



**ISTITUTO COMPRENSIVO DELIANUOVA**  
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitizano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263  
E-mail: [rcic817006@istruzione.it](mailto:rcic817006@istruzione.it) - e-mail certificata: [rcic817006@pec.istruzione.it](mailto:rcic817006@pec.istruzione.it)  
C.F. 91006720808 - C.M. RCIC817006 - URL: [icdelianuova.gov.it](http://icdelianuova.gov.it)  
**89012 DELIANUOVA (RC)**



VERBALE n. 4

L'anno 2019, il giorno 17 del mese di Gennaio, alle ore 16.30, nella sede dell'Istituto Comprensivo di Delianuova, in seguito a regolare convocazione, Prot. 0000088/U dell'8/01/2019 e successive integrazioni con note prot. n. 99/II.1 del 09/01/2019 e prot. n. 184/II.1 del 12/01/2019, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Piano di Utilizzo Docente di Potenziamento;
3. Criteri di selezione Docenti e Alunni PON "Sport in Classe"
4. Partenariato con il Comune di Scido per il Servizio Civile ed eventuali deleghe al D.S. per accordi, reti e partenariati;
5. Medico competente: eventuale autorizzazione per l'affidamento diretto;
6. Approvazione PTOF 2019-2022 con allegati;
7. Delibera autorizzativa per l'adesione alla Rete d'Ambito per il reclutamento del Responsabile per la Gestione del Servizio di Cassa (a scadenza contratto);
8. Delibera autorizzativa per l'adesione alla Rete d'Ambito per il reclutamento del Responsabile dei dati personali (a scadenza contratto);
9. Commissione Mensa;
10. Comunicazioni del D.S.

All'appello nominale risultano presenti i seguenti componenti del Consiglio d'Istituto:

ORD	NOME	PRESENTE	ASSENTE
	<b>PRESIDENTE</b>		
1.	Prof. Macrì Arcangelo	X	
	<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>		
1.	Prof.ssa Adriana Labate	X	dalle 17.00
	<b>COMPONENTE DOCENTI</b>		
1.	Ins. Carbone Nazzareno	X (dalle 17.05)	
2.	Prof.ssa Serafino Carmela		X
3.	Prof. Morgante Filippo	X	
4.	Prof.ssa Princi Francesca	X	
5.	Ins. Cataldo Antonia	X	
6.	Ins. Rositani Faustina	X	
7.	Ins. Fulco Giuseppina	X	
8.	Ins. Zucco Grazia		X
	<b>COMPONENTE GENITORI</b>		
1.	Sig. Costarella Antonio	X Dalle 16.50	
2.	Sig. Macrì Alfonso		X
3.	Sig. Zappia Francesco	X	
4.	Sig. Rechichi Giuseppe	X	
5.	Sig. Zito Pasqualino	X	
6.	Sig.ra Carbone Santina	X	
7.	Sig.ra Ottobre Teresa	X	dalle 16.50
	<b>COMPONENTE ATA</b>		
1.	Sig. Potitò Pasquale	X	



**ISTITUTO COMPRENSIVO DELIANUOVA**  
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitàzano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263  
E-mail: [rcic817006@istruzione.it](mailto:rcic817006@istruzione.it) – e-mail certificata: [rcic817006@pec.istruzione.it](mailto:rcic817006@pec.istruzione.it)  
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: [icdelianuova.gov.it](http://icdelianuova.gov.it)  
**89012 DELIANUOVA (RC)**



Il Presidente, Prof. Macrì Arcangelo, Presidente del Consiglio, dopo aver constatato la presenza del numero legale e, pertanto, la validità della seduta, dichiara aperti i lavori. Al Prof. Morgante Filippo viene assegnato il compito di redigere il verbale, data l'assenza della Prof.ssa Carmelina Serafino.

**Punto n. 1: Approvazione verbale seduta precedente**

Il Presidente, Prof. Macrì Arcangelo, chiede ai componenti del C.I. se vogliono che sia letto il verbale della seduta precedente. Il Consiglio unanimemente dà per letto il verbale e lo approva, in quanto già pubblicato in bozza e visionato sul sito istituzionale dell'Istituto Comprensivo, per cui si procede con il successivo punto all'OdG.

**Punto n. 2: Piano di Utilizzo Docente di Potenziamento**

La Dirigente illustra ai Consiglieri la normativa vigente ed in particolare la L.107/2015 secondo cui l'organico dell'autonomia è concepito come un corpus unitario nel quale confluiscono senza distinzione alcuna tutti i docenti (di sostegno, curricolari e di potenziamento dell'offerta formativa); anche la Circ. Miur n. 2582 del 5/09/2016 ha ribadito che non esiste distinzione contrattuale tra docenti curricolari e docenti di potenziamento. Si sofferma inoltre sul comma 85 secondo cui "Tenuto conto del perseguimento degli obiettivi di cui al comma 7 il Dirigente scolastico può effettuare le sostituzioni dei docenti per la copertura di supplenze temporanee fino a 10 giorni, con personale dell'organico dell'autonomia che, ove impiegato in gradi di istruzione inferiori, conserva il trattamento stipendiale del grado di istruzione di appartenenza".

A questo punto evidenzia la necessità di stabilire dei criteri generali per l'utilizzo dei docenti di potenziamento, poi le attività alle quali i medesimi possono essere destinati in generale, per poi procedere all'approvazione del piano di utilizzo specifico della Prof.ssa Carbone, individuata su sostituzione della docente Dominici sul potenziamento di Francese. Il tutto tenendo conto di quanto proposto, su tali tematiche, dal Collegio dei docenti svoltosi ieri, 16/01/2019.

A) Quindi propone i seguenti Criteri Generali di utilizzazione dei docenti alle attività di potenziamento:

**a. Unitarietà:** In base alla legge 107/2015 l'organico dell'autonomia è un corpus unitario composto da organico di diritto/fatto ed organico potenziato, quindi non esistono diversificazioni tra posto cattedra e posto di potenziamento;

**b. Valorizzazione delle risorse umane:** L'organico dell'autonomia è gestito in modo unitario, con l'intento di valorizzare tutti i docenti senza una rigida separazione tra posti comuni e posti di potenziamento, che dovranno gradualmente integrarsi;

**c. Miglioramento dell'organizzazione scolastica:** in considerazione della complessità dell'Istituto comprensivo, ricadente su tre Comuni diversi, è prevista l'opportunità di fornire un maggiore supporto in termini di ore alle attività dell'Ufficio di Presidenza mediante l'utilizzazione di un docente assegnato su potenziamento ad attività di docenza curricolare in sostituzione del vicepresidente, in modo che quest'ultimo possa svolgere attività connesse alla sua funzione di Collaboratore del DS;

**d.** Assicurare la copertura delle classi della Scuola Secondaria I grado durante i periodi di assenza breve e saltuaria con risorse interne che abbiano contezza delle strategie formative inserite nei curricula dell'Istituto Comprensivo e, quindi, sostituzione dei docenti assenti per la copertura di supplenze temporanee fino a dieci giorni, come è previsto dal comma 85 della legge 107 che così recita: "Tenuto conto del perseguimento degli obiettivi di cui al comma 7, il dirigente scolastico può effettuare le sostituzioni dei docenti assenti per la copertura di supplenze temporanee fino a dieci giorni con personale dell'organico dell'autonomia che, ove impiegato in gradi di istruzione inferiore, conserva il trattamento stipendiale del grado di istruzione di appartenenza".

