



ISTITUTO COMPRESIVO DELIANUOVA
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sizzano

Via Carmelia, snc - 0966/963265 - fax 0966/963263
E-mail: rcic817006@istruzione.it – e-mail certificata: rcic817006@pec.istruzione.it
C.F. 91006720808 – C.M. RCIC817006 – URL: icdelianuova.wc.it
89012 DELIANUOVA (RC)



VERBALE N. 1

ANNO SCOLASTICO 2016/2017

L'anno 2016, il giorno 4 del mese di Ottobre, alle ore 16.15, nella sede dell'Istituto Comprensivo di Delianuova, in seguito a regolare convocazione del 23/09/2016 prot. n.3829/B13C, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi;
3. Criteri di assegnazione degli alunni della V^a sezione a 25 ore della scuola materna ad altre sezioni in orario pomeridiano;
4. Calendario scolastico 2016/2017 (Festa del Santo Patrono Delianuova, Scido e Cosoleto);
5. Proposta personale ATA per chiusura prefestivi;
6. Orario di funzionamento ed organizzazione plessi Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado a.s. 2016-2017;
7. Modalità e criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie;
8. Eventuale indicazione del superiore limite di spesa (art. 33 comma h DI 44/2001);
9. Variazione di bilancio per Corso Sicurezza figure sensibili;
10. Acquisizione al patrimonio della Scuola di un fax e di due mobili pensili donati da privato;
11. Attività da retribuire con il Fondo di Istituto;
12. Regolamento d'Istituto: eventuale modifica relativa al risarcimento dei danni provocati dagli alunni;
13. Eventuale modifica al Regolamento interno riguardante la programmazione e l'attuazione delle attività parascolastiche, interscolastiche ed extrascolastiche;
14. Commissione elettorale: designazione membri;
15. Eventuale stipula convenzione con università telematica "Pegaso";
16. Attività di aggiornamento a.s. 2016/17;
17. Report su ulteriori finanziamenti "Scuole belle";
18. Linee di indirizzo del DS;
19. Calendarizzazione elezione Organi Collegiali;
20. Regolamento minute spese;
21. Distributori automatici;
22. Convenzione per Progetto di tirocinio con Liceo Linguistico paritario "Giovanni Paolo I" di Gioia Tauro;
23. Adesione progetto PON: Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16 settembre 2016 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" – ASSE I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Intervento di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counseling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.)
24. Comunicazioni del DS.

All'appello nominale risultano presenti i seguenti componenti del Consiglio d'Istituto:

ORD	NOME	PRESENTE	ASSENTE
	DIRIGENTE SCOLASTICO		
1.	Prof.ssa Adriana Labate	X	
	COMPONENTE DOCENTI		
1.	Ins. Carbone Nazzareno	X	
2.	Ins. Carbone Soccorso	X	
3.	Ins. Cataldo Antonia		X
4.	Ins. Leuzzi Lidia	X	
5.	Ins. Princi Giuseppina	X	
6.	Ins. Zucco Grazia	X	
7.	Prof.ssa Serafino Carmela	X	
	COMPONENTE GENITORI		
1.	Sig. Furia Pasquale		X
2.	Sig. Macrì Alfonso	X	
3.	Sig. Macrì Arcangelo	X	
4.	Sig. Mammone Francesco	X	
5.	Sig. Tripodi Costantino		X
6.	Sig. Zito Pasqualino	X	
7.	Sig.ra Casella Domenica		X
8.	Sig.ra Romeo Angela		X
	COMPONENTE ATA		
1	Sig. Demana Antonino	X	
2	DSGA Sig. Zappia Francesco		

Presiede la seduta il Sig. Arcangelo Macrì, coadiuvato con funzioni di Segretario dalla Prof.ssa Serafino Carmela.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale e constatata la regolarità e validità della seduta, dichiara aperta la riunione e si passa alla trattazione del 1° punto all'o.d.g.

1° p. all'o.d.g.: Lettura verbale seduta precedente

La Prof.ssa Serafino, Segretario verbalizzante, dà lettura del verbale della seduta precedente e chiede agli astanti se approvano.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, approva il verbale della seduta precedente e procede con la discussione del secondo punto all'ordine del giorno.

2° p. all'o.d.g.: Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi

La D.S. informa il Consiglio sui criteri adottati per l'assegnazione dei docenti alle classi che sono stati proposti ed adottati dal Collegio dei Docenti e che si configurano nell'anzianità di servizio e nella continuità, fermo restando che è il D.S. che assegna i docenti alle classi e che ha il potere, laddove ne ravvisi la necessità di intervenire. Il C.I. all'unanimità approva i criteri proposti.

Sentita la relazione della D.S.,

Visti i criteri proposti dal Collegio;

il C.I. delibera all'unanimità.

DELIBERA N.1

Di adottare per l'assegnazione di docenti alle classi i seguenti criteri:

- anzianità di servizio;

- continuità.

3° punto all'odg: Criteri di assegnazione degli alunni della sezione E a 25 ore della scuola materna ad altre sezioni in orario pomeridiano.

