



ISTITUTO COMPRENSIVO DELIANUOVA
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitizano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263
E-mail: rcic817006@istruzione.it – e-mail certificata: rcic817006@pec.istruzione.it
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: icdelianuova.gov.it
89012 DELIANUOVA (RC)



VERBALE N. 6

ANNO SCOLASTICO 2017/2018

L'anno 2017, il giorno 22 del mese di Dicembre, alle ore 15.00, nella sede dell'Istituto Comprensivo di Delianuova, in seguito a regolare convocazione del 19/12/2017 prot. n. 6536/ A19, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere l'ordine del giorno della convocazione del 19/12/2017 che viene integrato con i seguenti due punti come da successiva comunicazione:

1. Responsabile della transizione digitale: adesione a rete di scuole o emanazione bando;
2. Acquisizione in bilancio POR FESR 2014/2020 ASSE 11-AZIONE 10.8.1 TITOLO DEL PROGETTO "MUSICA E TEATRO NELLA DIDATTICA" - CODICE PROGETTO 2017.10.8.1.124;
3. Convenzione tra l'Istituto Comprensivo di Delianuova e l'I.I.S. "V. Gerace" di Cittanova finalizzata all'alternanza scuola - lavoro con accoglimento a titolo gratuito di studenti dell'I.I.S. "V. Gerace".

All'appello nominale risultano presenti i seguenti componenti del Consiglio d'Istituto:

	NOME	PRESENTE	ASSENTE
	PRESIDENTE		
1.	Sig. Arcangelo Macri	X	
	DIRIGENTE SCOLASTICO		
2.	Prof.ssa Adriana Labate	X	
	COMPONENTE DOCENTI		
3.	Ins. Nazzareno Carbone	X	
4.	Prof.ssa Carmela Stella Serafino	X	
5.	Prof. Filippo Morgante	X	
6.	Prof.ssa Francesca Princi	X	
7.	Ins. Antonia Cataldo	X	
8.	Ins. Faustina Rositani	X	
9.	Ins. Giuseppina Princi	X	
10.	Ins. Giuseppina Fulco	X	
	COMPONENTE GENITORI		
11.	Sig. Antonio Costarella	X	
12.	Sig. Alfonso Macri		X
13.	Sig. Francesco Zappia		X
14.	Sig. Giuseppe Rechichi	X	
15.	Sig. Pasqualino Zito	X	
16.	Sig.ra Santina Carbone (Vicepresidente)	X	
	COMPONENTE ATA		
17.	Sig. Potitò Pasquale	X	

Presiede la seduta il Prof. Arcangelo Macrì che, accertata la presenza del numero legale e constatata la regolarità e validità della seduta, dichiara aperta la riunione.

Prima di procedere alla discussione degli argomenti iscritti nell'O.d.g. alla trattazione del 1° punto all'o.d.g., la D.S. Labate comunica ai Consiglieri che non sarà letto il verbale della seduta precedente in quanto, a causa dell'urgenza con la quale si è proceduto alla convocazione della presente seduta, non c'è stato il tempo di pubblicare sul sito web della scuola il verbale, peraltro molto corposo, della riunione dello scorso 11 Dicembre. Propone pertanto di rinviare alla prossima seduta del Consiglio l'approvazione (previa pubblicazione), di entrambi i verbali: quello dell'11/12/2017 e quello relativo all'incontro di oggi. I Consiglieri approvano la proposta, quindi si passa alla trattazione del 1° punto all'o.d.g.

1° p. all'o.d.g.; Responsabile della transizione digitale: adesione a rete di scuole o emanazione bando:

La Prof.ssa Labate spiega ai presenti che si è resa necessaria la convocazione, in seduta straordinaria ed urgente, del Consiglio d'Istituto, in quanto, entro il 31/12/2017 le Pubbliche Amministrazioni devono adottare congrue misure minime di sicurezza digitale (I.C.T.) **a cura del Responsabile della struttura per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie di cui all'art.17 del Codice dell'Amministrazione Digitale (C.A.D.), oppure, in sua assenza, a cura del Dirigente allo scopo designato.** L'obiettivo delle misure minime di sicurezza per Pubbliche Amministrazioni è quello di fornire alle stesse un riferimento pratico per valutare e migliorare il proprio livello di sicurezza informatica, al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti a cui sono soggette.