**e.** Al fine di **garantire il più possibile il diritto degli studenti all'istruzione mediante il potenziamento delle lingue straniere**, superamento della rigidità tra classi di concorso, con possibilità di utilizzare docenti in classi di concorso diverse da quelle provenienza, purché siano di madrelingua straniera e/o in possesso di documentati titoli culturali e competenze professionali coerenti con gli insegnamenti da impartire;



**ISTITUTO COMPRENSIVO DELIANUOVA**  
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitàzano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263  
E-mail: [rcic817006@istruzione.it](mailto:rcic817006@istruzione.it) – e-mail certificata: [rcic817006@pec.istruzione.it](mailto:rcic817006@pec.istruzione.it)  
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: [icdelianuova.gov.it](http://icdelianuova.gov.it)  
**89012 DELIANUOVA (RC)**



**g. Flessibilità** che introduce la possibilità di integrare attività di insegnamento e iniziative progettuali curricolari con attività di insegnamento extracurricolare, di arricchimento, specializzazione e ampliamento dell'offerta formativa, coerentemente al PTOF. Ciò coerentemente con il comma 7 della legge 107 secondo cui: "Le istituzioni scolastiche... individuano il fabbisogno di posti dell'organico dell'autonomia, in relazione all'offerta formativa che intendono realizzare... in riferimento a iniziative di potenziamento dell'offerta formativa e delle attività progettuali, per il raggiungimento degli obiettivi formativi individuati come prioritari tra i seguenti: a) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia C.L.I.L...";

**h. Promozione dell'inclusione con la strutturazione di specifici percorsi personalizzati per alunni con BES e alunni con lacune** mediante: dilatazione del tempo scuola per la personalizzazione degli apprendimenti e la lotta alla dispersione scolastica (aiuto compiti, laboratori pomeridiani, progetto lettura, laboratori L2, attività sportive e scientifiche.....); diffusione delle metodologie a mediazione sociale (laboratorio-apprendimento cooperativo, percorsi di educazione scientifica che partano dalla osservazione e dalla scoperta, educazione socio emotiva e metacognitiva, compiti di realtà) per la promozione ed il potenziamento delle competenze di base in madrelingua e matematica al fine di migliorare i risultati degli alunni alle prove nazionali e ridurre la frammentazione tra classi all'interno dell'istituto, oltre che per promuovere competenze trasversali ed abilità metacognitive e socio emotive.

**B)** La DS passa a proporre le attività alle quali, a partire da quest'anno e per il prossimo triennio, potranno essere destinati in generale i docenti dell'organico potenziato, sottolineando che le stesse possono essere rimodulate o integrate di anno in anno con apposite delibere del Consiglio d'Istituto, sentito il Collegio dei docenti:

**Piano di utilizzazione e gestione dei docenti dell'organico dell'autonomia nell'ambito delle risorse per il potenziamento - a.s 2018/19 e triennio 2019/22**

**Note Comuni**

I Sigg. Docenti presteranno il loro orario di servizio per n. 18 ore settimanali, distribuite su 5 giorni, con uno libero (**Scuola Secondaria di primo grado**), n. 22 ore + 2 ore di programmazione settimanale (**docenti Scuola Primaria**). L'orario, in una prima fase solo antimeridiano, può successivamente prevedere una maggiore estensione delle attività in modo flessibile anche in orario pomeridiano previo accordo con il Dirigente ed in modo coerente con le esigenze funzionali dell'Istituto;

Nelle ore in cui i Sigg. Docenti sono eventualmente utilizzati in attività di sostituzione nelle classi, faranno regolarmente lezione (ciascuno per la disciplina di propria competenza) e/o attività di recupero/sostegno/potenziamento. In tali casi è necessario firmare la presenza attraverso l'apposito registro elettronico. Nel caso in cui dovessero verificarsi assenze dei docenti, gli insegnanti in ore di potenziamento saranno assegnati dal Dirigente scolastico alle classi scoperte fino ad un massimo di 10 giorni, assumendo l'orario di servizio ed il giorno libero del docente assente (ai sensi di quanto previsto all'Art. 1, **comma 85** della Legge 107/15). I Sigg. Docenti saranno principalmente utilizzati, tenendo conto delle indicazioni pervenute dai Referenti di plesso e/o dai dipartimenti di competenza, nonché di accordi in divenire con i rispettivi docenti titolari delle discipline/classi assegnate ed anche delle necessità dell'Istituto previste dal PTOF/PdM, ciascuno per le specifiche competenze, in alcune delle seguenti attività:

- Supporto organizzativo/gestionale alla Dirigenza per attività funzionali ai progetti e alle iniziative dell'Istituto;
- Supporto alla redazione/gestione di eventuali progetti proposti dal MIUR e/o da altre Istituzioni Pubbliche, anche in forma di rete di scuole;
- Supporto alla realizzazione di iniziative di formazione rivolte agli studenti e al personale della scuola;



**ISTITUTO COMPRENSIVO DELIANUOVA**  
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitàziano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263  
E-mail: [rcic817006@istruzione.it](mailto:rcic817006@istruzione.it) – e-mail certificata: [rcic817006@pec.istruzione.it](mailto:rcic817006@pec.istruzione.it)  
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: [icdelianuova.gov.it](http://icdelianuova.gov.it)  
**89012 DELIANUOVA (RC)**



- Collaborazione in classe con i docenti curricolari per la progettazione e la realizzazione di Unità di apprendimento multidisciplinari ed interdisciplinari, anche attraverso l'organizzazione per gruppi di allievi differenziati per metodi e processi di apprendimento e mediante attività di didattica laboratoriale e/o innovativa;
- Supporto e collaborazione ai processi di innovazione e di formazione del personale connessi con il PNSD;
- Attività ed iniziative rivolte alle famiglie degli studenti;
- Contributo e collaborazione con i rispettivi docenti dei dipartimenti disciplinari per lo sviluppo di metodologie didattiche per competenze e nella proposta ed utilizzazione in classe di forme di didattica innovativa e laboratoriale (preparazione di argomenti mediante l'utilizzo delle TIC/LIM, preparazione ed utilizzo di moduli didattici specifici per allievi DSA/H.
- Supporto agli allievi con disabilità, DSA, BES – Progetti per la riduzione della dispersione scolastica;
- Forme di prevenzione, interventi ed iniziative di formazione a favore dell'educazione consapevole all'uso della rete Internet e delle tecnologie;
- Supporto alle classi Terze in attività di simulazione e preparazione all'Esame di Stato;
- Organizzazione e Supporto alle classi Seconde e Quinte di Scuola Primaria e classi Terze di Scuola Secondaria di primo Grado per le Prove Invalsi;
- Supporto ai processi di valutazione dell'Istituto (R.A.V., sistema SNV, forme di autovalutazione e di rendicontazione sociale...);
- Progetti di recupero e/o potenziamento in orario curricolare ed extracurricolare ed iniziative specifiche.