La Dirigente rende noto ai presenti che diversi genitori degli alunni della sezione a 25 ore della scuola materna di Delianuova (una decina circa) hanno chiesto di potere usufruire del servizio mensa e delle attività didattiche pomeridiane. Poiché tale richiesta comporta responsabilità aggiuntive di significativa rilevanza, la Dirigente propone ai Consiglieri di accogliere l'istanza dei genitori medesimi alle seguenti condizioni:

- assegnare n. 2 discenti nelle sezioni B, C ed D e n. 4 discenti nella sezione A, al fine di garantire un'efficace vigilanza;
- acquisire la disponibilità delle insegnanti interessate mediante dichiarazione scritta;
- acquisire una dichiarazione dei genitori nella quale gli stessi accettino preventivamente una certa elasticità nell' "affidamento" dei propri figli alle maestre, in quanto per assenze di qualche insegnante o per altre ragioni organizzative (ad es. assenze di altri bambini nelle sezioni a tempo prolungato), può verificarsi che il bambino assegnato ad una sezione possa essere temporaneamente "affidato" ad altra insegnante la quale se ne assume la responsabilità firmando apposita modulistica che attesti il sopra descritto "spostamento";
- ripristinare lo status quo ante "riassegnazione" qualora dovessero essere rilevate criticità nell'organizzazione, o lamenti da parte dei genitori, dal momento che in primo luogo l'operazione sopra descritta comporta l'assunzione, da parte delle maestre, di un carico di lavoro e di responsabilità a cui i genitori devono, si spera, rispondere con spirito collaborativo ed in secondo luogo perché l'apertura della scuola alle esigenze degli stakeholders, per quanto auspicabile nella maggior misura possibile, non può andare a scapito della serenità dei bambini e, ancor meno, della loro sicurezza ed incolumità fisica.

Il C.I., all'unanimità, approva i criteri proposti e la modulistica predisposta per la sopra descritta organizzazione che si allega al presente verbale di cui farà parte integrante.

Visti i criteri proposti dalla Dirigente;
il C.I. delibera all'unanimità.

DELIBERA N.2

di accogliere la richiesta dei genitori dei discenti della sezione a 25 ore con l'osservanza delle seguenti condizioni:

- assegnare n. 2 discenti nelle sezioni B, C ed D e n. 4 discenti nella sezione A, al fine di garantire un'efficace vigilanza;;
- acquisire la disponibilità delle insegnanti interessate mediante dichiarazione scritta (vedi allegato A);
- acquisire una dichiarazione dei genitori nella quale gli stessi accettino preventivamente una certa elasticità nell' "affidamento" dei propri figli alle maestre, in quanto per assenze di qualche insegnante o per altre ragioni organizzative (ad es. assenze di altri bambini nelle sezioni a tempo prolungato), può verificarsi che il bambino assegnato ad una sezione può essere temporaneamente "affidato" ad altra insegnante la quale se ne assume la responsabilità firmando apposita modulistica che attesti il sopra descritto "spostamento" (vedi allegato B);
- ripristinare lo status quo ante "riassegnazione" qualora dovessero essere rilevate criticità nell'organizzazione, o lamenti da parte dei genitori, dal momento che in primo luogo l'operazione sopra descritta comporta l'assunzione, da parte delle maestre, di un carico di lavoro e di responsabilità a cui i genitori devono, si spera, rispondere con spirito collaborativo ed in secondo luogo perché l'apertura della scuola alle esigenze degli stakeholders, per quanto auspicabile nella maggior misura

possibile, non può andare a scapito della serenità dei bambini e, ancor meno, della loro sicurezza ed incolumità fisica.

4° p. all'o.d.g.: Calendario scolastico 2016/2017

Il Dirigente scolastico riferisce ai consiglieri che il Collegio dei docenti, considerato anche che l'inizio e il termine delle lezioni non sono modificabili, ha proposto di utilizzare il calendario scolastico regionale senza alcuna modifica. Per quanto riguarda la Festa del Santo Patrono, dal momento che la Scuola ricade su tre comuni diversi, il DS rende nota la proposta del Collegio di inserire le giornate ponte tra la festività dei rispettivi Patroni e la Domenica successiva, fermo restando che le feste medesime riguarderanno soltanto i plessi di ciascun Comune. Le date interessate sono le seguenti: **7 Dicembre** S. Nicola, Santo Patrono di **Delianuova**; **21 Gennaio** S. Sebastiano, Santo Patrono di **Cosoleto**; **4 Febbraio** S. Biagio, Santo Patrono di **Scido**.

