



ISTITUTO COMPRESIVO DELIANUOVA
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitizano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263
E-mail: rcic817006@istruzione.it – e-mail certificata: rcic817006@pec.istruzione.it
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: icdelianuova.gov.it
89012 DELIANUOVA (RC)



VERBALE N.2

ANNO SCOLASTICO 2018/2019

L'anno 2018, il giorno 12 del mese di Ottobre, alle ore 17:00, nella sede dell'Istituto Comprensivo di Delianuova, in seguito a regolare convocazione, Prot. n.3940/II.1 del 09/10/2018, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione piano delle uscite, delle visite e dei viaggi d'istruzione;
2. Ratifica inserimento alunni A.U. di anni 6, A.R.A. di ai 12 e A.R.A. di anni 9;
3. Nomina Responsabile sicurezza;
4. Adattamento calendario scolastico 2018/2019;
5. Proposta personale ATA per chiusura prefestivi;
6. Comunicazioni del D.S.

All'appello nominale risultano presenti i seguenti componenti del Consiglio d'Istituto:

ORD	NOME	PRESENTE	ASSENTE
	PRESIDENTE		
1.	Prof. Macrì Arcangelo	X	
	DIRIGENTE SCOLASTICO		
1.	Prof.ssa Adriana Labate	X	
	COMPONENTE DOCENTI		
1.	Ins. Carbone Nazzareno	X	
2.	Prof.ssa Serafino Carmela	X	
3.	Prof. Morgante Filippo	X	
4.	Prof.ssa Princi Francesca	X	
5.	Ins. Cataldo Antonia	X	
6.	Ins. Rositani Faustina	X	
7.	Ins. Fulco Giuseppina	X	
8.	Ins. Zucco Grazia	X	
	COMPONENTE GENITORI		
1.	Sig. Costarella Antonio	X	
2.	Sig. Macrì Alfonso		X
3.	Sig. Zappia Francesco		X
4.	Sig. Rechichi Giuseppe	X	
5.	Sig. Zito Pasqualino		X
6.	Sig.ra Carbone Santina	X	
7.	Sig.ra Ottobre Teresa		X
	COMPONENTE ATA		
1.	Sig. Potitò Pasquale		X

Il Presidente, Prof. Macrì Arcangelo, chiede ai presenti se hanno letto sul sito il verbale della seduta precedente pubblicato in bozza o se vogliono che sia letto adesso. Il Consiglio desidera che venga letto per sommi capi per cui il Presidente legge per sommi capi tutto il verbale, soffermandosi in modo particolare sul punto n.13, relativo ai criteri per la rimodulazione delle sezioni della Scuola

dell'Infanzia di Delianuova e sul punto n. 14 relativo al sopralluogo presso i locali del plesso di Cosoleto, effettuato dall' Ing. Catalano, ed agli interventi con cui la Dirigente ha provveduto a segnalare le gravi criticità emerse, a tutte le competenti Autorità, scolastiche e non, affinché ciascuna valutasse l'adozione dei provvedimenti di sua specifica competenza, interventi che hanno indotto il Sindaco di Cosoleto ad inviare una nuova lettera alla Dirigente medesima con la quale la informava che per il corrente anno scolastico i locali della scuola sarebbero stati ancora quelli di Cosoleto, rinviando il trasferimento a quando avrebbero messo in sicurezza i locali di Sitizano. A questo punto il Consiglio approva e si procede con la trattazione successivo punto all'OdG.