N.B. I docenti dell'organico dell'autonomia con ore in attività di potenziamento, avranno cura di monitorare e annotare personalmente e costantemente le attività svolte in tali attività, sia per una rendicontazione quantitativa sia per consentire una valutazione effettiva delle stesse attraverso apposita relazione e documentazione da conservare agli atti. Si raccomanda inoltre di annotare, sulla propria programmazione, il tipo di progetto/intesa/collaborazione/supporto oggetto delle attività di potenziamento;

- Il presente piano di utilizzo del personale sarà portato all'attenzione di tutti i docenti e degli studenti attraverso la pubblicazione sul sito WEB dell'Istituto e sarà illustrato nelle varie classi a cura dei vari docenti (per la parte di competenza) onde consentirne la massima diffusione e, conseguentemente, la massima partecipazione alle varie attività previste.
- I coordinatori di classe comunicheranno alla vicepresidenza le situazioni che necessitano di particolari forme di recupero e/o altre attività che, nell'ambito di una valutazione in itinere dei processi di apprendimento degli allievi, di monitoraggio della programmazione didattica e di particolari esigenze organizzative, gestionali e funzionali dell'Istituto, si rendessero necessarie nel tempo, compresi corsi di recupero in orario pomeridiano e durante il periodo estivo.

C) Prima di illustrare la proposta del Piano di utilizzo **specifico** della docente Carbone Giovanna, nominata su potenziamento di Francese, la Dirigente ricorda ai presenti che sul potenziamento di Francese l'anno scorso c'era la Prof.ssa Dominici che quest'anno è stata assegnata a Bagnara, pertanto si è posta la necessità di sostituirla con un docente che è stato nominato dalla terza fascia in quanto la prima e la seconda erano esaurite. La docente nominata, Carbone Giovanna, nata in Australia e, dunque, docente di madrelingua inglese, possiede, sulla base del curriculum vitae consegnato dalla stessa, tutti i requisiti per poter assumere l'incarico di recupero e potenziamento sia sul Francese che sull'Inglese e può anche, come prevede la normativa, essere utilizzata in attività di codocenza per supporto, nella lingua italiana e in matematica, agli alunni BES, ferma restando la possibilità di essere utilizzata in sostituzione di colleghi, assenti fino a 10 giorni, nella Sec. di I grado. Infine la Prof.ssa Labate illustra il Piano predisposto specificamente per l'utilizzo della docente Carbone Giovanna, sulla base delle proposte avanzate dal Collegio dei docenti che viene riportato nella tabella sottostante con relativo orario (descritto in altra tabella):



**ISTITUTO COMPRENSIVO DELIANUOVA**  
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitàzano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263  
E-mail: [rcic817006@istruzione.it](mailto:rcic817006@istruzione.it) – e-mail certificata: [rcic817006@pec.istruzione.it](mailto:rcic817006@pec.istruzione.it)  
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: [icdelianuova.gov.it](http://icdelianuova.gov.it)  
**89012 DELIANUOVA (RC)**



Docente	Ore		Disciplina/Attività
<b>Prof.ssa Carbone Giovanna</b>	1	Scuola Secondaria I grado classi I A e I B (orario pomeridiano)	Ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa (in orario extracurricolare) con attività di <b>recupero</b> in lingua <b>Francese</b>
	1	Scuola Secondaria I grado classi I A e I B (orario pomeridiano)	Ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa (in orario extracurricolare) con attività di <b>potenziamento</b> in lingua <b>Francese</b>
	2	Scuola Secondaria I grado classi III A e III B (orario pomeridiano)	Ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa (in orario extracurricolare) con attività di <b>recupero</b> in lingua <b>Inglese</b> ;
	1	Scuola Secondaria I grado classi II A e II B (orario pomeridiano)	Ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa (in orario extracurricolare) con attività di <b>recupero</b> in lingua <b>Inglese</b> ;
	1	Scuola Secondaria I grado classi II A e II B (orario pomeridiano)	Ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa (in orario extracurricolare) con attività di <b>potenziamento</b> in lingua <b>Inglese</b>
	2	Scuola Secondaria I grado classi III A e III B (orario pomeridiano)	Ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa (in orario extracurricolare) con attività di <b>potenziamento</b> in lingua <b>Inglese</b>
	10	Scuola Secondaria I grado Classi prime e seconde (orario antimeridiano)	Attività di <b>potenziamento</b> in <b>Francese</b> Italiano e Matematica in compresenza con docente curricolare su progetto che preveda: <b>- Supporto didattico agli allievi con disabilità, DSA, BES</b> - realizzazione di Unità di apprendimento multidisciplinari ed interdisciplinari, anche attraverso l'organizzazione per gruppi di allievi differenziati per metodi e processi di apprendimento; - attività di didattica laboratoriale e/o innovativa;



**ISTITUTO COMPRESIVO DELIANUOVA**  
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitàzano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263  
E-mail: [rcic817006@istruzione.it](mailto:rcic817006@istruzione.it) – e-mail certificata: [rcic817006@pec.istruzione.it](mailto:rcic817006@pec.istruzione.it)  
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: [icdelianuova.gov.it](http://icdelianuova.gov.it)  
**89012 DELIANUOVA (RC)**



**ORARIO POMERIDIANO**

<b>MARTEDI'</b>	<b>14:00-15:00</b> RECUPERO DI FRANCESE CLASSI IA-IB	<b>15:00-16:00</b> RECUPERO DI INGLESE CLASSI IIA-IIB	<b>16:00-17:00</b> RECUPERO DI INGLESE CLASSI: IIIA – III B	<b>17:00-18:00</b> POTENZIAMENTO DI INGLESE CLASSI IIIA – III B
<b>GIOVEDI'</b>	<b>14:00-15:00</b> POTENZIAMENTO DI FRANCESE CLASSI IA-IB	<b>15:00-16:00</b> POTENZIAMENTO DI INGLESE CLASSI IIA-IIB	<b>16:00-17:00</b> RECUPERO DI INGLESE CLASSI IIIA- III B	<b>17:00-18:00</b> POTENZIAMENTO DI INGLESE CLASSI IIIA- III B

