



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRESIVO DELIANUOVA
Con Sezioni Associate di Scido - Cosoleto - Sitizano

Via Carmelia, 24 - 0966/963265 - fax 0966/963263

E-mail: rcic817006@istruzione.it - e-mail certificata: rcic817006@pec.istruzione.it

C.F. 91006720808 - C.M. RCIC817006 - URL: icdelianuova.gov.it

89012 DELIANUOVA (RC)



UNIONE EUROPEA



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.
AOODGEFID\prot. n. 10862 del 16-09-2016 - **Avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di *tutoring* e *mentoring*, attività di sostegno didattico e di *counselling*, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.). **Titolo del progetto: “La scuola per l’inclusione” - Codice identificativo del progetto: 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-219 - CUP: J79D17000480006**

Prot. n. 6521/B40 del 18/12/2017

All’ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
A tutte le Scuole della Provincia di Reggio Calabria
Ai Comuni di Delianuova, Cosoleto e Scido
all’USR Calabria
all’ATP di Reggio Calabria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In attuazione del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 **Obiettivo specifico 10.1.** – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. **Azione 10.1.1** – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Fondi Strutturali Europei; **VISTO** l’Avviso del MIUR Prot. AOODGEFID/prot. n. 108612 del 16/09/2016 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.); **VISTA** la Circolare MIUR, Prot. n. AOODGEFID/31698 del 24 luglio 2017 questa Istituzione scolastica è stata autorizzata ad attuare il Progetto con Codice 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-219 per un importo complessivo di € 39.927,30; **VISTA** la Circolare dell’USR Calabria Prot. 0010737 del 18-07-2017 che trasmette la nota dell’Autorità di Gestione prot. AOODGEFID/28606 del 13 luglio 2017 di approvazione dei progetti di inclusione sociale e lotta al disagio - unitamente all’elenco dei progetti autorizzati - ai sensi dell’Avviso MIUR AOODGEFID/10862 del 16 settembre 2016; **VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020; **VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588; **VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale; **VISTO** il Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice degli Appalti Pubblici emanato con D.P.R. 5/10/2010, n. 207;

VISTO il D.lgs. 50/2016 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio Prot. n. 3966/B40 del 08/09/2017;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTO il Progetto PON dal titolo "La scuola per l'inclusione" - Annualità 2017/2018;

VISTE le linee programmatiche del Piano triennale dell'Offerta Formativa a.s. 2016/19;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 – Prot. n. 749 del 06/02/2009;

VISTA la delibera n. 8 del Consiglio d'Istituto del 06/09/2017, con la quale è stato acquisito in bilancio il finanziamento del progetto per un importo complessivo di € 39.927,30 e il relativo inserimento nel PTOF;

VISTE le delibere n. 1 del Collegio dei docenti del 25/11/2017 e n. 11 del Consiglio d'Istituto dell'11/12/2017 con i quali sono stati approvati i criteri per il reperimento dei tutor, degli esperti, del facilitatore, del referente per la valutazione, nonché della scelta degli alunni da coinvolgere nel PON;

CONSIDERATO che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto è necessario reperire figure professionali specifiche;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

EMANA

IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI TITOLI, DEL SEGUENTE PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER LA REALIZZAZIONE DEL PON FSE DAL TITOLO: "LA SCUOLA PER L'INCLUSIONE" - CODICE IDENTIFICATIVO DEL PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-219:

- a) Facilitatore
- b) Referente alla valutazione per l'intero percorso formativo
- c) Tutor per singolo modulo
- d) Esperto per singolo modulo

Il presente Avviso è rivolto prioritariamente al **PERSONALE INTERNO** dell'Istituto.

In subordine, qualora non si trovino le professionalità richieste all'interno dell'Istituto, verranno selezionate le FIGURE ESTERNE con specifiche professionalità provenienti da altre Istituzioni Scolastiche o dal mondo del lavoro che chiedono di partecipare al presente Avviso.

Le stesse professionalità devono dichiarare nella domanda di partecipazione che sono a conoscenza che possono anche NON ricevere alcun incarico/contratto.