Il Consiglio d'Istituto,

dopo una breve discussione sulle motivazioni della proposta,

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale **n. 92 del 4 Aprile 2016** con il quale è stato emanato il calendario scolastico per l'anno 2015/2016, da cui si evince che l'inizio delle lezioni è fissato per il giorno 14 Settembre 2015 ed il termine per il 8 giugno 2016 per la scuola primaria e secondaria di 1° grado e giorno 30.06.2016 per la scuola dell'infanzia, per 208 giorni di attività didattica,

Visto il DPR 275/1999, art. 5 comma 3, che recita: *“l'orario complessivo del curriculum e quello destinato alle singole discipline e attività sono organizzati in modo flessibile, anche sulla base di una programmazione plurisettimanale, fermi restando l'articolazione delle lezioni in non meno di cinque giorni settimanali e il rispetto del monte ore annuale, pluriennale o di ciclo previsto per le singole discipline e attività obbligatorie”*;

Visto il DPR 275/1999, art. 5 comma 2, che recita: *“gli adattamenti del calendario scolastico sono stabiliti dalle istituzioni scolastiche in relazione alle esigenze derivanti dal Piano dell'offerta formativa, nel rispetto delle funzioni in materia di determinazione del calendario scolastico esercitate dalle Regioni”*,

Il CI all'unanimità

DELIBERA N. 3

di utilizzare il calendario scolastico regionale per l'A.S. 2016/17 con le modifiche proposte dal Collegio, per cui il calendario della chiusura delle attività didattiche per l'a.s. 2016/17 sarà il seguente:

- Festa del Santo Patrono (6/12/2016 Delianuova; 3/02/2017 Scido; 20/01/2017 Cosoleto);
- Tutte le domeniche;
- 7 Dicembre (ponte plessi di Delianuova)
- 8 Dicembre, Immacolata Concezione;
- 25 Dicembre, Natale;
- 1 Gennaio, Capodanno;
- 6 Gennaio, Epifania;
- 21 Gennaio (ponte plesso di Cosoleto);
- 4 Febbraio (ponte plessi di Scido);
- Lunedì dopo Pasqua;
- 25 Aprile, anniversario Liberazione;
- 1° Maggio, Festa del Lavoro;
- 2 Giugno, Festa della Repubblica;
- 31 ottobre 2016 (interfestivo);
- 2 Novembre, Commemorazione dei defunti;
- Dal 23 Dicembre 2016 al 6 gennaio 2017 Vacanze natalizie;
- 7 Gennaio 2017 (interfestivo);
- Dal 13/04/2017 al 18/04/2017 Vacanze pasquali;

- 24/04/2017 (interfestivo);
- 3/06/2017 (interfestivo).

5° p. all'o.d.g.: Proposta personale ATA per chiusura prefestivi.

La DS illustra ai presenti la proposta presentata dal Dsga Sig. Francesco Zappia in merito alla chiusura degli Uffici amministrativi nei giorni prefestivi/interfestivi e, comunque, di sospensione delle attività didattiche.

Viene appresso riportata la sopra citata proposta di chiusura degli Uffici amministrativi:

- 2 Novembre, Commemorazione dei defunti;
- 24 Dicembre, vigilia di Natale;
- 31 Dicembre, vigilia di Capodanno;
- Festa e ponte del Santo Patrono di Delianuova 6/7 Dicembre 2016: la segreteria garantirà la reperibilità di almeno una unità di personale (nella persona del DSGA Sig Zappia Francesco) al servizio delle scuole che rimangono regolarmente funzionanti ;
- 15 Aprile 2017, vigilia di Pasqua;
- I sabati di Luglio (15/07, 22/07; 29/07);
- I sabati di Agosto: (05/08; 12/08; 19/08; 26/08 2017)
- 14 Agosto 2017.

La Dirigente propone al Consiglio di approvare la proposta in considerazione del minor afflusso di pubblico nei periodi di sospensione delle attività didattiche precisando che il periodo in cui la scuola rimane chiusa per la sospensione delle lezioni e nel periodo estivo, i giorni saranno coperti con recuperi o ferie.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità,

VISTA la proposta del personale ATA per la chiusura dei giorni interfestivi/prefestivi;

VISTO il D.L.vo 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il CCNL 29/11/2007 – Comparto Scuola;

VISTO il Calendario Scolastico Regionale approvato dalla Giunta Regionale Calabria con Decreto del Presidente della Giunta Regionale **n. 92 del 4 Aprile 2016** relativamente all'a.s. 2016/17;

CONSIDERATO il minor afflusso di pubblico nei periodi di sospensione delle attività didattiche;

DELIBERA N. 4

di approvare, come in effetti approva, la proposta del personale ATA per la sottoelencata chiusura degli Uffici amministrativi:

- 2 Novembre, Commemorazione dei defunti;
- 24 Dicembre, vigilia di Natale;
- 31 Dicembre, vigilia di Capodanno;
- Festa del Santo Patrono di Delianuova e relativo ponte: 6/7 Dicembre 2016: nei suddetti giorni, considerato che viene chiusa soltanto la scuola ricadente nel Comune in cui si festeggia il Santo Patrono, la segreteria garantirà la presenza di almeno una unità di personale al servizio delle scuole che rimangono regolarmente funzionanti;
- 15 Aprile 2017, vigilia di Pasqua;
- I sabati di Luglio (15/07, 22/07; 29/07);
- I sabati di Agosto (05/08; 12/08; 19/08; 26/08 2017);
- 14 Agosto 2017.