1° p. all'o.d.g.: Approvazione piano delle uscite, delle visite e dei viaggi d'istruzione

La DS informa i consiglieri che nel Collegio dei docenti del 3/10, lei stessa ha proposto dei principi generali da osservare per la realizzazione delle **uscite, delle visite e dei viaggi d'istruzione** ovvero, considerato che l'organizzazione delle uscite è complessa e richiede tempo per espletare tutte le procedure necessarie, è opportuno tenere conto degli impegni degli uffici di segreteria per cui, qualora si dovessero presentare contemporaneamente urgenze indifferibili della Scuola, l'uscita potrebbe anche essere annullata. Illustra inoltre ai consiglieri che individuerà personalmente i docenti accompagnatori degli alunni, tra i docenti della classe che hanno dichiarato la propria disponibilità ad accompagnarli nei viaggi di istruzione, tenendo conto di diversi fattori, quali l'età dei docenti, l'esperienza, il numero e la tipologia degli alunni, ecc., in quanto è la Dirigente la responsabile della sicurezza degli alunni e dei docenti impegnati nelle uscite. Continua la propria relazione affermando che ha chiesto ai docenti: la razionalizzazione delle uscite, delle visite e dei viaggi, nonché la loro concentrazione in due periodi dell'anno (autunno e primavera); la partecipazione di più classi allo stesso viaggio; di non presentare proposte all'ultimo momento.

Il Collegio, su input della DS, ha anche definito i numeri delle uscite e dei viaggi con il pullman che si configurano in : **massimo quattro uscite sul territorio e due visite guidate o viaggi d'istruzione**, fermo restando che qualora dovessero pervenire a Scuola delle proposte esterne relative a progetti o uscite particolarmente interessanti e ritenute didatticamente utili e non precedentemente previste, le stesse saranno discusse in Collegio, valutate ed **eventualmente** realizzate, dando l'ovvia priorità verranno alle proposte a costo zero che non gravano sulle tasche delle famiglie e della scuola. Per quanto riguarda la richiesta di potenziare gli accompagnatori in tutte le uscite (prevedendo più di un docente ogni 15 alunni), essa era stata già stata soddisfatta fin dall'anno scorso, come del resto si evince dal Regolamento delle uscite, che dà la possibilità di autorizzare **almeno** un docente ogni quindici alunni e quindi anche più di uno, **secondo le necessità**.

II CONSIGLIO D'ISTITUTO

Sentita la relazione della D.S.,

Vista la Delibera n. 1 del Collegio dei docenti del 12/10/2018 con la quale è stato approvato il Piano delle uscite, delle visite e dei viaggi d'istruzione;

Visto l'art. 3 del DPR 275/99;

Visto il comma 12 e seguenti della L. 107/2015

all'unanimità delibera,

DELIBERA N. 1

di approvare il Piano delle uscite, delle visite e dei viaggi d'istruzione come da tabella di seguito riportata:

DATA/PERIODO richiesti	ORDINE DI SCUOLA	CL./SEZ e tot alunni	ACCOMPAGNATORI	DESTINAZIONE	DURATA	MEZZO TRASPORTO
DAL 23 OTTOBRE AL 12 NOVEMBRE	Primaria	II A-B III A-B-D 81 alunni (10h)	IIA - Licastro A.R., Battista G., Condello S.IIB – Carbone G.R., Battista S., Papalia M.A.IIIA – Pagano A., Germanò A., Cataldo A.IIIB – Rossi M.A., Giorgi G., Lombardo E.IIID – Zucco G.	SOLANO - Fattoria Didattica “Il bosco e la siepe” PELLEGRINA - Ceramiche	Un giorno	Pullman
30 Ottobre/I Settimana di NOVEMBRE	Primaria	IV A-B 34 alunni (4h)	IV A Cancellieri M. – Germanò A. – De Marte C. IV B Legato M. – Condello R. – Carbone F. – Giorgi G.	GERACE	Un giorno	Pullman
Novembre	Primaria	I D 14 alunni (1h)	Germanò K. – Labbozzetta G.	SOLANO - Fattoria Didattica “Le colture”	Un giorno	Scuolabus
20 Novembre	Secondaria di I Grado	TUTTE LE CLASSI 144 alunni (10h)	Pisano G. – Durante D. – Sorgonà P.P. – Meduri G. – Caridi G. – Pugliese M.A. – Cataldo R. – Gullì A. – Morgante F. – Serafino C. – Timpano V. – Luppino A. – Princi F. – Battista A.	REGGIO CAL. – Teatro Cilea	Mattina	Pullman
OTTOBRE-APRILE	Primaria	II A-B 34 alunni (4h)	IIA – Battista S. – Carbone G.R.- Papalia M.A. IIB – Battista	SOLANO - Fattoria Didattica	Un giorno	Pullman

