Esauriti gli argomenti all'odg la seduta è tolta alle ore 18:30

Il Presidente del Consiglio D'istituto
Prof. Arcangelo Macrì

Il Segretario Verbalizzante
Prof.ssa Carmela Serafino