Tali misure minime sono da considerarsi un importante supporto metodologico, oltre che un mezzo attraverso il quale le Amministrazioni, soprattutto quelle più piccole e dunque con meno possibilità di potersi avvalere di professionalità specifiche, possono verificare autonomamente, anche senza ricorrere a specialisti del settore, la propria situazione attuale e avviare un percorso di monitoraggio e miglioramento. Le istituzioni scolastiche risultano spesso carenti dal punto di vista della sicurezza del loro patrimonio informativo. Attraverso le misure minime si intendono perseguire i seguenti risultati:

- Supportare le Amministrazioni, in particolare quelle meno preparate, mediante la messa a disposizione di un riferimento operativo direttamente utilizzabile (*checklist*), nell'attesa della pubblicazione di documenti di indirizzo di più ampio respiro (linee guida, norme tecniche);**
- Stabilire una *baseline* comune di misure tecniche ed organizzative irrinunciabili;**
- Fornire alle Amministrazioni uno strumento per poter verificare lo stato corrente di attuazione delle misure di protezione contro le minacce informatiche, e poter tracciare un percorso di miglioramento;**
- Responsabilizzare le Amministrazioni sulla necessità di migliorare e mantenere adeguato il proprio livello di protezione cibernetica.**

La DS, continua la propria relazione informando che nei giorni scorsi, il D.S. Gelardi, visto che l'art. 17 del C.A.D. richiede, per la figura del Responsabile della transizione digitale, il possesso di comprovate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali, ha convocato tutti i DD.SS. dell'Ambito 11 per promuovere la costituzione di una Rete di Scuole con lo scopo di istituire uno Staff di supporto all'azione del "Responsabile della transizione digitale", dato che tutte le istituzioni scolastiche, nella stragrande maggioranza, non dispongono né di personale in possesso delle competenze richieste dal citato articolo né di risorse economiche sufficienti per poter nominare un soggetto esterno cui affidare l'incarico.

Giacchè entro il prossimo 31 Dicembre i DD.SS. devono nominare i Responsabili della transizione digitale, il D.S. Gelardi ha in primo luogo proposto ai colleghi dell'Ambito 11 di nominare quali "Responsabili della struttura per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie di cui all'art.17 del C.A.D." gli Animatori Digitali presenti in ciascuna scuola; inoltre ha messo a disposizione, per la formazione dei suddetti Responsabili, i docenti di Ingegneria informatica in servizio nell'Istituto Severi i quali, previa l'adesione alla rete di cui sopra (il cui costo è di € 600 l'anno per tre anni), supporteranno i citati Responsabili nella compilazione del modulo previsto dalla normativa e contenente le varie misure previste in ogni istituto scolastico per garantire la sicurezza cibernetica. Alla luce di quanto illustrato dal D.S. Gelardi nella riunione dei vari DD.SS. delle scuole dell'Ambito 11, la Prof.ssa LABATE evidenzia che l'adesione alla rete proposta dal collega in un primo momento è apparsa la soluzione ideale ma poi, nel corso di successivi confronti tra i Dirigenti Scolastici sia dell'Ambito 11 che di altri Ambiti, sono emerse varie perplessità.

La principale di esse risiede nel fatto che i docenti esperti, messi a disposizione dall'Istituto Severi, avrebbero sostanzialmente aiutato gli Animatori/Responsabili digitali nella mera compilazione della scheda, riguardante il livello di sicurezza o di "debolezza" delle attrezzature informatiche della scuola, senza tuttavia recarsi fisicamente in ogni scuola e procedere ad una sorta di check up dei vari dispositivi in essa presenti, cosa invece altamente raccomandabile per potere predisporre un serio "report" sulla situazione di sicurezza informatica di partenza, propedeutica all'attuazione delle opportune misure per garantire in maniera autentica, e non solo cartaceo/burocratica, la sicurezza cibernetica di ogni istituto.

A ciò si aggiunga che, da varie telefonate intercorse con altri colleghi, è emerso che molti Animatori digitali, le cui mansioni si riferiscono principalmente alla didattica, si sono rifiutati di accettare l'incarico per le pesanti responsabilità che l'incarico in oggetto comporta, soprattutto in mancanza di adeguata formazione e specifiche competenze.

