Prot. n. 355/A01 del 20/01/2017

All’Insegnante Plesso Scuola Primaria Delianuova

BATTISTA Serafina

Agli Atti

All’Albo Pretorio on line-Sito web

Oggetto: Decreto di nomina tutor interno per apprendimento in situazione lavorativa (Alternanza

Scuola – Lavoro)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la L.107/2015;

Visto l’art. 25 D.lgs 165/201;

Visto il D.lgs 297/94;

Vista la richiesta del Liceo delle Scienze Umane di Palmi di accogliere presso questa istituzione

scolastica, la studentessa BELLISSIMO Francesca per effettuare periodi di apprendimento

in situazione lavorativa nell’ambito delle classi del plesso Scuola Primaria di Delianuova;

Vista la delibera con la quale il Consiglio d’Istituto, in data 17/01/2017, ha autorizzato il

Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo di Delianuova alla stipula della relativa

Convenzione con il Liceo delle Scienze Umane di Palmi per l’attuazione del Progetto

Di Alternanza Scuola - Lavoro;

Acquisita la disponibilità dell’Insegnante BATTISTA Serafina a svolgere l’incarico di “tutor esterno”

della suddetta studentessa;

Vista la Convenzione stipulata con il Liceo delle Scienze Umane di Palmi prot. n°353/A01 del

20/01/2017;

NOMINA

l’Insegnante BATTISTA Serafina, in servizio presso questo Istituto Comprensivo, in qualità di Docente di ruolo nel Plesso Scuola Primaria di Delianuova, “TUTOR esterno ” della studentessa BELLISSIMO Francesca per l’attività di apprendimento in situazione lavorativa (Alternanza Scuola – Lavoro) che verrà svolta nell’ambito della classe 5^A del Plesso Scuola Primaria di Delianuova a partire dal mese di Gennaio 2017 sino al mese di Giugno 2017 .

Quale tutor del soggetto ospitante, l’Insegnante BATTISTA Serafina svolgerà le seguenti attività:

1. informerà l’allieva di cui trattasi in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
2. elaborerà, insieme al tutor interno del Soggetto promotore, il percorso formativo personalizzato che verrà sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);

c) assisterà e guiderà la studentessa sopra citata nei percorsi di alternanza e ne verificherà, in collaborazione con il tutor interno del Soggetto promotore, il corretto svolgimento;

d) gestirà le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l’esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;

e) monitorerà le attività e affronterà le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;

f) valuterà, comunicherà e valorizzerà gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;

g) promuoverà l’attività di valutazione sull’efficacia del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;

h) in collaborazione con il tutor del Soggetto promotore, elaborerà un report sull’esperienza svolta.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*

*Prof.ssa Adriana Labate*

(Firma autografa sostituita da indicazione

A stampa ai sensi art.3 c.2 D.lgs 39/’93)