			G. – Licastro A. – Lombardo E. – Condello S.	“Il bosco e la siepe” – “ La natura si risveglia” PEL LEGRINA - Ceramiche		
DICEMBRE	Primaria	III A-B-D 47 alunni (2h)	IIIA – Pagano A., Germanò A., Cataldo A. IIIB – Rossi M.A., Giorgi G., Lombardo E. IID – Zucco G.	GIOIA TAURO – Libreria Mondadori	Orario scolastico	Scuolabus
GENNAIO/ FEBBRAIO	Primaria	III A-B-D IV A-B-D 93 alunni (4h)	TUTTI I DOCENTI DELLE CLASSI	PALMI – Vigili del Fuoco	Un giorno	Scuolabus/ Pullman
FINE MARZO	Primaria	VD 19 alunni (2h)	Carbone Soccorsa – Licastro D.	POLISTENA - Planetario	Orario scolastico	Scuolabus
APRILE	Primaria	I A-B 34 alunni	IA – Leuzzi L., Pugliese R. IB – Ietto F. – Librandi S.	SOLANO - Fattoria Didattica “Dal grano al pane”	Un giorno	Scuolabus
MAGGIO	Primaria	I A-B alunni 34	IA – Leuzzi L., Pugliese R. IB – Ietto F. – Librandi S.	CATONA – “Sport Village”	Un giorno	Pullman
FINE APRILE	Primaria	III D 13 alunni	Zucco G.	SCIDO – Palazzo Ruffo e Museo delle pipe	Orario scolastico	///
4 MAGGIO	Primaria	III D 13 alunni	Zucco G.	SITIZANO/A CQUARO – Museo delle Carrozze e	Orario scolastico	Scuolabus

				Chiesa parrocchiale		
MAGGIO	Primaria	III A-B-D 47 alunni (2h)	IIIA – Pagano A., Germanò A., Cataldo A. IIIB – Rossi M.A., Giorgi G., Lombardo E. IIID – Zucco G.	SIMBARIO – Parco della Preistoria SORIANO CALABRO - Vari Vimini e Industria dolciaria Monardo	Un giorno	Pullman
GENNAIO- MAGGIO	Primaria	II A-B 34 alunni (4h)	IIA – Battista S. – Carbone G.R.- Papalia M.A. IIB – Battista G. – Licastro A. – Lombardo E. – Condello S.	Uscite sul territorio	Orario scolastico	A piedi/ scuolabus
APRILE/ MAGGIO	Primaria	I-II-IV-V D	ID Germanò K., Costarella M. IID Licastro V., Pezzimenti G. IVD Labbozzetta G., Mileto A. VD Carbone S., Mileto G.M., Licastro D.	SERRA SAN BRUNO - Parco "Adrenalina Verde"	Un giorno	Pullman
APRILE/ MAGGIO	Primaria	V A-B-D 42 alunni (4h)	VA Rositani F., Pugliese R. Costarella M. VB Zampogna D., Carbone N., Princi M.A. VD Carbone S., Mileto G.M., Licastro D.	PIZZO - Chiesa di Piedigrotta- Castello DRAPIA – Area arch. Torre Galli	Un giorno	Pullman