Per di più, continua la D.S. Labate il Miur ha emanato una circolare in cui si evidenzia che, in ogni caso, il Responsabile "finale" in caso di incidenti informatici (perdita di dati relativi agli alunni, attacchi di virus ecc.) è sempre il D.S. che, per questo, e soprattutto quando non dispone di docente specializzato all'interno della struttura scolastica che dirige, può legittimamente autonominarsi "Responsabile della transizione digitale".

La Dirigente Labate conclude che questa è la via che stanno scegliendo molti colleghi ed informa che anche lei si autonomerà ma che intende avvalersi del supporto di una consulenza esterna di comprovata esperienza e che verrà in sede a fare un completo check up dei vari computers in uso all'interno dell'Istituto Comprensivo. In questo modo, se ci deve essere una spesa da affrontare, spesa peraltro prevista anche per la rete proposta dal collega Gelardi, tanto vale che tale spesa sia effettuata per un'autentica e seria azione di messa in sicurezza dei dispositivi suddetti.

Per quanto riguarda la ditta a cui rivolgersi per quanto sopra illustrato, ha già individuato quella che gestisce il nostro Protocollo, il Registro elettronico dei docenti ecc, sicuramente con esperienza e con serietà che ha già dato la propria disponibilità a venire in sede e a fornire la propria consulenza ad un costo contenuto di circa 800 € per cui, se il Consiglio è d'accordo, si passerà ad affido diretto alla ditta individuata, la quale deve installare dei programmi, stendere Relazione tecnica sulla cui base, in seguito, redigere il PIANO DI SICUREZZA INFORMATICA.

A questo punto interviene il Prof. Carbone Nazzareno, Animatore digitale dell'Istituto nonché Responsabile del Sito web il quale sottolinea la complessità dell'intervento da fare sul sistema già molto complesso. Afferma che è necessario effettuare una verifica a tappeto per il controllo delle Misure Minime di Sicurezza.

SENTITA la relazione del D.S.;

VISTO l'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale (C.A.D.);

VISTA la nota Miur Prot. AOODGCASIS n. 3015 del 20/12/2017;

prende atto della nomina che la D.S. farà a se stessa quale Responsabile della transizione digitale e, all'unanimità, delibera

DELIBERA N.1

di delegare la D.S. a contrarre con la Ditta individuata ("ONETEC" S.r.l.), per la consulenza esterna e per la redazione del PIANO DI SICUREZZA INFORMATICA.

2° p. all'o.d.g.: Acquisizione in bilancio del POR FESR 2014/2020 ASSE 11-AZIONE 10.8.1 TITOLO DEL PROGETTO "MUSICA E TEATRO NELLA DIDATTICA" - CODICE PROGETTO 2017.10.8.1.124

La Dirigente Labate invita il Prof. Carbone Nazzareno a illustrare ai Consiglieri il Progetto POR "Musica e Teatro nella didattica" e questi informa i Consiglieri che la Regione Calabria ha ammesso a finanziamento il suddetto Progetto presentato dal nostro Istituto, al quale è stato assegnato il codice 2017.10.8.1.124, autorizzandolo per l'intera somma richiesta, pari ad € 60.000,00, comprensiva di acquisto di attrezzature, software didattico, software di gestione dell'amplificazione e di video editing, strumentazioni, hardware, progettazione, collaudo, pubblicità e spese per adattamenti edilizi. Con il citato Progetto si intende sviluppare un'attività musicale e teatrale a sostegno e potenziamento di tutte le competenze didattiche, relazionali e sociali. Unitamente a ciò gli alunni saranno protagonisti anche dell'organizzazione degli eventi, utilizzando e gestendo in prima persona la gran parte del materiale tecnologico acquistato, dall'amplificazione agli strumenti musicali, dal software specifico per il trattamento audio agli effetti video e luci. Gli alunni con BES saranno coinvolti direttamente nella realizzazione delle attività previste all'interno del progetto.