**ORARIO ANTIMERIDIANO**

	I ORA	II ORA	III ORA	IV ORA	V ORA
LUNEDI'			I B GIOFFRE' G. (Francese)	IA GIOFFRE' G. (Francese)	IB LAGANA' (Italiano)
MERCOLEDI'	IA CARIDI (Italiano)	IIA MORGANTE (Matematica)		IIB SERAFINO (Matematica)	I B SERAFINO (Matematica)
VENERDI'	LIBERO				
SABATO		IA MORGANTE (Matematica)	II A PUGLIESE (Italiano)		IIB LAGANA' (Italiano)

**Il Consiglio d'Istituto,**

**SENTITA** la relazione della DS;

**VISTO** l'art. 1 della L. 107/15 e in particolare i commi 18,178,85,95 e segg.;

**VISTO** il Piano di utilizzo proposto dal Collegio dei Docenti nella seduta del 16/01/2019 (Delibera n. 1);

**CONSIDERATI** il C.V. della docente Carbone Giovanna, i suoi titoli culturali e le sue esperienze professionali;

**VALUTATA** la coerenza del suddetto Piano di utilizzo, proposto dalla DS sulla base dei suggerimenti in seno al Collegio, con il PTOF, il RAV ed il PdM;

all'unanimità delibera

**DELIBERA N. 1**

Di approvare:

- I Criteri Generali di utilizzazione dei docenti alle attività di potenziamento per come proposti dalla DS e dal Collegio dei docenti, e sopra esplicitati sia per quanto riguarda quest'anno scolastico che per il prossimo triennio, ferma restando la prerogativa, da parte del Consiglio d'Istituto, di modificarli o integrarli, sentite le proposte del Collegio dei Docenti;

- il Piano di Utilizzo per come proposto dalla DS, con le attività alle quali possono essere destinati in generale i docenti dell'organico potenziato sia per quanto riguarda quest'anno scolastico che per il prossimo triennio, ferma restando la prerogativa, da parte del Consiglio d'Istituto di modificare o integrare le citate attività; il Piano di Utilizzo della Prof.ssa Carbone Giovanna con il relativo orario di lavoro, per come già approvati dal Collegio dei docenti nella seduta del 16/01/2019 ed illustrati nelle tabelle sopra riportate.



**ISTITUTO COMPRESIVO DELIANUOVA**  
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitàzano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263  
E-mail: [rcic817006@istruzione.it](mailto:rcic817006@istruzione.it) - e-mail certificata: [rcic817006@pec.istruzione.it](mailto:rcic817006@pec.istruzione.it)  
C.F. 91006720808 - C.M. RCIC817006 - URL: [icdelianuova.gov.it](http://icdelianuova.gov.it)  
**89012 DELIANUOVA (RC)**



**Alle ore 17.00 circa la Dirigente lascia la riunione per potersi recare all'incontro informativo sul nuovo Contratto dei DD.SS. , organizzato dal D.S. Giuseppe Gelardi, con la presenza del Dirigente ATP Pasqualina Zaccheria e del Direttore generale USR Calabria, D.ssa Maria Rita Calvosa. Rassicura i presenti che le prossime tematiche sulle quali il Consiglio dovrà pronunciarsi saranno illustrate dal Presidente Macrì che le conosce in maniera approfondita in quanto componente dello Staff di Presidenza.**

**Salutata la Dirigente, si riprende l'esame degli altri argomenti inseriti nell'o.d.g.**

**Punto N. 3 Criteri di selezione Docenti e Alunni PON "Sport in Classe"**

Il Presidente, Prof. Macrì Arcangelo, informa gli astanti che in seno al Collegio dei Docenti del 16/01/2019 sono stati approvati con Delibera n.2 i *Criteri di selezione Docenti e Alunni PON "Sport in Classe"*; inoltre chiarisce i punti principali del PON: realizzazione in orario pomeridiano; necessità di selezionare le figure necessarie per la sua realizzazione: tutor sportivo interno o esterno, tutor scolastico e Referente per la valutazione; funzioni delle varie figure, criteri per la selezione degli alunni che potranno prendere parte al progetto (massimo 30 unità); unitarietà del modulo (60 ore) che non può essere assolutamente suddiviso in più sotto-moduli e quant'altro previsto dall'Avviso pubblico e dal Manuale operativo di gestione; l'utilizzo dei requisiti già utilizzati lo scorso anno scolastico, ovviamente adeguati all'incarico del presente PON, che qui si riportano:

**TUTOR SPORTIVO INTERNO E/O ESTERNO**

TITOLO	PUNTI
Laurea attinente l'azione (Titolo di accesso): diploma di Educazione Fisica rilasciato dagli ISEF; laurea in Scienze motorie dell'ordinamento previgente (CL33); laurea in Scienze motorie dell'ordinamento vigente (L22); laurea quadriennale in Scienze Motorie e Sportive <sup>1</sup> dell'ordinamento previgente e altri titoli equipollenti	10 (fino a 100 punti + 0.50 per ogni punto in più)
Abilitazione attinente l'azione	5
Altre lauree o diploma di laurea	5
Master attinenti l'azione	2 (si valuta un solo titolo)
Corsi di specializzazione universitari attinenti l'azione	2 (si valuta un solo titolo)
Esperienza lavorativa quale esperto esterno o interno in corsi attinente l'azione (PON, POR)	5 (fino ad un massimo di 4 corsi)
Esperienza lavorativa quale tutor in corsi attinente l'azione (PON, POR)	2 (fino ad un massimo di 4 corsi)
Altre esperienze lavorative attinenti l'azione, ivi comprese le supplenze che, anche sommate, devono ammontare ad un minimo di 6 mesi per anno.	1 (fino ad un massimo di 4 esperienze)
Esperienze lavorative di servizio di ruolo	1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 10 punti 0,50 punti per ogni anno per altri 10 anni



**ISTITUTO COMPRESIVO DELIANUOVA**  
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitàzano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263  
E-mail: [rcic817006@istruzione.it](mailto:rcic817006@istruzione.it) – e-mail certificata: [rcic817006@pec.istruzione.it](mailto:rcic817006@pec.istruzione.it)  
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: [icdelianuova.gov.it](http://icdelianuova.gov.it)  
**89012 DELIANUOVA (RC)**



Corsi di formazione attinenti l'azione (minimo 20 h)	1 (da 20 a 50 h) 2 (da 51 a 100 h) 3 (da 101 a 500)
Pubblicazioni attinenti l'azione	1 (fino ad un massimo di 5 punti)
Certificazioni informatiche europee (TUTTE)	2 (si valuta una sola certificazione)