				TROPEA – Cattedrale- Porto		
DA CONCORDA RE	Prima ria	ID - IVD 26 alunni	ID Germanò K., Costarella M. IVD Labbozzetta G., Mileto G.M., Mileto A.	USCITE SUL TERRITORIO Partecipazioni a spettacoli teatrali e cinematografic i-mostre- manifestazioni - incontri/conve gni	Un giorno/ orario scolastico	A piedi/ scuolabus
MARZO/APR ILE	Prima ria	V A-B-D 42 alunni (4h)	VA Rositani F., Pugliese R. Costarella M. VB Zampogna D., Carbone N., Princi M.A. VD Carbone S., Mileto G.M., Licastro D.	TAURIANOV A – Fabbrica del cioccolato SAN GIORGIO MORGETO – Castello Fabbrica dei liquori	Un giorno	Scuolabus
DA CONCORDA RE	Prima ria	IV A-B 34 alunni (4h)	IV A Cancellieri M. – Germanò A. – De Marte C. IV B Legato M. – Condello R. – Carbone F. – Giorgi G.	USCITE SUL TERRITORIO DELIANUOV A – Mieleria – Vetreria “Sergi” – Lav. Pietra Verde – Piani di Carmelia (Parco Naz. Asprom.)	Un giorno	Scuolabus

Primi giorni di MAGGIO	Prima ria	IV A-B 34 alunni (4h)	IV A Cancellieri M. – Germanò A. – De Marte C. IV B Legato M. – Condello R. – Carbone F. – Giorgi G.	LE CASTELLA	Un giorno	Pullman
APRILE/MA GGIO	Secon daria di I Grado	I A-B-E 53 alunni (2h)	I A Caridi G. – Timpano V. I B Costarella M.A. I E Meduri G.	CASIGNANA -LOCRI- GERACE	Un giorno	Pullman
APRILE/MA GGIO	Secon daria di I Grado	II A-B-E 49 alunni (2h)	II A Cataldo R. – Luppino A. II B Costarella M.A. - II E Gullì A.	NOTO - SIRACUSA - ORTIGIA CATANIA	Tre giorni	Pullman
APRILE/MA GGIO	Secon daria di I Grado	III A-B-E 42 alunni (6h)	Caridi G. - Costarella M.A. - Gullì A. - Cataldo R. Princi F. – Battista A.	NOTO - SIRACUSA - ORTIGIA CATANIA	Tre giorni	Pullman

2° p. all'o.d.g.: Ratifica inserimento alunni A.U. di anni 6, A.R.A. di ai 12 e A.R.A. di anni 9;

La Dirigente a tale proposito informa i consiglieri che è pervenuta a questa istituzione scolastica, la domanda di iscrizione di n. 3 alunni di nazionalità pakistana **di anni 6, anni 9 e anni 12**. La Commissione "Inclusione, Accoglienza e Continuità" è stata investita del compito di valutare le effettive competenze possedute attraverso delle prove e di individuare le classi per l'inserimento degli stessi. La DS informa i consiglieri che il bambino più piccolo, **A.U.**, di sei anni, è stato automaticamente inserito nella classe prima della scuola primaria di Scido, e che dai risultati dei test somministrati dalla Commissione agli altri due alunni stranieri, sono scaturite delle competenze adeguate ad inserire A.R.A. del 23/09/2009, di anni 9, nella classe 3^a della scuola primaria di Scido, A.R.A. del 31/12/2005, di anni 12, nella classe 2^a della scuola secondaria di I grado di Cosoleto, così come riportato nel verbale redatto dalla stessa commissione, iscrizione che il Collegio dei docenti ha deliberato all'unanimità con delibera n. 3 nella seduta del 12 ottobre 2018;

Il Consiglio D'Istituto,

dopo breve discussione,

Sentito la relazione del DS,

CONSIDERATE le proposte della Commissione "Inclusione, Accoglienza e Continuità",

Visto l'art. 45, commi 2 e 4 del D.P.R. n. 394/99,

all'unanimità

DELIBERA N.2

di **ratificare** l'iscrizione dell'alunna A.R.A. del 23/09/2009, di anni 9, nella classe 3^a della scuola primaria di Scido e iscrizione dell'alunna A.R.A. del 31/12/2005, di anni 12, nella classe 2^a della scuola secondaria di I grado di Cosoleto, con il necessario adattamento della programmazione e adottando specifici interventi individualizzati.