Il Progetto medesimo può essere integrato con i finanziamenti ricevuti a valere sul PON FSE 10862, da noi presentato, che ha come finalità la prevenzione del disadattamento scolastico e della disaffezione allo studio, attraverso la partecipazione dell'alunno al dialogo educativo e l'apprendimento dell'utilizzo di diverse modalità espressive, padroneggiando strumenti e modalità di espressione verbale e non-verbale come l'espressione corporea, la danza creativa e collettiva, la recitazione e la produzione sonora.

Con il nostro Progetto si intende, tra l'altro, eliminare la produzione di materiale cartaceo per la preparazione di concerti, musical o drammatizzazioni teatrali ed anche per la diffusione dei risultati del progetto attraverso l'utilizzo dei computers per la creazione di partiture musicali, testi teatrali, per la loro trasmissione agli interessati via e-mail o su piattaforma digitale tipo Padlet, Moodle o Edmodo, nonché per la diffusione tramite il sito web istituzionale. Il progetto prevede, inoltre, la pubblicazione dei risultati (registrazioni audio, e/o video) su Google drive, Youtube e le piattaforme su citate.

E' evidente che la realizzazione di musical, audio musicali, concerti strumentali e/o corali, nonché la drammatizzazione possibile con gli strumenti da noi richiesti, tra cui lo strumentario Orff, potranno avere risultati positivi sull'inclusione dei soggetti con handicap e sui BES in generale. Essi saranno protagonisti, ciascuno nei limiti delle proprie possibilità, delle attività su descritte. Inoltre saranno valorizzate le potenzialità specifiche per la realizzazione di prodotti finali digitali da pubblicare on line, in quanto, specialmente gli alunni con DSA potranno esprimere le loro attitudini ed inclinazioni attraverso le attività ludico - musicali - teatrali per una maggiore socializzazione ed integrazione. Le attività saranno svolte in ambienti accessibili a tutti i portatori di handicap (teatro, aula multimediale, laboratorio musicale-strumentale) dove avranno a loro disposizione arredi e strumenti digitali (dal computer, al registratore digitale all'amplificazione, ecc.).

Con il finanziamento saranno acquistati strumenti musicali, impianti di amplificazione e di videoregistrazione, arredi, impianto luci, pc e accessori, nonché software di gestione degli impianti e di videoediting.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO,

VISTO l'Avviso pubblico relativo alle dotazioni tecnologiche, aree laboratoriali e sistemi innovativi di apprendimento on-line a supporto della didattica nei percorsi di istruzione - Obiettivo Specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" del POR Calabria 2014/2020 - Azione 10.8.1- Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave - Azione 10.8.5- Sviluppare piattaforme web e risorse di apprendimento on-line a supporto della didattica nei percorsi di istruzione, di formazione professionale;

VISTO che il Progetto presentato dalla nostra Istituzione Scolastica è stato approvato ed ammesso a finanziamento come di seguito indicato:

POR FESR 2014-2020 Asse 11 - Azione 10.8.1 – Titolo *MUSICA E TEATRO NELLA DIDATTICA* codice progetto 2017.10.8.1.124 contributo di € 60.000,00;

VISTO che con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 11450 del 17.10.2017 è stata approvata e pubblicata sul Portale Tematico Calabria Europa la graduatoria definitiva dei Progetti ammessi a finanziamento, sul POR FESR 2014-2020 Asse 11 - Azione 10.8.1 ed assunto l'impegno, a valere sulle risorse del POR Calabria FESR 2014-2020, Asse 11, Obiettivo Specifico 10.8 Azione 10.8.1, dell'ulteriore somma disponibile sul competente capitolo di bilancio regionale per l'anno 2017;

VISTO il D.P.R. 275/99;