**TUTOR SCOLASTICO E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

TITOLO	PUNTI
Laurea	10 (fino a 100 punti + 0.50 per ogni punto in più)
Diploma di laurea	5
Master attinenti l'azione	2 (si valuta un solo titolo)
Corsi di specializzazione universitari attinenti l'azione	2 (si valuta un solo titolo)
Pubblicazioni attinenti l'azione	1 (fino ad un massimo di 5 punti)
Certificazioni informatiche europee (TUTTE)	2 (si valuta una sola certificazione)
Corsi di formazione attinenti l'azione (minimo 20 h)	1 (da 20 a 50 h) 2 (da 51 a 100 h) 3 (da 101 a 500)
Corsi di formazione specifici per la funzione (minimo 4 h, si valutano max 10 corsi)	1 (da 4 a 20 h) 2 (da 21 a 50 h)
Esperienze nel settore di formazione	2 per ogni esperienza fino ad un massimo di 10 punti
Esperienze lavorative PON – POR	2 per ogni esperienza fino ad un massimo di 10 punti

Il Presidente informa altresì i Consiglieri che sono stati designati dal Collegio dei Docenti: il Prof. Gullì Annunziato quale Tutor sportivo scolastico interno (Esperto), l'Ins. Germanò Katia quale Tutor scolastico e il Prof. Macrì Arcangelo quale Referente per la valutazione. La selezione riguarderà gli alunni delle classi 1<sup>a</sup>, 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> a 27 ore e, solo nel caso in cui non si dovesse raggiungere il numero richiesto, si procederà con la selezione tra le classi a 40 ore.

**Il Consiglio d' Istituto**

**SENTITA** la relazione del Presidente;

**VISTO** il bando Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico Prot. 1047 del 05/02/2018 – “Potenziamento del progetto nazionale “Sport di Classe” per la scuola primaria. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sotto-azione 10.2.2A “Competenze di base”. Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-311; all’unanimità delibera

**DELIBERA N.2**

di approvare i Criteri di selezione Docenti e Alunni PON “Sport in Classe” come deliberati dal Collegio di Docenti nella seduta di ieri, descritti nelle tabelle sopra riportate.



**ISTITUTO COMPRESIVO DELIANUOVA**  
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitàzano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263  
E-mail: [rcic817006@istruzione.it](mailto:rcic817006@istruzione.it) - e-mail certificata: [rcic817006@pec.istruzione.it](mailto:rcic817006@pec.istruzione.it)  
C.F. 91006720808 - C.M. RCIC817006 - URL: [icdelianuova.gov.it](http://icdelianuova.gov.it)  
**89012 DELIANUOVA (RC)**



**Punto N.4: Partenariato con il Comune di Scido per il Servizio Civile ed eventuali deleghe al D.S. per accordi, reti e partenariati**

Il Presidente informa i Consiglieri che il Sindaco del Comune di Scido, dovendo presentare un Progetto di Servizio Civile Nazionale denominato “SENTINELLE NEL TERRITORIO-2”, aveva presentato richiesta di accordo di Partenariato all’Istituto Comprensivo di Delianuova. Premette, inoltre, che la legge n.64 del 6 marzo 2001 ha istituito il Servizio Civile Nazionale che permette ai cittadini italiani di età compresa tra i 18 e i 28 anni di svolgere attività di volontariato presso enti/organizzazioni per un periodo di 12 mesi, offre sostegno allo sviluppo delle comunità locali. Sottolinea che l’Istituto Comprensivo di Delianuova considera il Servizio Civile un’importante occasione di formazione umana e sociale dei giovani, contribuendo alla loro crescita armonica e favorendo la loro partecipazione ad una cittadinanza attiva. Considerando inoltre che, in sede di valutazione dei Progetti di Servizio Civile Nazionale, gli stessi acquistano un valore aggiunto se esiste una rete di partners che sostengano il Progetto medesimo fornendo la loro collaborazione. Vista la ristrettezza dei tempi tra la richiesta da parte del Sindaco e l’inoltro dell’accordo di Partenariato sottoscritto, la DS ha già sottoscritto tale richiesta riservandosi la ratifica da parte del C.I., per cui il Presidente

**CHIEDE**

ai componenti del Consiglio la ratifica della sottoscrizione dell’accordo di cui trattasi nonché, visto che possono pervenire altre richieste di accordi, reti e partenariati da parte di Istituzioni, Enti locali, etc... e visto che non sempre è possibile conciliare i tempi delle richieste con le riunioni del Consiglio, chiede ai Consiglieri di delegare la DS alla stipula di eventuali accordi, partecipazioni a reti e Partenariati ovviamente a patto che gli stessi siano coerenti con le finalità istituzionali dell’Istituto Comprensivo.

**IL CONSIGLIO D’ISTITUTO**

**Sentita** la relazione del Presidente;

**Vista** la Legge del 6 marzo 2001, n. 64 che ha istituito il Servizio Civile Nazionale;

**Vista** la richiesta del Comune di Scido;

**Visto** il comma 70 dell’art. 1 della Legge 13/17/2015, n. 107

**Visto** l’art. 7 del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275

**Considerato** che le Scuole, il Comune e altri enti in premessa hanno interesse comune a collaborare per l’attuazione di varie iniziative comprese negli ambiti di progetti, all’unanimità dei voti espressi in modalità palese delibera,

**DELIBERA N. 3**

**di ratificare la sottoscrizione dell’Accordo di partenariato con il Comune di Scido per il Progetto “SENTINELLE NEL TERRITORIO-2” relativo al Servizio Civile**

**E**

**DELIBERA N. 4**

**di delegare la DS per accordi, reti e partenariati, coerenti con le finalità istituzionali dell’Istituto Comprensivo, con l’impegno di portarli successivamente a ratifica del Consiglio nella prima riunione utile.**

**Punto N. 5: Medico competente: eventuale autorizzazione per l’affidamento diretto;**

Il Presidente fa presente agli astanti che, relativamente alla necessità della figura del Medico Competente nella scuola, si era già discusso abbondantemente in sede del Consiglio n.2 del 12/10/2018, durante il quale la DS aveva spiegato che i vari RSPP che si sono avvicendati hanno finora sempre sottoscritto nel DVR che non si ravvisa nella nostra Istituzione scolastica la necessità del medico competente. Stando agli ultimi orientamenti giurisdizionali, tale dichiarazione spetta proprio al medico competente e non al Responsabile della sicurezza (RSPP). Stante quindi la necessità di designare tale esperto, la DS aveva in un primo momento pensato di