Articolo 1 – Interventi previsti e obiettivi del piano

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo	Ore	Tipo modulo	Allievi	Finanziamento modulo	Figura Professionale
Tutti in pista	30	Educazione motoria: sport; gioco didattico	20/25 Allievi scuola primaria	€ 5.082,00	n.1 Tutor n.1 Esperto
A scuola per giocare	30	Educazione motoria: sport; gioco didattico	20/25 Allievi Secondaria di I grado	€ 4.977,90	n.1 Tutor n.1 Esperto
Canta che ti passa ...	30	Musica strumentale; canto corale	20/25 Allievi scuola primaria	€ 4.977,90	n.1 Tutor n.1 Esperto

Learning english together	30	Potenziamento della lingua straniera	20/25 Allievi Secondaria di I grado	€ 4.977,90	n.1 Tutor n. 1 Esperto
Linguaggi e comunicazione	30	Potenziamento delle competenze di base	20/25 Allievi scuola primaria	€ 4.977,90	n.1 Tutor n.1 Esperto
"Contiamo" su di voi	30	Potenziamento delle competenze di base	20/25 Allievi scuola primaria	€ 4.977,90	n.1 Tutor n.1 Esperto
La grammatica dei numeri	30	Potenziamento delle competenze di base	20/25 Allievi Secondaria di I grado	€ 4.977,90	n.1 Tutor n.1 Esperto
Con la lingua creiamo e ricreiamo	30	Potenziamento delle competenze di base	20/25 Allievi Secondaria di I grado	€ 4.977,90	n.1 Tutor n.1 Esperto

Titolo modulo	Descrizione modulo
Tutti in pista	L'ABC del ballo. Stare insieme in armonia rispettando le regole della disciplina. Socializzare. Acquisire buone pratiche posturali e di movimento.
A scuola per giocare	L'ABC della pallavolo. Stare insieme in armonia rispettando le regole della disciplina. Socializzare. Acquisire buone pratiche posturali e di movimento.
Canta che ti passa ...	Lo strumento "coro" è davvero considerato un formidabile veicolo di azione e promozione sociale, civile e culturale: è una forma di espressione universale, che permette di gettare ponti fra differenti culture, fra diverse generazioni ed eterogenei gruppi sociali. L'educazione musicale del bambino attraverso la pratica del canto corale è l'unica strada percorribile per favorire lo sviluppo proprio di quell'area socializzabile del sapere musicale inerente alla prima e più immediata sfera pratica del fatto sonoro: la proiezione vocale.
Learning english together	Recupero alunni con bassi livelli di competenze e condizioni di svantaggio socio-culturale e potenziamento allievi con esiti positivi.
Linguaggi e comunicazione	L'importanza della comunicazione. Gli elementi della comunicazione. Applicazione dei diversi linguaggi verbali e non verbali per comunicare.
"Contiamo" su di voi	Innalzare i livelli di competenza attraverso uno studio incentrato su attività laboratoriali.
La grammatica dei numeri	Innalzare i livelli di competenza attraverso uno studio incentrato su attività laboratoriali.
Con la lingua creiamo e ricreiamo	L'importanza della comunicazione. Gli elementi della comunicazione. Applicazione dei diversi linguaggi verbali e non verbali per comunicare e creare.

OBIETTIVI DEL PIANO INTEGRATO:

- ⇒ Contribuire al miglioramento della qualità della vita sociale attraverso l'innalzamento dei livelli di apprendimento nell'area delle competenze chiave;
- ⇒ Favorire la socializzazione in un contesto operativo, stimolante e aperto al territorio, per acquisire competenze di espressività culturale in tutte le sue forme: arte, teatro, musica e scrittura creativa;
- ⇒ Favorire l'integrazione dei diversamente abili, e dei soggetti che vivono in situazioni di svantaggio sociale, e gli immigrati;
- ⇒ Alimentare la motivazione per la pratica laboratoriale e per l'innovazione didattico-digitale;
- ⇒ Favorire la pratica sportiva e ludica come momento di aggregazione e di acquisizione di competenze civiche e sociali.

TITOLO DEL PROGETTO: "La scuola per l'inclusione"

DESTINATARI: 20/25 alunni

TOTALE ORE: 240 – n. 8 moduli di 30 ore

L'intero Piano dovrà essere svolto in forma laboratoriale, cercando di rafforzare le competenze intuitive e logiche di alunni a rischio di abbandono per demotivazione e con bassi livelli di competenze, attraverso, quindi, una didattica attiva e stimolante, fuori dalla routine: insegnamento, apprendimento, verifica, valutazione.