VISTA la Convenzione tra la Regione Calabria, Dipartimento turismo e beni culturali, istruzione e cultura, e l'Istituto Comprensivo del comune di Delianuova (RC) relativa all'Avviso pubblico "Dotazioni tecnologiche, aree laboratoriali e sistemi innovativi di apprendimento on line a supporto della didattica nei percorsi di istruzione", ai sensi dell'art. 125, paragrafo 3, lettera c) del reg.(UE) 1303/2013;

all'unanimità delibera

DELIBERA N. 2

1. **di acquisire in bilancio** la somma di € 60.000,00 relativa al finanziamento del progetto POR FESR 2014/2020 ASSE 11-AZIONE 10.8.1, titolo del progetto "MUSICA E TEATRO NELLA DIDATTICA" - Codice progetto 2017.10.8.1.124;
2. **di nominare la Dirigente scolastica, prof.ssa Adriana Labate, responsabile del procedimento del progetto** e di delegarla ad espletare tutti gli atti necessari alla realizzazione del suddetto progetto;
3. **di istituire un capitolo di bilancio** esclusivo per la gestione delle somme finanziate;
4. **di inserire il progetto nel PTOF.**

3° p. all'o.d.g.: Convenzione tra l'Istituto Comprensivo Delianuova e l'I.I.S. "V. Gerace" di Cittanova finalizzata all'alternanza scuola - lavoro con accoglimento a titolo gratuito di studenti dell'I.I.S. "V. Gerace".

La D.S. informa i Consiglieri che è pervenuta da parte dell'I.I.S. "V. Guerrisi" di Cittanova, la richiesta di Convenzione per attività di alternanza Scuola- lavoro. La Dirigente illustra ai Consiglieri che tale attività, inserita nel PTOF della Scuola di provenienza, è obbligatoria per gli alunni che frequentano il triennio di un Istituto Superiore, costituisce parte integrante dei percorsi di istruzione e assicura ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mondo del lavoro. Per tale attività, se approvata e deliberata dal Consiglio, è necessario individuare delle figure Tutor all'interno del nostro Istituto che seguano gli studenti nel Progetto di alternanza formulato dalla scuola di provenienza, il quale si deve interfacciare con il Tutor interno designato dall'Istituto Guerrisi.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO,

Vista la richiesta di Convenzione tra l'Istituto Comprensivo Delianuova e l'I.I.S. "V. Gerace" di Cittanova finalizzata all'alternanza scuola lavoro con accoglimento a titolo gratuito di studenti dell'I.I.S. "V. Gerace";

Sentita la proposta del Dirigente Scolastico;

Considerata la validità della stessa;

all'unanimità approva e delibera,

DELIBERA N.1

di autorizzare la Dirigente a stipulare la Convenzione tra l'Istituto Comprensivo di Delianuova e l'I.I.S. "V. Gerace" di Cittanova, finalizzata all'alternanza scuola- lavoro con accoglimento a titolo gratuito di studenti dell'I.I.S. "V. Gerace".

4° p. all'o.d.g.: integrazione dell'o.d.g.

A questo punto il Presidente del Consiglio d'istituto, Prof Macrì Arcangelo, chiede l'integrazione dell'o.d.g. con un ulteriore punto ovvero : Costituzione della "Commissione mensa". Il Consiglio approva all'unanimità l'integrazione.

5° p. all'o.d.g.: Costituzione della "Commissione mensa"

Il Presidente del Consiglio d'istituto, Prof. Macrì Arcangelo propone, per come del resto previsto dalla normativa vigente ed inoltre su richiesta di alcuni genitori, di istituire una "Commissione mensa scolastica" che abbia una funzione di vigilanza e di controllo sulla qualità e quantità di cibo somministrato, che svolga un ruolo di collegamento tra l'utenza, il Comune/scuola e la A.S.P., facendosi carico di riportare i suggerimenti e/o i reclami che pervengono dall'utenza stessa ed assumendo un ruolo di collaborazione nel monitoraggio dell'accettabilità del pasto e delle modalità di erogazione del servizio stesso.

Per quanto riguarda i componenti della Commissione, il Prof. Macrì propone di richiedere la disponibilità ai genitori a farne parte, attraverso apposita circolare da pubblicare sul sito della Scuola.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO,

sentita la proposta del Presidente del Consiglio d'Istituto, Prof Macrì Arcangelo,

all'unanimità approva la proposta ed autorizza la D.S. a predisporre, subito dopo le feste natalizie, la relativa circolare che verrà pubblicata sul sito della Scuola per individuare i membri della Commissione medesima

Esauriti gli argomenti posti all'o.d.g., la seduta è tolta alle ore 16:15

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Prof. Arcangelo Macrì

Il Segretario verbalizzante
Prof.ssa Carmela Serafino