6° p. all'o.d.g.: Orario di funzionamento ed organizzazione plessi Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado a.s. 2016-17

Il Dirigente scolastico illustra brevemente l'orario di funzionamento proposto dal Collegio dei docenti.

La Dirigente si sofferma sul tempo pieno, che quest'anno vede la propria attuazione per una prima ed una seconda classe della scuola primaria a Delianuova ed una seconda classe della scuola primaria a Scido. Il D.S. informa il C.d.I. che nel plesso della scuola secondaria di primo grado sono in corso dei lavori di pitturazione di alcuni locali grazie ai finanziamenti ministeriali relativi al Progetto "Scuole belle e decoro", annualità 2016/17 Il D.S. comunica inoltre che ha sollecitato i Sindaci per l'inizio in tempi brevi della mensa in entrambi i plessi, sia a Scido che a Delianuova si procederà con una nuova gara. Inoltre comunica di aver richiesto regolare menù all'ASL e l'istituzione di una commissione mensa.

A questo punto, il DS, premettendo che la prima e la seconda settimana di lezione tutti gli ordini di scuola osserveranno un orario ridotto, invita il prof. Carbone ad illustrare l'orario di funzionamento di tutta la scuola. Il prof. illustra l'orario di funzionamento come da tabella sottostante.

SCUOLA	PLESSO	GIORNI	PERIODO	CLASSI O SEZIONI	INGRESSO	USCITA
INFANZIA	DELIANUOVA E SCIDO	LUNEDI' / VENERDI'	Fino ad inizio mensa	TUTTE	8.00	13.00
			Dopo inizio mensa		8.00	16.00
PRIMARIA (27 ore)	DELIANUOVA E SCIDO	LUNEDI' / SABATO	Fino ad orario definitivo	TUTTE	8.30	12.30
	DELIANUOVA		RESTO DELL'ANNO: 3gg.		8.00	12.00
			3 gg.		8.00	13.00
			3gg.		8.15	12.15
	SCIDO		3 gg.		8.15	13.15
PRIMARIA (40 ore)	DELIANUOVA E SCIDO	LUNEDI' / SABATO	Fino ad orario definitivo	Prime e seconde interessate	8.30	12.30
	DELIANUOVA		RESTO DELL'ANNO		8.00	16.00
	SCIDO				8.15	16.15
SECONDAARIA DI I GRADO	DELIANUOVA	Fino al completamento dell'organico Resto dell'anno		TUTTE	8.00	12.00
	COSOLETO	TUTTO L'ANNO			8.00	13.00
					7.55	12.55

Il Consiglio d' Istituto

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico, all'unanimità

DELIBERA N. 5

di approvare, per l'a.s. 2016/2017, l'orario di funzionamento dell'Istituzione scolastica provvisorio e definitivo secondo la tabella sopra riportata.

7° p. all'o.d.g.: Modalità e criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie

Il Dirigente spiega l'importanza dei rapporti positivi tra docenti e famiglie e informa che il C.D. ha deliberato un'ora mensile da dedicare al ricevimento dei genitori previa motivata richiesta degli stessi o giusta convocazione dei docenti e che sarà successivamente comunicata, oltre che incontri periodici di informazione stabiliti, il primo nel periodo novembre/dicembre e il secondo ad aprile, e di consegna dei documenti di valutazione a febbraio e a giugno.

Il Consiglio di Istituto
Vista la normativa vigente,
Sentita la relazione del D.S. delibera,

DELIBERA N. 6

le seguenti modalità e criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti:

- a) un'ora di ricevimento in orario antimeridiano con cadenza mensile, su richiesta motivata dei genitori o su invito dei docenti;
- b) incontri periodici pomeridiani.

8° punto all'o.d.g.: Eventuale indicazione del superiore limite di spesa (art. 33 comma h DI 44/2001)

Il Dirigente, a tal proposito, espone ai presenti l'opportunità di confermare il tetto di spesa di € 4.000,00 (già deliberato lo scorso anno) per l'attività negoziale diretta del DS, allo scopo di snellire le procedure in situazione di acquisti di limitato valore e/o per l'affidamento di appalti in situazione di urgenza, con particolare riferimento ad eventuali corsi di formazione da organizzare presso l'Istituzione scolastica. Il C.I. approva all'unanimità.

Il Consiglio d' Istituto, all'unanimità
Visto l'art. 33, comma h, del D.I. n. 44/2001;
Visto il D. Lgs 163/2006;
Sentita la proposta del D. S. delibera,

DELIBERA N. 7

di confermare il tetto di spesa per acquisti diretti ad € 4.000,00.

Punto n° 9: Variazione di bilancio per Corso Sicurezza figure sensibili.