**ISTITUTO COMPRESIVO DELIANUOVA**  
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitàzano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263  
E-mail: [rcic817006@istruzione.it](mailto:rcic817006@istruzione.it) – e-mail certificata: [rcic817006@pec.istruzione.it](mailto:rcic817006@pec.istruzione.it)  
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: [icdelianuova.gov.it](http://icdelianuova.gov.it)  
**89012 DELIANUOVA (RC)**



consorzarsi con l'I.C. di Oppido Mamertina che aveva già individuato, nel Dr. Marvaso Vincenzo, il medico di cui avvalersi ai sensi del D.Lgs 81/2008 e, a tal fine, aveva inviato al professionista una lettera per richiedere informazioni circa l'ammontare di un eventuale compenso per le seguenti prestazioni:

- valutazione dei rischi necessari per la predisposizione e sottoscrizione del D.V.R.;
- partecipazione alle riunioni periodiche e visita dei luoghi di lavoro
- protocollo sanitario e sorveglianza sanitaria per max 10 dipendenti
- eventuale visita eccedente le 10 indicate nel punto precedente (costo unitario)

Nel frattempo ha condotto un'indagine di mercato ed ha richiesto ad altro professionista, il Dr. Bellantonio Francesco, anch'egli in possesso dei requisiti professionali prescritti dalla vigente normativa, informazioni circa il compenso per le medesime prestazioni, sopra descritte, per le quali era stato "interrogato" il Dr. Marvaso.

Sempre al fine di ottenere condizioni economiche più vantaggiose, considerato il modesto budget dell'I.C. di Delianuova, la D.S. ha inteso attendere prima di procedere nella scelta, nella speranza di ottenere una risposta da parte del Distretto Sanitario dell'Area Tirrenica, al quale aveva precedentemente inoltrato una missiva richiedendo l'elenco dei nominativi di coloro che operano con funzioni di medico competente nel territorio dei comuni nei quali ricade l'I.C. di Delianuova.

In mancanza di riscontro da parte del suddetto Distretto Sanitario e considerato che professionisti in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa per l'incarico di medico competente sono difficilmente reperibili, la DS ha proceduto ad effettuare la comparazione dei 2 curricula e dei 2 preventivi di spesa pervenuti per le prestazioni richieste, che ammontano per il dott. Bellantonio Francesco a €550 (Iva esclusa) più 20 € per le visite eccedenti le 10 unità e per il dott. Marvaso Vincenzo a €700 (Iva esclusa) più 35 € per le visite eccedenti;

La D.S., ritenendo l'offerta del dott. Bellantonio quella economicamente più vantaggiosa, a parità di condizioni, si è determinata per l'affidamento diretto dell'incarico in questione al Dr. Bellantonio; tuttavia, sebbene si tratti di importo sotto-soglia (art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. n. 56/2017) e malgrado il Nuovo Regolamento di Contabilità richieda la delibera del Consiglio d'Istituto per gli affidamenti e servizi di importo superiore ai 10.000 euro (art. 45 comma 2 D.I. n. 129/2018), chiede ugualmente al Consiglio un'apposita delibera autorizzativa poiché non tutti gli I.C. reputano necessaria la figura del medico competente, nonostante i recenti pronunciamenti dei giudici e malgrado il Dirigente scolastico di un I.C. della nostra regione sia stato sanzionato, non molto tempo fa, per non avere assegnato l'incarico di che trattasi.

#### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**Sentita** la relazione del Presidente;

**Visto** il Nuovo Regolamento di Contabilità (D.I. n. 129/2018 art. 45 comma 2);

**Visto** l'art. n. 36 comma 2 D. Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. n. 56/2017;

**Valutata** come necessaria la nomina del Medico competente anche negli Istituti Comprensivi alla luce di una più attenta lettura del D.Lgs 81/08 e degli ultimi orientamenti giurisprudenziali;

**Vista** la comparazione effettuata dalla D.S. delle offerte pervenute;

**Visto** il curriculum presentato dal Dr. Bellantonio Francesco;

#### DELIBERA N. 5

**di autorizzare l'Affidamento diretto dell'incarico di Medico Competente al Dott. Bellantonio Francesco per l'a.s. 2018/19.**



**ISTITUTO COMPRESIVO DELIANUOVA**  
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitàzano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263  
E-mail: [rcic817006@istruzione.it](mailto:rcic817006@istruzione.it) – e-mail certificata: [rcic817006@pec.istruzione.it](mailto:rcic817006@pec.istruzione.it)  
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: [icdelianuova.gov.it](http://icdelianuova.gov.it)  
**89012 DELIANUOVA (RC)**



### **Punto N. 6: Approvazione PTOF 2019-2022 con allegati.**

Il Presidente informa i componenti del C.I che sul sito web istituzionale della Scuola si può prendere visione della bozza del PTOF 2019-2022 e che il nuovo PTOF è stato realizzato sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dalla DS e che lei stessa ha fortemente voluto l'inserimento di tutte le misure necessarie per il conseguimento degli obiettivi dettati a livello regionale ovvero: ridurre il fenomeno del cheating; promuovere l'acquisizione delle competenze di cittadinanza ed integrarle nella programmazione curriculare; rimuovere le ragioni sistemiche delle variazioni tra classi e conferire organicità.

Inoltre è stata inserita la parte relativa al Bilancio sociale ed aggiornate quelle dedicate alla valutazione e al cyberbullismo.

Anche la parte relativa all'integrazione e all'inclusione è stata rielaborata con l'inserimento di tutta una serie di dati, prima mancanti, su tutte le iniziative e le azioni intraprese (prima fra tutte il Progetto di screening che tanto successo ha riscontrato presso le famiglie) e che fanno dell'Istituto Comprensivo di Delianuova un polo d'eccellenza per ciò che concerne l'inclusione.

Il Presidente fa presente ancora che il testo pubblicato è comunque modificabile e integrabile in itinere secondo le necessità che, eventualmente, dovessero emergere in futuro, in quanto il PTOF è un elemento plastico, dinamico e non scolpito indelebilmente. Pertanto il Presidente

**CHIEDE**

ai componenti del Consiglio l'Approvazione del PTOF 2019/2022 con gli allegati

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**Sentita** la relazione del Presidente;

**VISTA** la Delibera n.8 del Collegio dei Docenti del 16/01/2019;

**CONSIDERATA** la validità dei Progetti e le necessarie modifiche apportate al PTOF;

**VISTI** i vari Regolamenti così come modificati dalla Commissione per i Regolamenti e gli allegati;

**CONSTATATA** la validità dell'offerta formativa che si intende realizzare nel corso dell'a.s. 2018/2019, all'unanimità dei voti espressi in modalità palese delibera,

**DELIBERA N. 6**

di approvare il PTOF relativo all'A.S. 2019/2022, così come articolato e strutturato e tutti i seguenti allegati, così come modificati dalla Commissione per i Regolamenti e la modulistica, che ne fanno parte integrante:

