



ISTITUTO COMPRESIVO DELIANUOVA
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitizano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263
E-mail: rcic817006@istruzione.it – e-mail certificata: rcic817006@pec.istruzione.it
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: icdelianuova.gov.it
89012 DELIANUOVA (RC)



Prot. n. 6185/A01 del 24/11/2017

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA

TRA

L'istituto Comprensivo Statale di Delianuova - in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante Prof.ssa Adriana Labate, nata il 23/10/1965 a Reggio Calabria (RC), con sede legale in Delianuova (RC) via Carmelia, 24 Codice Fiscale: 91006720808,

E

La sig.na Ielati Caterina, nata a Scido (RC) il 29/09/1987, residente a Scido (RC) in Via XXIV maggio, n. 11 – cap 89010 - Codice Fiscale: LTICRN87P69I536E,

PREMESSO

che, con la nota, prot. N° 752 del 17/10/2017, del Comune di Scido, avente ad oggetto: “Contributo per assistenza educativa specialistica e alla persona. Assegnazione fondi”, acquisita al nostro Bilancio in data 19/10/2017, si comunica l'assegnazione della somma di € 1.600,00, al fine di predisporre e gestire il servizio di assistenza specialistica per alunni con disabilità grave;

che nel corrente anno scolastico, presso la scuola primaria di Scido, frequentano n. 2 alunni diversamente abili ai sensi della Legge 104, art. 3, comma 3, di cui una particolarmente bisognosa di assistenza;

che detta Assistenza deve essere attuata e conclusa entro il **09/06/2017**;

che il nostro istituto ha pubblicato un bando pubblico per la selezione di assistenti specialisti per alunni diversamente abili, Prot. N. 5552/B19 del 26/10/2017;

che l'Assistente Specialista è stato individuato sulla base della graduatoria definitiva per punteggio dei titoli presentati dai candidati, verbale del 18 NOVEMBRE 2017, prot. N. 6103/B19;

che è intento e volere delle parti instaurare un contratto di prestazione d'opera con la figura di assistente specialista;

che la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto;

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1 - Oggetto

L'Assistente Specialista, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si obbliga a fornire all'Istituto, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, **attività di Assistenza specialistica per alunni diversamente abili per un totale di 133 ore e 20'.**

2 – Durata

Il presente contratto ha validità a decorrere **dal 27/11/2017 fino all'09/06/2017.**

3 - Obblighi dell'Assistente Specialistico

L'Assistente Specialista, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza ed è tenuto a:

- osservare l'orario stabilito dalla scuola per l'espletamento della propria attività;
- agire, in momenti collegati e distinti, ma non separati rispetto ai momenti specifici del personale docente (di norma può operare sia in presenza che in assenza del personale docente).
- costruire in accordo con i docenti di classe, un proprio piano di lavoro all'interno del Piano Educativo Individualizzato per l'alunno in situazione di handicap;

- d) Assumere conoscenze complete sull'alunno in situazione di handicap in modo da possedere un quadro della sua personalità (più oltre la descrizione dei suoi deficit), partecipando – qualora il Dirigente Scolastico lo ritenga opportuno ai lavori di messa a punto del Profilo Dinamico Funzionale e del Piano Educativo Individualizzato;
- e) Garantire al massimo di segretezza professionale per tutto quanto si riferisce alle informazioni sull'alunno in situazione di handicap;
- f) Interagire con gli altri adulti presenti nell'ambito scolastico (docenti curricolari, docente di sostegno, personale ausiliario, educatori...) e con il personale dei servizi del territorio;
- g) Proporre quanto ritenga utile, opportuno e vantaggioso per l'alunno in situazione di handicap nell'ambito del percorso scolastico;
- h) Collaborare con l'autorità scolastica nell'ambito delle attività previste dalla scuola in cui opera;
- i) Sottoscrivere una dichiarazione di responsabilità per quanto si riferisce all'entrata in servizio e la presenza a scuola;
- j) Partecipare ad eventuali attività di formazione e aggiornamento attivate espressamente per l'integrazione degli alunni portatori di handicap;
- k) Prestare la propria attività sia nella sede dell'ISTITUTO per la partecipazione ad eventuali riunioni e/o incontri di formazione, sia nella sede di Scido prevista dal progetto.

4 – Corrispettivi e modalità di pagamento

L'ISTITUTO corrisponderà all'Assistente Specialistico - educativo la somma di € 12,00 (comprensivo di ogni onere e ritenute a carico del dipendente e a carico dell'Amministrazione) per ogni ora di attività prestata, per un totale lordo di € 1600,00.

Nell'eventualità di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione, sarà corrisposto il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute.

Tutti i pagamenti avverranno, dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO.

5 - Responsabilità verso terzi

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni assunti dall'esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

6 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'Assistente Specialista di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.

L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto.

7 – Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

8 – Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la conduzione a termine.

L'Istituto dovrà comunicare all'Assistente Specialistico, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e dalla data di ricezione di detta comunicazione il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti. Ricevuta la comunicazione del recesso, l'Assistente Specialistico dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino a quel momento. In caso di esercizio del diritto di recesso da parte dell'Istituto quest'ultimo sarà tenuto a corrispondere all'Assistente Specialistico esclusivamente il pagamento dei servizi sino a quel momento resi.

9 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c. le parti convengono che per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

10 - Copertura assicurativa

L'Assistente Specialistico - educativo garantisce di essere coperto da adeguata polizza assicurativa per infortuni professionali ed extra professionali.

11 – Tracciabilità flussi finanziari

Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla legge 136/2010, si obbliga agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari. In particolare, a norma dell'art. 3 comma 7 della citata legge, così come modificato dal D.L. 187/2010, convertito in Legge n. 217 del 2010.

I pagamenti avverranno a mezzo bonifico bancario/postale sul conto corrente espressamente indicato dall'assistente specialistico.

Il contraente si obbliga a comunicare a questo Istituto, eventuali successive modifiche del conto.

12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto previsto dalla Legge 675 del 31.12.1996 e successive modificazioni e/o integrazioni, il conferimento di dati a questa Scuola è necessario per l'assolvimento di un compito previsto dalla Legge.

I dati forniti saranno trattati con e senza l'ausilio di mezzi elettronici dal DSGA dell'Istituto, sig. Zappia Francesco.

Il trattamento dei dati sarà esclusivamente finalizzato all'instaurazione del rapporto contrattuale e per il tempo a ciò necessario, fatta salva una diversa validità dei documenti in cui i dati stessi siano recepiti.

13 – Foro competente

Il presente contratto viene concluso in Delianuova, presso gli uffici dell'ISTITUTO. Le parti convengono la competenza esclusiva del Foro di Palmi per qualsiasi controversia dovesse insorgere a seguito dell'interpretazione, esecuzione e applicazione del presente.

Delianuova, li 24/11/2017

L'Assistente Specialista

(Sig.na Ielati Caterina)

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Adriana Labate)

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. Cod. Civ., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto i seguenti articoli che vengono così espressamente e specificatamente approvati:

art. 5 – Responsabilità verso terzi;

art. 8 – Recesso;

art. 9 – Clausola risolutiva espressa;

art. 10 – Copertura assicurativa;

art. 14 – Foro competente.

L'Assistente Specialista

(Sig.na Ielati Caterina)

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Adriana Labate)