Per quanto riguarda il punto n.9 la DS comunica che non vi è bisogno di apportare alcuna variazione al bilancio poiché l'Istituto d'Istruzione Superiore " Severi-Guerrisi" di Gioia Tauro, Scuola Polo in tema di formazione, ha reso noto che stanno per essere attivati i Corsi di Formazione sulla Sicurezza. Pertanto propone di aggiornare la discussione di tale tematica ad altra seduta. Occorre infatti verificare se i Corsi di che trattasi si riferiscono solo alle figure sensibili (antincendio, primo soccorso ecc.) o se sono previsti anche quelli di base. Qualora così non fosse, bisognerà, nei prossimi mesi, apportare una variazione di bilancio per l'attivazione di un corso di formazione base da organizzare a Scuola, posto che la formazione è obbligatoria per tutti i dipendenti secondo la vigente normativa.

Punto n. 10: Acquisizione al patrimonio della Scuola di un fax e di due mobili pensili donati da privato

La DS comunica di avere donato alla scuola un telefono fax e tre mobiletti pensili, due dei quali dovrebbero essere collocati nel plesso Scuola primaria di Scido a corredo dei locali mensa in modo

da consentire ai bambini di riporvi oggetti per l'igiene personale (spazzolino, dentifricio e quant'altro). Propone al Consiglio di acquisirli inserendoli nel patrimonio della Scuola.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, delibera,

DELIBERA N. 8

Di acquisire e di inserire nel patrimonio della Scuola.

Punto n. 11: Attività da retribuire con il Fondo di Istituto

Il Dirigente relaziona al Consiglio sulle funzioni necessarie al buon funzionamento dell'Istituto.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità,
Visto il CCNL comparto Scuola;
Sentita la relazione del dirigente scolastico;
all'unanimità,

DELIBERA N. 9

i seguenti punti:

- 1) Il Fondo d'Istituto sarà finalizzato alla retribuzione delle seguenti attività:
 - collaboratori del Dirigente scolastico
 - figure individuate per il supporto organizzativo e logistico finalizzato alla realizzazione del P.O.F
 - responsabili di plesso
 - referenti
 - flessibilità organizzativa e didattica
 - attività aggiuntive d'insegnamento
 - attività funzionali all'insegnamento
 - prestazioni aggiuntive del personale ATA
 - compensi per la sostituzione del Dsga
 - compensi per il personale scolastico per ogni altra attività deliberata dal consiglio di istituto.
- 2) i criteri per l'individuazione del personale docente, educativo ed ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il F.I.S. sono i seguenti:
 - opportunità di consentire a tutto il personale un equilibrio fra gli incarichi
 - rispetto dei vincoli imposti dal CCNL e dalla normativa vigente
 - disponibilità dichiarata a svolgere incarichi ed attività
 - compenso per ogni singolo incarico proporzionale all'impegno per assolverlo
 - attribuzione degli incarichi in base ad assiduità, impegno e competenza

Punto n. 12: Regolamento d'Istituto: eventuale modifica relativa al risarcimento dei danni provocati dagli alunni

Il DS propone di modificare il regolamento disciplinare introducendo il risarcimento dei danni provocati dagli alunni qualora tale punto non sia già presente. Propone, inoltre, che, nel caso in cui non si dovesse scoprire il responsabile del danno, l'ammontare della spesa venga distribuito su tutti gli alunni della classe.

Il Consiglio d'Istituto,
Sentita la relazione del Dirigente scolastico;
all'unanimità delibera,

DELIBERA N. 10

di modificare il regolamento disciplinare introducendo il risarcimento dei danni provocati dagli alunni e, nel caso in cui non si dovesse scoprire il responsabile del danno, la distribuzione dell'ammontare della spesa su tutti gli alunni della classe.

Punto n. 13: Eventuale modifica al Regolamento interno riguardante la programmazione e l'attuazione delle attività parascolastiche, interscolastiche ed extrascolastiche

Il DS, a tal proposito, informa che un'altra integrazione proposta dal Collegio dei docenti riguarda la revisione del Regolamento d'Istituto per la parte riguardante le uscite e i viaggi d'istruzione, integrando la nota di non partecipazione degli alunni indisciplinati e che abbiano almeno tre note vidimate dal DS.

Il Consiglio d'Istituto,
Sentita la relazione del Dirigente scolastico;
all'unanimità delibera,

DELIBERA N. 11

di modificare il Regolamento interno d'Istituto per la parte riguardante le uscite e i viaggi d'istruzione, integrando la nota di non partecipazione degli alunni indisciplinati e che abbiano almeno tre note vidimate dal DS.

Punto n. 14: Commissione elettorale: designazione membri

Il DS propone di confermare la commissione elettorale d'Istituto già designata lo scorso anno scolastico, laddove non vi siano decadenze o incompatibilità, nelle persone di Battista R., Enza Licastro, Scutellà Domenica, Furia Pasquale, Frisina Domenica. (1 doc. primaria, 1 doc. second., 2 genit. e 1 ATA)

Il Consiglio d'Istituto,
Sentita la relazione del Dirigente scolastico;
all'unanimità delibera,

DELIBERA N. 12

di confermare la commissione elettorale d'Istituto già designata lo scorso anno scolastico, nelle persone di Battista R., Enza Licastro, Scutellà Domenica, Furia Pasquale, Frisina Domenica. (1 doc. primaria, 1 doc. second., 2 genit. e 1 ATA).