- REGOLAMENTO DI ISTITUTO
- REGOLAMENTO DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE
- PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA
- REGOLAMENTO DISCIPLINARE PER LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
- LINEE GUIDA PER LA VALUTAZIONE
- REGOLAMENTO DI VIGILANZA
- REGOLAMENTO VISITE, VIAGGI ED USCITE
- REGOLAMENTO CONCESSIONE LOCALI SCOLASTICI
- REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
- REGOLAMENTO DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA INERENTE LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ NEGOZIALE CON I SOGGETTI TERZI, NONCHÉ LA DETERMINAZIONE DEI CRITERI E LIMITI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ NEGOZIALE DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO, AI SENSI DELL'ART. 33 SECONDO COMMA, DEL D.I. N. 44 DEL 2001
- REGOLAMENTO DIPARTIMENTI



**ISTITUTO COMPRENSIVO DELIANUOVA**  
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitàzano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263  
E-mail: [rcic817006@istruzione.it](mailto:rcic817006@istruzione.it) – e-mail certificata: [rcic817006@pec.istruzione.it](mailto:rcic817006@pec.istruzione.it)  
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: [icdelianuova.gov.it](http://icdelianuova.gov.it)  
**89012 DELIANUOVA (RC)**



- REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI DI INSEGNAMENTO AD ESPERTI ESTERNI PER L'ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA AI SENSI DELL' ART. 40 DEL D.I. N. 44/01
- REGOLAMENTO INVENTARIO
- REGOLAMENTO USO TECNOLOGIE INFORMATICHE E DELLA COMUNICAZIONE
- CURRICOLO VERTICALE
- PIANO DI FORMAZIONE DOCENTI E ATA
- PIANO DI MIGLIORAMENTO
- POTENZIAMENTO (criteri generali, Piano di utilizzo generale)

**Punto N. 7 Delibera autorizzativa per l'adesione alla Rete d'Ambito per il reclutamento del Responsabile per la Gestione del Servizio di Cassa (a scadenza contratto).**

Il Presidente, Prof. Arcangelo Macrì, rende noto che con nota prot. n. 0015599/U del 16/12/2018, acquisita al protocollo dell'I.C. in data 10/12/2018, il Prof. Gelardi, Dirigente dell'I.I.S. "Severi" di Gioia Tauro, Scuola Capofila della Rete d'Ambito 11 Calabria, ha proposto la costituzione di una Rete di Scopo tra le Istituzioni Scolastiche dell'Ambito 11, per l'individuazione del Gestore responsabile del Servizio di Cassa.

La Dirigente del nostro Istituto nei giorni scorsi, dopo essersi confrontata col Dsga, Dr. Giuseppe Pirrotta, ha avanzato una manifestazione d'interesse all'adesione alla suddetta Rete, ritenendola utile ed opportuna al fine di ottimizzare l'utilizzo delle esigue risorse finanziarie assegnate alla nostra scuola. E' necessaria tuttavia un'apposita delibera autorizzativa da parte del Consiglio d'Istituto ai sensi del DPR 275/'99;

**Il Consiglio d' Istituto**

**Sentita** la relazione del Presidente;

**Vista** la Legge 107/2015 (art.1, commi 70, 71, 72e 74) contenente Indicazioni per la formazione delle Reti sia di Ambito che di Scopo le quali consentono alle istituzioni scolastiche raggiungere obiettivi superiori a quelli che riuscirebbero a perseguire agendo singolarmente e quindi di rispondere in modo adeguato alle esigenze di una società sempre più globale;

**Visto** il comma 1 dell'art.7 del D.P.R. 275/'99, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 L.59/'97, che prevede la possibilità di promuovere o aderire ad accordi di Rete tra Scuole per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali;

**Tenuto conto** che l'accordo di Rete, secondo quanto previsto dal comma 2 del citato art.7 del D.P.R. 275/'99, può avere per oggetto attività didattiche, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, di formazione ed aggiornamento, di amministrazione e contabilità, ferma restando l'autonomia dei singoli bilanci, di acquisto di beni e servizi, di organizzazione e di altre attività coerenti con le finalità istituzionali;

**Vista** la delibera n. 1 del Consiglio d'Istituto del 30/06/2016 di autorizzazione al Dirigente Scolastico per la stipula degli accordi di Rete di Ambito e di Scopo;

**Visto** l'Accordo per la costituzione della Rete d'Ambito n. 3 Reggio Calabria siglato dagli Istituti ricadenti nell'ambito dello stesso in data 15/07/2016;

**Vista** la nota prot. n. 0015599/U del 16/12/2018, acquisita al protocollo dell'I.C. in data 10/12/2018, con la quale il Prof. Gelardi, Dirigente dell'I.I.S. "Severi" di Gioia Tauro, Scuola Capofila della Rete d'Ambito 11 Calabria, ha proposto la costituzione di una Rete di Scopo tra le Istituzioni Scolastiche dell'Ambito 11 per l'individuazione del Gestore Responsabile del Servizio di Cassa;

**Preso atto** dell'opportunità, che scaturisce dall'adesione alla suddetta Rete, di ottimizzare l'utilizzo delle esigue risorse finanziarie assegnate alla nostra scuola in quanto permetterà di ottenere migliori condizioni economiche per la gestione del Servizio di Cassa;



**ISTITUTO COMPRESIVO DELIANUOVA**  
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitizedano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263  
E-mail: [rcic817006@istruzione.it](mailto:rcic817006@istruzione.it) – e-mail certificata: [rcic817006@pec.istruzione.it](mailto:rcic817006@pec.istruzione.it)  
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: [icdelianuova.gov.it](http://icdelianuova.gov.it)  
**89012 DELIANUOVA (RC)**



all'unanimità dei voti espressi in modo palese,

**DELIBERA N.7**

Di autorizzare la Prof.ssa Adriana Labate, Dirigente Scolastico pro tempore dell'I.C. di Delianuova:

- ad aderire alla Rete di Scopo tra le Istituzioni Scolastiche dell'Ambito 11 Calabria, avente come capofila l'I.I.S. "Severi" di Gioia Tauro, capofila della suddetta Rete d'Ambito 11, finalizzata all'individuazione del Responsabile della gestione del Servizio di Cassa;
- a delegare il Dirigente dell'I.I.S. "Severi", Prof. Giuseppe Gelardi, a svolgere tutti gli adempimenti inerenti la procedura di selezione dell'Istituto bancario.

L'Istituto Comprensivo di Delianuova usufruirà dell'offerta economica al momento della scadenza della vigente convenzione (31/12/2019).