Articolo 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle figure professionali:

Il facilitatore con i seguenti compiti:

- 1) Coopera con il Dirigente scolastico ed il GOP di istituto curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità
- 2) Cura che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio dati siano coerenti e completi
- 3) Raccorda tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione
- 4) Organizza gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extrascolastico
- 5) Gestisce le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti
- 6) Contribuisce alla documentazione di tutto il processo, in forma previsionale e in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo:
 - a. avvio di ciascun intervento, riunioni del Gruppo Operativo del Piano, fasi di definizione dei criteri di selezione dei tutor e degli esperti, indicazione dei bandi, fasi di iscrizione dei partecipanti, definizione del programma e del calendario degli incontri, registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi, inserimento dei certificati di spesa.
- 7) Controlla e monitora i dati del sistema informativo relativi alle caratteristiche dei corsisti, le ore di formazione, le tematiche trattate e la documentazione didattica che consentirà la lettura e l'analisi dell'intervento e la sua restituzione per i consigli di classe e il collegio dei docenti nonché per le attività di monitoraggio e valutazione interne ed esterne
- 8) Ha funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano
- 9) Cura che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo, nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.

Il Referente alla valutazione con i seguenti compiti:

1. garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione, iniziale, in itinere e finale, secondo le diverse esigenze didattiche per facilitarne l'attuazione;
2. coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. facilita le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

Il tutor con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e **l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- 1) accedere con la sua password al sito dedicato; 2) entrare nella Struttura del Corso di sua competenza; 3) definire ed inserire: competenze specifiche (obiettivi operativi); fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica); metodologie, strumenti, luoghi. Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

L'Esperto con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività

6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

Articolo 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

I requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato 2

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire da Gennaio 2018**, e dovranno essere completati **entro Giugno 2018**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al Referente alla valutazione e al Facilitatore avverrà per l'intera Azione comprendente n. 8 percorsi formativi.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singolo modulo in relazione ai curriculum degli inclusi.

Articolo 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1–istanza di partecipazione; All. 2–scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.icdelianuova.gov.it/>, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, **pena l'esclusione**, deve essere inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo rcic817006@pec.istruzione.it, oppure consegnata brevi manu presso la segreteria dell'istituto o spedita a mezzo posta raccomandata A.R., in tal caso la domanda dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro la data di presentazione stabilita nel presente avviso, indipendentemente dalla data di spedizione. L'Istituto comprensivo non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione nei tempi stabiliti, dovuta a disguidi postali o ad altre cause ad esso non imputabili.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 04 gennaio 2018**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE FACILITATORE (solo interni), oppure REFERENTE ALLA VALUTAZIONE (solo interni) oppure TUTOR (solo interni) oppure ESPERTI (interni o esterni) PON FSE: **"La scuola per l'inclusione"** - CIP: 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-219

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Saranno predisposte n. 3 tipologie di graduatoria:

- Graduatoria personale Interno
- Graduatoria personale Esterno proveniente da altre Istituzioni Scolastiche
- Graduatoria personale Esterno proveniente dal mondo del lavoro

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata, entro il **15 gennaio 2018** sul sito web della Scuola <http://www.icdelianuova.gov.it>.

L'aspirante dovrà **assicurare la sua disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente scolastico con il supporto tecnico del Direttore SGA e di un assistente amministrativo.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'Albo Pretorio on line dell'Istituto Comprensivo Delianuova **entro il 15 gennaio 2018**.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria avrà valore definitivo.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

- **Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il relativo Modulo.**
- **Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.**
- **In caso di parità di punteggio, si adotteranno i seguenti criteri:**
 - **Candidato più giovane**

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Facilitatore	30	€ 30,00 Personale Interno
Referente alla valutazione	30	€ 30,00 Personale Interno
Tutor	30	€ 30,00 Personale Interno
Esperto	30	€ 70,00 (Personale interno o esterno)

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento, da parte dell'incaricato, di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Adriana Labate.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto <http://www.icdelianuova.gov.it>, inviato per posta elettronica a tutte le Scuole della Provincia, al Comune di Palmi, all'USR Calabria, all'ATP di Reggio Calabria e reso visibile con ulteriori forme di pubblicità.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Adriana LABATE

Firma autografa sostituita da indicazione a stampa
ex art. 3 c. 2 del D.Lvo n. 39/93