Punto n. 15: Eventuale stipula convenzione con università telematica "Pegaso"

(art. 7 DPR 275/1999; art.33 D.I. N.44/2001)

Il DS informa i Consiglieri che è pervenuta la richiesta di convenzione con l'università telematica "Pegaso" relativamente a master di I e II livello di 1500 ore, corsi di perfezionamento di 1500 e 500 ore, il cui costo, qualora si dovesse aderire alla convenzione ammonterebbe a 400 €, anziché 500.

Il Consiglio d'Istituto,
Sentita la relazione del Dirigente scolastico,
Considerata la validità della proposta,
all'unanimità delibera,

DELIBERA N. 13

l'adesione alla convenzione proposta dall'Università telematica "Pegaso".

Punto n. 16: Attività di aggiornamento a.s. 2016/17

Il Ds informa i consiglieri che per il corrente anno scolastico si prevedono i seguenti corsi di formazione e aggiornamento per il personale della scuola:

Completamento del corso di preparazione sul registro on-line; corso di base sulla sicurezza; alcuni incontri sulla prevenzione e contrasto ai fenomeni di bullismo, cyberbullismo, violenza minorile con la presenza di esperti in materia, polizia postale, forze dell'ordine, psicologi, ecc.; valutazione formativa.

Il Consiglio prende atto della proposta del DS.

Punto n. 17: Calendarizzazione elezione Organi Collegiali.

La Dirigente comunica ai consiglieri che è stata pubblicata la circolare riguardante il rinnovo degli organi collegiali e che le date per l'elezione dei rappresentanti delle classi e/o sezioni e/ interclasse da lei proposte seguono il seguente calendario:

Scuola dell'infanzia Delianuova e Scido 24 ottobre;

Scuola secondaria primo grado Delianuova e Cosoleto: 25 ottobre;

Scuola primaria di Delianuova e Scido 26 ottobre

Il Consiglio d'Istituto,

Sentita la relazione del Dirigente scolastico;

all'unanimità delibera,

DELIBERA N. 14

le seguenti date per l'elezione dei rappresentanti delle classi e/o sezioni e/ interclasse:

Scuola dell'infanzia Delianuova e Scido 24 ottobre;

Scuola secondaria primo grado Delianuova e Cosoleto: 25 ottobre;

Scuola primaria di Delianuova e Scido 26 ottobre.

Punto n. 18: Regolamento minute spese.

La Dirigente spiega la natura di tale voce. Trattasi di un fondo che gestisce direttamente il DSGA per spese urgenti e di piccola entità. Chiede quindi che la somma autorizzata e messa a disposizione di volta in volta come "minute spese" venga stabilita in € 500,00. Inoltre illustra il Regolamento per la gestione di tale fondo.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità,

CONSIDERATO che la normativa vigente prevede la tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO che il pagamento a mezzo contanti, per le minute spese, non è di per sé tracciabile;

PRESO ATTO che per l'AVCP le spese ammissibili devono essere tipizzate dall'Amministrazione mediante l'introduzione di un elenco dettagliato all'interno di un proprio Regolamento;

ESAMINATO il Regolamento per la gestione del Fondo per le minute spese, presentato dalla DS e predisposto in collaborazione con il DSGA, Sig. Zappia;

VISTO il D.I. n.44/2001 (art.17 e 32);

CONSIDERATE le esigenze e le necessità della scuola;

DELIBERA n. 15

Di adottare il Regolamento per la gestione del Fondo "minute spese" predisposto da DS e DSGA che consta di 10 articoli e viene allegato al presente verbale. Tale delibera è valida fino ad eventuali modifiche e/o integrazioni.

Punto n. 19: Mozione d'ordine di inserimento di n. 2 punti all'odg.

Il DS, considerato che dopo la convocazione del presente Consiglio è emersa la necessità di inserire altri punti da discutere in seno al Consiglio, e precisamente: 1) Proposta di installazione di distributori automatici della Ditta "Drink matic"; 2) Convenzione con l'Istituto linguistico paritario "Giovanni Paolo II" di Gioia Tauro relativamente al periodo di apprendistato in situazione lavorativa nell'ambito del settore dell'intermediazione linguistica e della biblioteca di un alunno, propone al Consiglio l'inserimento dei suddetti punti all'o.d.g..

Il Consiglio d'Istituto,

Sentita la proposta del Dirigente scolastico;

all'unanimità delibera,

DELIBERA N. 16

Di inserire all'o.d.g. i seguenti punti: 1) Proposta di installazione di distributori automatici della Ditta "Drink matic"; 2) Convenzione con l'Istituto linguistico paritario "Giovanni Paolo II" di Gioia Tauro relativamente al periodo di apprendistato in situazione lavorativa nell'ambito del settore dell'intermediazione linguistica e della biblioteca di un alunno

Punto n. 20: Proposta di installazione di distributori automatici della Ditta "Drink matic"

Il DS informa gli astanti che è pervenuta da parte della ditta "Drink matic" la proposta di installare distributori automatici di merendine e bibite varie presso i plessi del nostro istituto.