3° p. all'o.d.g.: Nomina Responsabile sicurezza

La DS riepiloga brevemente l'iter procedurale seguito nel precedente anno scolastico che ha condotto alla nomina dell'Ing Catalano, come Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ovvero la scadenza del contratto dell'Ing. Tigani, la diramazione dell'Avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione della Salute e Sicurezza, la valutazione dei curricula presentati da due candidati e la stipula del contratto di prestazione d'opera professionale per l'espletamento dell'incarico di RSPP per la durata di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto con l'Ing. Catalano, il quale ha accettato l'incarico nonostante il contratto prevedesse una esigua retribuzione pari a 1000 €.

Ora, essendo in scadenza il contratto stipulato nel precedente anno scolastico, la DS chiede ai consiglieri l'autorizzazione a poter aumentare la retribuzione da 1000 € a 1500 € e l'autorizzazione all'affidamento diretto (visti i poteri attribuiti al Dirigente Scolastico nell'attività negoziale dal D.I. 44/2001 e visto l'art 36 (Contratti sotto soglia) del D.Lgs. n.50/2016 "Nuovo Codice degli appalti" e ss.mm.ii). Tanto la Dirigente quanto il prof. Nazzareno Carbone evidenziano che l'Ing. Catalano, oltre ad essere in possesso di idonei requisiti, conosce tutte le problematiche strutturali ed organizzative presenti, avendo rielaborato ed aggiornato il Documento di Valutazione dei Rischi ed ha fornito all'I.C. di Delianuova un ottimo servizio lo scorso anno scolastico in termini di professionalità, efficienza e puntualità; proprio in considerazione dell'operato svolto positivamente dal citato professionista, la Dirigente ritiene opportuno che si garantisca una continuità del servizio di RSPP, anche in considerazione della complessità dell'Istituto, sviluppato in tre comuni e in cinque edifici scolastici.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITA la relazione della D.S.;
VISTO il D.Lvo n. 81/2008 e ss.mm.ii. ed il D.Lvo 195/2003;
VISTI gli artt. 32 e 33 del D.I. 44/2001;
VISTO l'art. 36 (Contratti sotto soglia) del D.Lgs n.50/2016 "Nuovo Codice degli appalti" e ss.mm.ii;
all'unanimità delibera,

DELIBERA N.3

di autorizzare il Dirigente Scolastico a stipulare, mediante affidamento diretto, Contratto di prestazione d'opera professionale con l'Ing. Domenico Catalano per lo svolgimento dell'attività di RSPP per la durata di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto medesimo, e ad innalzare il compenso da 1000 € a 1500 €.

Il conferimento dell'incarico con affidamento diretto è motivato dal fatto che la qualità del servizio offerto risponde alle esigenze di questa Istituzione Scolastica e che si vuole rinnovare la fiducia all'Ing. Domenico Catalano (già individuato mediante Avviso pubblico di selezione lo scorso a.s. 2017/18) poiché, oltre ad essere in possesso di idonei requisiti, ed essere a conoscenza delle varie problematiche afferenti la sicurezza della nostra Istituzione scolastica, ha fornito all'I.C. di Delianuova un ottimo servizio lo scorso anno scolastico in termini di professionalità, efficienza e puntualità.

3° p. all'o.d.g.: Adattamento calendario scolastico 2018/2019;

La Dirigente rammenta ai Consiglieri che lo stesso Consiglio, con delibera n. 6 del 5/09/2018, aveva modificato il Calendario scolastico regionale per l'a.s. 2018/19 con l'inserimento della giornata ponte del 7 Dicembre solo per i plessi scolastici di Delianuova; in questa sede propone di adottare lo stesso provvedimento di sospensione delle attività didattiche per il 7 dicembre 2018, anche per le scuole di ogni ordine e grado ricadenti nei comuni di Scido e di Cosoleto per un'esigenza di armonizzazione nel funzionamento dei vari plessi dell'Istituto Comprensivo; il Presidente Macrì propone inoltre di dare agli alunni la possibilità di partecipare alle Messe per la celebrazione del Santo Natale e della Pasqua.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, si esprime favorevolmente per la sospensione delle attività didattiche per il giorno 7 Dicembre anche nelle le scuole ubicate nei comuni di Scido e di Cosoleto. Dopo breve discussione,