**Punto N. 8: Delibera autorizzativa per l'adesione alla Rete d'Ambito per il reclutamento del Responsabile dei dati personali (a scadenza contratto);**

Il Presidente, Prof. Arcangelo Macrì, rende noto che con nota prot. n. 0015599/U del 16/12/2018, acquisita al protocollo dell'I.C. in data 10/12/2018, il Prof. Gelardi, Dirigente dell'I.I.S. "Severi" di Gioia Tauro, Scuola Capofila della Rete d'Ambito 11 Calabria, ha proposto la costituzione di una Rete di Scopo tra le Istituzioni Scolastiche dell'Ambito 11, per l'individuazione del Responsabile della protezione dei dati personali.

La Dirigente del nostro Istituto nei giorni scorsi, ha avanzato una manifestazione d'interesse all'adesione alla suddetta Rete, ritenendola utile ed opportuna per un duplice ordine di motivi. Anzitutto, l'entrata in vigore del **Regolamento generale per la protezione dei dati personali** (c.d. General Data Protection Regulation o **GDPR**), a seguito della quale le scuole hanno individuato un Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) interno o esterno, richiede soprattutto la predisposizione di un Piano di azione tale da creare adeguate politiche di sicurezza informatica ed organizzativa al passo con l'incessante progresso tecnologico che caratterizza il nostro tempo. Su tale Piano la gran parte delle scuole è in sostanziale ritardo.

Inoltre un altro aspetto da considerare è che lo strumento della Rete fra scuole rappresenta un'innegabile opportunità per ottimizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie che, nel caso degli Istituti Comprensivi, sono significativamente esigue, grazie alla possibilità di reperire, all'interno della Rete stessa, risorse professionali che abbiano le conoscenze e competenze specifiche per gestire efficacemente le varie problematiche connesse alla sicurezza dei dati.

**Il Consiglio d'Istituto**

**Sentita** la relazione del Presidente;

**Vista** la Legge 107/2015 (art.1, commi 70, 71, 72e 74) contenente Indicazioni per la formazione delle Reti sia di Ambito che di Scopo le quali consentono alle istituzioni scolastiche raggiungere obiettivi superiori a quelli che riuscirebbero a perseguire agendo singolarmente e quindi di rispondere in modo adeguato alle esigenze di una società sempre più globale;

**Visto** il comma 1 dell'art.7 del D.P.R. 275/'99, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 L.59/'97, che prevede la possibilità di promuovere o aderire ad accordi di Rete tra Scuole per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali;

**Tenuto conto** che l'accordo di Rete, secondo quanto previsto dal comma 2 del citato art.7 del D.P.R. 275/'99, può avere per oggetto attività didattiche, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, di formazione ed aggiornamento, di amministrazione e contabilità, ferma restando l'autonomia dei singoli bilanci, di acquisto di beni e servizi, di organizzazione e di altre attività coerenti con le finalità istituzionali;

**Visto il D.Lvo 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali;**

**Visto il Regolamento UE 2016/679;**

**Vista** la delibera n. 1 del Consiglio d'Istituto del 30/06/2016 di autorizzazione al Dirigente Scolastico per la stipula degli accordi di Rete di Ambito e di Scopo;



**ISTITUTO COMPRESIVO DELIANUOVA**  
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitàzano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263  
E-mail: [rcic817006@istruzione.it](mailto:rcic817006@istruzione.it) – e-mail certificata: [rcic817006@pec.istruzione.it](mailto:rcic817006@pec.istruzione.it)  
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: [icdelianuova.gov.it](http://icdelianuova.gov.it)  
**89012 DELIANUOVA (RC)**



**Visto** l'Accordo per la costituzione della Rete d'Ambito n. 3 Reggio Calabria siglato dagli Istituti ricadenti nell'ambito dello stesso in data 15/07/2016;

**Vista** la nota prot. n. 0015599/U del 16/12/2018, acquisita al protocollo dell'I.C. in data 10/12/2018, con la quale il Prof. Gelardi, Dirigente dell'I.I.S. "Severi" di Gioia Tauro, Scuola Capofila della Rete d'Ambito 11 Calabria, ha proposto la costituzione di una Rete di Scopo tra le Istituzioni Scolastiche dell'Ambito 11 per l'individuazione del Responsabile della protezione dei dati personali;

**Considerato che** lo strumento della Rete fra scuole rappresenta un'innegabile opportunità per ottimizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie che, nel caso degli Istituti Comprensivi, sono significativamente esigue, grazie alla possibilità di reperire, all'interno della Rete stessa, risorse professionali che abbiano le conoscenze e competenze specifiche per gestire efficacemente le varie problematiche connesse alla sicurezza dei dati; all'unanimità dei voti espressi in modo palese,

### **DELIBERA N.8**

Di autorizzare la Prof.ssa Adriana Labate, Dirigente Scolastico pro tempore dell'I.C. di Delianuova:

- ad aderire alla Rete di Scopo tra le Istituzioni Scolastiche dell'Ambito 11 Calabria, avente come capofila l'I.I.S. "Severi" di Gioia Tauro, capofila della suddetta Rete d'Ambito 11, finalizzata all'individuazione del Responsabile della protezione dei dati personali;
- a delegare il Dirigente dell'I.I.S. "Severi", Prof. Giuseppe Gelardi, a svolgere tutti gli adempimenti inerenti la procedura di selezione dell'Esperto per il conferimento del suddetto incarico.

L'Istituto Comprensivo di Delianuova usufruirà dell'offerta economica al momento della scadenza del vigente contratto.

### **Punto N. 9 Commissione Mensa;**

Il Presidente, prof. Macrì Arcangelo, fa presente ai componenti il CI che è necessaria costituire la Commissione Mensa per il monitoraggio della qualità del servizio e del livello di soddisfazione degli utenti delle mense scolastiche di Scido e Delianuova, la quale avrà il compito di effettuare sopralluoghi a sorpresa nei refettori dei plessi, al fine di valutare se il servizio risponde alle esigenze dei bambini sia dal punto di vista nutrizionale sia da quello educativo esercitando una funzione di supporto sia nei confronti dei Comuni, che dei fornitori e dell'istituzione scolastica, per il miglioramento della qualità della mensa.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

dopo breve discussione all'unanimità delibera

### **DELIBERA N.9**

la costituzione di **Due Commissioni Mensa** operanti una sui plessi di Delianuova e una sui plessi di Scido. Le due Commissioni saranno costituite da due a massimo quattro genitori ciascuna; non vi prenderanno parte i Docenti in quanto il controllo del servizio da parte loro è quotidiano durante lo svolgimento della mensa, per cui forniranno il loro contributo ogniqualvolta lo riterranno necessario.

### **Punto N.10: Comunicazioni del D.S**

Non essendoci comunicazioni da parte della D.S., la seduta è tolta alle 17.30.

Il Segretario del C.I.  
Prof. Morgante Filippo

Il Presidente del C.I.  
Macrì Arcangelo