Il Consiglio d'Istituto,
Sentita la proposta del Dirigente scolastico;
Considerato che la proposta non è valida dal punto di vista dell'educazione alimentare,
all'unanimità delibera,

DELIBERA N. 17

di non approvare la proposta di installazione di distributori automatici di merendine e bibite varie presso i plessi del nostro istituto della suddetta ditta.

Punto n. 21: Convenzione con l'Istituto linguistico paritario "Giovanni Paolo II" di Gioia Tauro relativamente al periodo di apprendistato".

Il DS illustra il punto all'o.d.g. riguardante la Convenzione con l'Istituto linguistico paritario "Giovanni Paolo II" di Gioia Tauro relativamente al periodo di apprendistato in situazione lavorativa nell'ambito del settore dell'intermediazione linguistica e della biblioteca di un alunno e le modalità di espletamento delle attività conseguenti previste per l'alternanza scuola lavoro.

Il Consiglio d'Istituto,
Sentita la proposta del Dirigente scolastico,
Considerata la validità della stessa,
all'unanimità delibera,

DELIBERA N. 18

di inserire all'o.d.g. la suddetta proposta pervenuta dal Liceo linguistico paritario di Gioia Tauro.

Punto n. 22: Mozione d'ordine relativa all'inserimento del punto: Rimodulazione del progetto Aree a rischio".

Il 1° collaboratore, ins. Carbone Nazzareno, rammenta ai presenti che è pervenuta a scuola la comunicazione di finanziamento del progetto "Aree a rischio" per un ammontare pari ad € 2.718,16 a fronte dei 5240 € previsti in fase di progettazione, per cui si rende necessario procedere alla rimodulazione del progetto e propone l'inserimento dello stesso all'o.d.g..

Il Consiglio d'Istituto,
Sentita la proposta del 1° collaboratore,
Considerata la necessità della stessa,
all'unanimità delibera,

DELIBERA N. 19

Di approvare l'inserimento del punto all'o.d.g.

Punto n. 23: Rimodulazione del progetto aree a rischio.

Il 1° collaboratore, ins. Carbone Nazzareno, considerato quanto espresso nel punto precedente, propone al Consiglio di rimodulare il progetto secondo lo schema di rimodulazione allegato al presente punto di cui fa parte integrante.

Il Consiglio d'Istituto,
Sentita la proposta del 1° collaboratore,

Considerata la validità della stessa,
all'unanimità delibera,

DELIBERA N. 20

di rimodulare il progetto Aree a rischio secondo lo schema allegato al presente punto di cui fa parte integrante.

Punto n. 24: Adesione progetto PON: Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16 settembre 2016 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche” – ASSE I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Intervento di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counseling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.)

Il DS invita il 1° collaboratore a delucidare i consiglieri in merito al PON in oggetto.

Il 1° collaboratore sintetizza gli scopi dell’Azione 10.1.1 e chiarisce alcuni punti importanti al Consiglio. Dà lettura di quelle che sono le tematiche tra le quali scegliere i moduli per i quali si può presentare la candidatura della scuola che vengono sottoelencati:

Potenziamento delle competenze di base
Potenziamento della lingua straniera
Orientamento post scolastico
Innovazione didattica e digitale
Musica strumentale; canto corale
Arte; scrittura creativa; teatro
Educazione motoria; sport; gioco didattico
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali
Educazione alla legalità
Cittadinanza italiana ed europea e cura dei beni comuni
Modulo formativo per i genitori

Informa, inoltre, che il progetto che le Istituzioni scolastiche potranno presentare dovrà contenere almeno 2 moduli (progetto didattico) riferiti al potenziamento delle competenze di base (tra cui anche la lingua italiana), 2 moduli di sport ed educazione motoria e uno o più moduli a scelta tra gli altri indicati. Le istituzioni scolastiche possono liberamente individuare i moduli da realizzare coerentemente con il Piano triennale dell’offerta formativa, evitando di frammentare i moduli al fine di garantire un maggior impatto complessivo per il raggiungimento degli obiettivi del contrasto alla dispersione scolastica e dell’inclusione. A tal fine, precisa che i moduli possono avere la durata di 30, 60 oppure 100 ore; sono previsti mediamente per ogni modulo 15/20 allievi ed è, tuttavia, consentito iscriverne fino a un massimo di 30 – anche per “compensare” eventuali rinunce o abbandoni *in itinere*. L’inserimento successivo di studenti all’interno dei moduli è sempre possibile a condizione che non sia già stato superato il 25% delle ore di formazione previste dal modulo, quando, cioè, il nuovo iscritto sarebbe nell’impossibilità di ottenere il riconoscimento (attestato) del corso.