Il Consiglio d'Istituto,

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Calabria n. 21 del 29 Marzo 2018 con il quale è stato emanato il Calendario scolastico per l'anno scolastico 2018/2019, da cui si evince che l'inizio delle lezioni è fissato per il giorno 17 Settembre 2018 ed il termine per il 8 Giugno 2019 per la Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado e giorno 28 Giugno 2019 per la Scuola dell'Infanzia, per un totale di **204 giorni di attività didattica per Cosoleto e Scido e 202 per Delianuova,**

Visto il DPR 275/1999, art. 5 comma 3, che recita: "*l'orario complessivo del curricolo e quello destinato alle singole discipline e attività sono organizzati in modo flessibile, anche sulla base di una programmazione plurisettimanale, fermi restando l'articolazione delle lezioni in non meno di cinque giorni settimanali e il rispetto del monte ore annuale, pluriennale o di ciclo previsto per le singole discipline e attività obbligatorie*";

Visto il DPR 275/1999, art. 5 comma 2, che recita: "*gli adattamenti del calendario scolastico sono stabiliti dalle istituzioni scolastiche in relazione alle esigenze derivanti dal Piano dell'offerta formativa, nel rispetto delle funzioni in materia di determinazione del calendario scolastico esercitate dalle Regioni*",

Vista la precedente delibera n.6 del C.I. del 5/09/2018,

all'unanimità delibera,

DELIBERA N. 4

di sospendere le attività didattiche, per il giorno 7 Dicembre, anche nelle le scuole ubicate nei comuni di **Scido e di Cosoleto** per un'esigenza di armonizzazione nel funzionamento dei vari plessi dell'Istituto Comprensivo.

A questo punto chiede la parola il Consigliere Rechichi Giuseppe che chiede alla Dirigente se l'uso del grembiule alla scuola dell'Infanzia sia facoltativo o obbligatorio.

La DS afferma che il grembiule è facoltativo ed avendo un costo, lei non può imporre tale utilizzo. Il Consigliere aggiunge che secondo il suo punto di vista, oltre a evitare che i piccoli si sporchino, sarebbe anche un modo per evitare discriminazioni tra i bambini.

La Dirigente suggerisce di invitare le maestre ad affrontare il tema con i genitori e a raggiungere un eventuale accordo.

4° p. all'o.d.g.: Proposta personale ATA per chiusura prefestivi;

La DS espone ai presenti la proposta presentata dal Dsga Dott. Pirrotta Giuseppe in merito alla chiusura degli Uffici Amministrativi nei giorni prefestivi/interfestivi e, comunque, di sospensione delle attività didattiche. Viene appresso riportata la sopra citata proposta di chiusura degli Uffici Amministrativi:

- 2,3 Novembre, Commemorazione dei defunti e ponte;
- 7 Dicembre (Ponte tra la festa del Santo Patrono di Delianuova (6 Dicembre) e festa dell'Immacolata;
- 24 Dicembre, vigilia di Natale;
- 29 Dicembre,
- 31 Dicembre;
- 5 Gennaio 2019, prefestivo;
- 20 Aprile prefestivo;
- 23 Aprile 2019;
- 24 Aprile 2019 prefestivo;
- 14 Agosto prefestivo;
- Tutti i sabati di Luglio 2019 (6- 13- 20-27);
- I sabati di Agosto 2019 (3-10-17-24 escluso il 31, ultimo sabato del mese).

La Dirigente propone al Consiglio di approvare la proposta in considerazione del minor afflusso di pubblico nei periodi di sospensione delle attività didattiche precisando che l'assenza del personale ATA, sarà recuperata con una delle seguenti modalità: riposi compensativi, giornate di ferie, festività soppresse.