Si precisa che, qualora il numero dei partecipanti dovesse scendere al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi, il corso deve essere immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti.

Al fine di evitare la chiusura anticipata del corso sarà cura del *tutor* d’aula informare tempestivamente il Dirigente scolastico del progressivo decremento delle presenze al fine di prendere i provvedimenti necessari per evitare la sospensione definitiva del corso.

L'intero progetto formativo deve essere concluso entro il termine dell'anno scolastico 2016-2017. Il Consiglio discute ampiamente in merito e propone al Collegio dei docenti di scegliere non più di 5 moduli.

Le tematiche proposte al Collegio oltre i moduli obbligatori sono: Potenziamento della lingua straniera, Innovazione didattica e digitale e Musica strumentale; canto corale.

Il Consiglio d'Istituto, dopo breve discussione,

SENTITO il 1° collaboratore,

SENTITO il DS,

SENTITE le proposte emerse,

VISTO l'avviso PON, Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16 settembre 2016, all'unanimità delibera,

DELIBERA N. 21

1. di aderire al PON, avviso Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16 settembre 2016;
 2. di proporre al Collegio dei docenti di scegliere non più di 5 moduli;
- di inserire il suddetto progetto nel PTOF 16/19.

A questo punto si discutono i punti 17 e 18 rinviati in coda alla discussione.

Punto n. 25 (ex punto n. 17): Report su ulteriori finanziamenti "Scuole belle" (rinviato in coda alla discussione dei punti precedenti)

Il DS informa i consiglieri che la nostra scuola è stata oggetto di finanziamento con l'ultima tranche prevista dalla Legge su "Scuole e decoro", pari a 18.808,87 euro, che saranno gestiti dalla scuola polo di Brancalione.

Il Consiglio prende atto dell'informazione del DS.

Punto n. 26 (ex punto n. 18): Linee di indirizzo del DS (rinviato in coda alla discussione dei punti precedenti)

Il Dirigente introduce il punto riassumendo le linee di indirizzo che intende seguire nel corrente anno scolastico.

Il proposito è quello di attuare una politica di sostanziale continuità rispetto a quanto fatto negli anni precedenti. Più precisamente, intende lavorare per il consolidamento dei traguardi raggiunti: buona qualità dell'insegnamento; nel contenimento della dispersione scolastica; contenuta percentuale di respinti.

A tal fine sottolinea l'importanza dei seguenti processi didattico educativi:

1) Finalizzare le scelte educative, curricolari, extracurricolari e organizzative al contrasto della dispersione scolastica, al potenziamento dell'inclusione e del diritto al successo formativo di tutti gli alunni; attuare una didattica speciale per gli alunni che manifestano difficoltà negli apprendimenti legate a cause diverse (deficit, disturbi, svantaggio).

2) Pianificazione delle attività didattiche avendo cura di:

preparare sempre prima la lezione e i materiali didattici necessari per le esercitazioni; nella gestione della classe privilegiare modelli didattici e di apprendimento che coinvolgano direttamente e attivamente gli alunni; privilegiare modalità e criteri di valutazione formativa e orientativa; curare l'allestimento di ambienti di apprendimento; in presenza di comportamenti inadeguati e di disturbo è necessario rilevare tempestivamente tali comportamenti ma soprattutto promuovere riflessioni di gruppo tra docenti e staff per l'individuazione di più efficaci modalità di gestione delle relazioni di classe; privilegiare mediatori aggiuntivi al codice verbale cercando di privilegiare le nuove tecnologie, in particolare la LIM di cui le aule sono dotate.

D'altro canto, poiché dal RAV sono emerse anche delle criticità, l'intento è quello di stimolare un più proficuo lavoro tra classi parallele, visto che dall'analisi dei dati INVALSI del precedente

anno scolastico, è emersa una situazione di risultati non del tutto positivi e discordanti tra classi di plessi diversi e tra classi parallele. L'obiettivo principale sarà quello di promuovere un confronto continuo tra docenti e staff per individuare strategie migliorative ed interventi mirati alla riduzione delle differenze di voto tra classi e all'innalzamento del successo formativo degli alunni. La prima strategia che si adotterà si configura nell'istituzione di corsi di recupero per gli alunni in difficoltà e in corsi di potenziamento mirati alla valorizzazione delle eccellenze. Tali attività saranno programmate sia in orario curricolare (scuola primaria) che in orario extra curricolare (secondaria di I grado). Il D.S. chiede ai componenti del Consiglio se vogliono proporre idee per la costruzione del percorso migliorativo ma gli stessi delegano il D.S. ad agire.

Il C.I. prende atto delle linee di indirizzo ed approva.

Punto n. 27: Comunicazioni del DS.

Il DS, non avendo ulteriori comunicazioni da fornire al Consiglio, chiede la chiusura della seduta.

Alle ore 18,15, essendo esaurita la discussione dell'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Serafino Carmela

IL PRESIDENTE
Prof. Macrì Arcangelo