Il Consiglio d'Istituto,

VISTA la proposta del personale ATA per la chiusura dei giorni interfestivi/prefestivi;

VISTO il D.L.vo 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il CCNL 29/11/2007 – Comparto Scuola;

VISTO il Calendario Scolastico Regionale approvato dalla Giunta Regionale della Calabria con Decreto del Presidente della Giunta n. Calabria n. 21 del 29 Marzo 2018 relativamente all'a.s.2018/19;

CONSIDERATO il minor afflusso di pubblico nei periodi di sospensione delle attività didattiche; all'unanimità delibera,

DELIBERA N. 5

di approvare, come in effetti approva, la proposta del personale ATA per la sottoelencata chiusura degli Uffici amministrativi:

- 2,3 Novembre, Commemorazione dei defunti e ponte;
- 7 Dicembre (Ponte tra la festa del Santo Patrono di Delianuova (6 Dicembre) e festa dell'Immacolata;
- 24 Dicembre, vigilia di Natale;
- 29 Dicembre,
- 31 Dicembre;
- 5 Gennaio 2019, prefestivo;
- 20 Aprile prefestivo;
- 23 Aprile 2019;
- 24 Aprile 2019 prefestivo;
- 14 Agosto prefestivo;
- Tutti i sabati di Luglio 2019 (6- 13- 20-27);
- I sabati di Agosto 2019 (3-10-17-24 escluso il 31, ultimo sabato del mese);
- 14 Agosto 2018.

5° p. all'o.d.g.: comunicazioni del DS.

La Dirigente evidenzia ai Consiglieri l'opportunità della figura del medico competente a Scuola . Illustra che, come previsto dal D.Lgs. 81/08, la sorveglianza sanitaria in un Istituto Scolastico è contemplata sia in presenza di particolari rischi, sia quando il lavoratore ne faccia richiesta e la stessa è ritenuta dal medico competente connessa ai fattori di rischi lavorativi, tra i quali alcuni che interessano il mondo della scuola sono:

- rischio chimico (collaboratori scolastici, insegnanti impiegati in attività tecnico pratiche, assistenti di laboratorio, studenti);
- rischio biologico (personale scolastico);
- rischio stress lavoro-correlato (numerosissimi gli studi che attestano l'esposizione delle cosiddette helping professions a fenomeni di usura psicofisica);
- utilizzo continuativo di videotermine (ovvero computer e portatili) per almeno 20 ore settimanali. Il personale scolastico potenzialmente interessato è il personale amministrativo. La periodicità della visita medica è di solito quinquennale, mentre per i lavoratori di età superiore ai 50 anni e per quelli giudicati idonei con prescrizioni o limitazioni è biennale (D.Lgs. 81/08, art. 176);
- movimentazione manuale di carichi, quando dalla valutazione del rischio emerga una situazione di rischio. Di solito la movimentazione di arredi o secchi nelle operazioni di pulizia da parte dei collaboratori scolastici, o quella di faldoni di pratiche da parte del personale amministrativo, non si profilano come situazioni di rischio tali da richiedere l'obbligo di sorveglianza sanitaria.

I vari RSPP, continua la DS, hanno finora sempre sottoscritto nel DVR che non si ravvisa nella nostra Istituzione scolastica la necessità di tale figura. Tale dichiarazione però, stando agli ultimi pronunciamenti della giurisprudenza, spetta proprio al medico competente e non al RSPP. Tuttavia, evidenzia la Dirigente Labate, i costi a cui si andrebbe incontro con la nomina di tale figura non sono alla portata del nostro budget e, per tale motivo, avrebbe pensato di consorzarsi con altre scuole previa richiesta, al Distretto Sanitario dell'Area Tirrenica, dell'elenco dei nominativi di coloro che operano con funzioni di medico competente nel territorio dei comuni nei quali ricade l'IC di Delianuova.

Il Consiglio D'Istituto prende atto della comunicazione della DS.

Esauriti gli argomenti posti all'Odg, la seduta è tolta alle ore 18,30.

Il Presidente del Consiglio D'istituto
Prof. Arcangelo Macrì

Il Segretario Verbalizzante
Prof.ssa Carmela Serafino